

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Уютненская средняя школа-гимназия»
Сакского района Республики Крым
(МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»)**

ОКПО 0744769, ОГРН 1159102007570, ИНН 9107005350, КПП 910701001

ул. Садовая 42А, с. Уютное, Сакский район, Республика Крым, 296555

тел. +730656392485, e-mail: school_sakskiy-rayon28@crimeaedu.ru

ПРИКАЗ

15.06.2023

с. Уютное

№149

Об итогах реализации плана внутренней системы
оценки качества образования
в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»
в 2022/2023 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 07.11.2022г. №1732 «О реализации мер по формированию объективной ВСОКО в образовательных организациях Республики Крым», положением о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия», приказа по школе от 09.09.2022г. №308 «Об утверждении плана функционирования ВСОКО МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» в 2022/2023 учебном году», с целью получения объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия», принятия обоснованных и своевременных управленческих решений по обеспечению качественного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить аналитическую справку об итогах реализации плана внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» (приложение).
2. Считать завершенными мероприятия по реализации ВСОКО в 2022/2023 учебном году.
3. Заместителю директора Засаднюк М.В.:
 - 3.1. обеспечить обсуждение результатов ВСОКО на заседании итогового педагогического совета, методическом совете в 2022/2023 учебном году;
 - 3.2. разместить данный приказ и аналитическую справку на официальном сайте школы в разделе «ВСОКО» в срок до 20.06.2023г.
4. Школьной управленческой команде подготовить:
 - 4.1. проект плана мероприятий по устранению нарушений, выявленных в результате ВСОКО, в срок до 20.06.2023г.;
 - 4.2. проект плана мероприятий функционирования ВСОКО на 2023/2024 учебный год в срок до 20.06.2023г.
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Мельник

С приказом ознакомлены:

«__»_____2023г. _____ М.В. Засаднюк

**Аналитическая справка
об итогах реализации плана внутренней системы оценки
качества образования в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» в 2022/2023
учебном году.**

Цель: оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» в 2022/2023 учебном году.

Методы: проверка локальных нормативных актов, электронного журнала, документации педагогов, посещение и анализ уроков, анализ результатов внешних и внутренних оценочных процедур, наблюдение, собеседование, опрос, самообследование, анкетирование.

Сроки: 10.09.2022-31.05.2023г.

В соответствии с планом функционирования ВСОКО МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» на 2022/2023 учебный год в период с 10.09.2022 по 31.05.2023г. в школе осуществлялась оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность. Был осуществлен контроль соответствия условий, необходимых для обеспечения образовательного процесса, требованиям нормативно-правовых актов в сфере образования и запросам участников образовательных отношений; проведены процедуры по выявлению степени удовлетворенности участников образовательных отношений качеством условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия», в период проведения оценки; в процессе оценки и по ее промежуточным итогам были предусмотрены мероприятия по коррекции плана ВСОКО, направленных на улучшение качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в школе.

Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия», осуществлялась по направлениям:

1. Документооборот и локальные нормативные акты.
2. Материально-техническое обеспечение.
3. Санитарно-гигиенические условия.
4. Информационно-развивающая среда, в том числе средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение.
5. Психолого-педагогические условия.
6. Кадровое обеспечение, включая повышение квалификации и методическую деятельность педагогов.
7. Общественно-государственное управление (педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования.
8. Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия».

Выводы по основным критериям

1. Документооборот и локальные нормативные акты

Локальные нормативные акты школы оформлены и утверждены в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования. Локальные нормативные акты актуализированы в соответствии с обновленными ФГОС и ФОП. Документооборот производится согласно Инструкции по делопроизводству в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия».

2. Материально-техническое обеспечение

В связи с реализацией проекта «Реконструкция Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Уютненская средняя школа-гимназия» Сакского

района Республики Крым» в рамках Федеральной целевой программы «Социальное и экономическое развитие Республики Крым и города федерального значения Севастополя до 2025 года», обучение учащихся 1-8 классов школы осуществляется на базе МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г. С. Титова». Учебные кабинеты и спортивный зал МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» оснащены в соответствии с требованиями ФГОС, приказа Минпросвещения от 06.09.2022 №804 и с соблюдением правил техники безопасности. Каждый кабинет укомплектован паспортом, планом работы на учебный год и стендовым материалом, который носит обучающий характер, а также оборудованием и учебно-методическим комплексом средств обучения по профилю. Осуществляется классная система обучения.

Кабинеты по предметным областям оснащены комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций в соответствии с ООП уровней образования.

Кабинеты физики, химии, биологии дополнительно оборудованы комплектами специального лабораторного оборудования, обеспечивающего проведение лабораторных работ и опытно-экспериментальной деятельности в соответствии с ООП уровней образования.

Фонд школьной библиотеки сформирован в соответствии с образовательными программами МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» и состоит из учебной и художественной литературы. Картотека учебников пополняется и редактируется по мере их поступления. Все учебники соответствуют федеральному перечню учебников и требованиям ФГОС. Общая обеспеченность учебной литературой, предполагаемой к выдаче из школьного библиотечного фонда, от общего числа необходимых обучающимся пособий составляет 100%.

Контрольные показатели работы школьной библиотеки по состоянию на конец учебного года составляют:

1. Читатели-обучающиеся (число) - 410уч.;
2. Читатели педагоги (охват в %) - 100%;
3. Основной библиотечный фонд -20185 экз. (без учета новых, полученных учебников);
4. Фонд учебников - 8665 экз.;
5. Художественной литературы -11167 экз.

Активно используется книгообмен с библиотеками школ района для обеспечения учащихся учебниками. Фонд учебной литературы пополнился на 547экз. Систематизирован книжный фонд по разделам.

Для обучающихся с ОВЗ обеспечены специальные условия обучения воспитания – специальные технические средства и оборудование, специальные учебники и учебные пособия, в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающихся с ОВЗ в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия».

3. Санитарно-гигиенические условия

Учебные кабинеты и спортивный зал, пищеблок в МБОУ «Молочненская средняя школа им. Героя Советского Союза Г.С. Титова» соответствуют требованиям СП 2.4.3648-20, утвержденных постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28, и СанПиН 1.2.3685-21, утвержденных постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2. Требования к учебному оборудованию при организации обучения, использованию естественного и искусственного освещения и профилактические меры по борьбе с коронавирусом соблюдаются полностью во всех кабинетах. Требования к воздушно-тепловому режиму в кабинетах соблюдаются.

Педагоги соблюдают требования СП и СанПиН к организации урока в допустимом объеме. За готовностью рабочих мест обучающихся следят 85% педагогов (от общего числа педагогов). Образовательная деятельность у 100% педагогов (от общего числа

педагогов) организована с применением здоровьесберегающих технологий. Соблюдается оптимальная частота чередования различных видов и методов учебной деятельности, проводится своевременная профилактика гиподинамии и утомления глаз при работе с компьютером, технические и электронные средства обучения используются в пределах нормы и др.

4. Информационно-развивающая среда, в том числе средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение

Информационно-образовательная среда школы обеспечивает безопасный доступ к верифицированным образовательным ресурсам, мониторинг и фиксацию хода и результатов образовательной деятельности.

Произведена установка и настройка технических средств, применяемых при организации доступа к сети Интернет, в том числе средств контентной фильтрации, в соответствии с требованиями методических рекомендаций по ограничению в образовательных организациях доступа обучающихся к видам информации, распространяемой посредством сети Интернет, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования.

Результаты контроля работы системы контентной фильтрации показали высокую защищенность и безопасность школьного доступа обучающихся к ресурсам сети Интернет. Диагностика технического состояния цифровой образовательной среды МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» показала необходимость обновления электронных устройств (компьютеров, электронных досок, проекторов), которые планируется обновить при завершении реконструкции школы.

Официальный сайт МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» соответствует требованиям приказа Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 в последней редакции. Документы, которые размещены на сайте, своевременно обновляются и характеризуют открытость и доступность информации об образовательной организации.

В МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» обеспечено подключение к ФГИС «Моя школа»:

- обучающихся – 100%;
- родителей – 100%;
- педагогических работников – 100%.

5. Психологические условия

Реализация психологической деятельности осуществлялась через организацию диагностической, консультативной, коррекционно-развивающей, профилактической и просветительской работы. Мероприятия были выполнены в полном объеме со всеми участниками образовательных отношений в соответствии с их запросами и согласно плану работы педагога-психолога на учебный год. Организация психологической деятельности позволила своевременно выявить обучающихся с проблемами в развитии и обучении и оказать им соответствующую психолого-педагогическую помощь, повысить социально-психологические компетенции участников образовательных отношений. По итогам мероприятий просветительской и профилактической деятельности у участников были сформированы знания, умения и навыки по изучаемой тематике.

Проведенный анализ психологической деятельности позволил выявить ряд проблем. Не налажена система консультативного взаимодействия «учитель — психолог — родитель», то есть взаимодействие осуществляется в одностороннем порядке. В процессе реализации коррекционно-развивающих занятий для обучающихся с трудностями в поведении несколько обучающихся систематически пропускали занятия. В ряде профилактических и просветительских мероприятий были выявлены недостатки в методической и технической оснащенности.

6. Кадровое обеспечение, включая повышение квалификации и методическую деятельность педагогов

В МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» созданы оптимальные условия для осуществления методического сопровождения педагогов в ходе реализации обновленных ФГОС и внедрения ФООП. Прошли обучение по дополнительным образовательным программам повышения квалификации по реализации федеральных рабочих программ 100% педагогов из числа запланированных на 2022/2023 учебный год.

Систематически проводятся заседания ШМО, на которых обсуждаются актуальные вопросы (внедрение обновленного ФГОС СОО и ФООП, формирование функциональной грамотности учеников, совершенствование ИКТ-компетенций, работа по профессиональным стандартам, реализация модулей рабочей программы воспитания и др.) и происходит обмен опытом.

В школе создана медиатека цифровых образовательных ресурсов. Банк методических материалов для систематизации практического опыта учителей постоянно пополняется.

Педагоги школы постоянно совершенствуют ИКТ-компетенции.

Учителя-предметники регулярно посещают школьные и муниципальные семинары, совещания, РМО, посвященные актуальным вопросам, регулярно проходят курсы повышения квалификации и аттестацию. В результате проверки был выявлен низкий уровень участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства.

7. Общественно-государственное управление (педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования

Заседания педагогического совета и родительских комитетов проходят согласно планам их работы на учебный год. Заседания ученического совета проходят с периодичностью, указанной в положении об ученическом самоуправлении МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия». Решения по итогам заседаний педагогического совета, родительских комитетов и ученического совета зафиксированы в протоколах. Контроль работы органов управления МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» показал высокий уровень координированности и заинтересованности участников заседаний, что подтверждается ходом заседаний, зафиксированных в протоколах, и высокими показателями посещаемости заседаний.

Работа по стимулированию качества образования в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» проводится регулярно. В школе действует программа работы со слабоуспевающими обучающимися, контроль ее результатов показал системную работу большинства учителей-предметников и классных руководителей. Педагоги используют различные формы и методы работы на уроке и во внеурочное время, создают ситуации успеха, поддерживают обратную связь с обучающимися, выясняя степень понимания материала и формирования необходимых компетенций, проводят индивидуальную работу, индивидуальные консультации по устранению дефицитов знаний.

8. Удовлетворенность обучающихся и их родителей (законных представителей) условиями в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»

Анализ результатов опросов и анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам удовлетворенности условиями в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» показал, что 93,5% респондентов положительно оценивают комфортность условий в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» и 88,4% респондентов позитивно оценивают открытость и доступность информации о МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия». Доброжелательность, вежливость работников организации составляет 98,2%. Удовлетворенность условиями оказания услуг – 90,4%. В целом удовлетворены качеством предоставляемых услуг и готовы рекомендовать обучение в школе родственникам, друзьям и знакомым 88,7 процентов опрошенных.

Таким образом, оценка направления «Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность» внутренней системы оценки качества образования МБОУ

«Уютненская средняя школа-гимназия» выявила удовлетворительный уровень обеспечения ресурсами школы, компетентность работы управленческого и педагогического коллектива, высокую степень удовлетворенности обучающихся и их родителей (законных представителей).

Рекомендации

1. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе Засаднюк М.В.:
 - 1.1. Проконтролировать актуальность оформления локальных нормативных актов МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» в соответствии с ФООП.
 - 1.2. Включить в план внутришкольного контроля на 2023/2024 учебный год проверки организации внеурочных занятий и контроль перехода школы на ФООП в срок до 20.06.2023г.
 - 1.3. Проконтролировать безопасность ИКТ-ресурсов МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» и обновление информации на сайте.
 - 1.4. Отслеживать своевременность прохождения курсов повышения квалификации педагогическими и руководящими сотрудниками, в том числе по вопросам обучения детей с ОВЗ и применения федеральных рабочих программ.
 - 1.5. Включить в план методической работы на 2023/2024 учебный год дополнительные семинары и курсы по совершенствованию ИКТ-компетентности педагогов и мероприятия для методической поддержки работы учителей по ООП, которые разработаны под требования ФООП.
 - 1.6. Проконтролировать своевременность проведения и правильность оформления заседаний педагогического совета, родительских комитетов и ученического совета.
 - 1.7. Провести анализ условий организации обучения детей с ОВЗ и инвалидов, разработать план их улучшения в срок до 20.06.2023г.
2. Заведующей хозяйственной частью школы Ивасюк Н.А. изучить результаты оценивания материально-технических условий и диагностики технического состояния цифровой образовательной среды, разработать план выполнения решений по указанным критериям в срок до 20.06.2023г.
3. Педагогу-библиотекарю Эдемовой М.В. продолжить обновление библиотечного фонда. В срок до 15.08.2023 представить справку об обеспеченности учебниками и учебными пособиями на 2023/2024 учебный год.
4. Всем педагогам соблюдать режим организации занятий и внеурочного времени.
5. Педагогу-психологу Новосельцевой Е.Н. разработать и применить на практике систему группового консультирования «учитель-психолог-родитель» в срок до 20.06.2023, совершенствовать методическую оснащенность просветительской и профилактической деятельности.
6. Руководителям методических объединений учесть переход на ФООП и программу работы с одаренными и высокомотивированными обучающимися, включить соответствующие мероприятия в план работы объединений.
7. Школьной управленческой команде:
 - 7.1. провести анализ данных по оценке качества работы педагогов, выявить причины неудовлетворенности участников образовательного процесса, провести комплекс мероприятий, способствующих повышению качества работы педагогов.
 - 7.2. представить предложения по улучшению условий, обеспечивающих образовательную деятельность в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» с учетом мнения родительского комитета, ученического совета, педагогов школы в срок до 20.06.2023г.

Заместитель директора

М.В. Засаднюк

Справка заслушана на заседании педагогического совета МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия».