

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЮТНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ
ШКОЛА-ГИМНАЗИЯ»**

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

на 2023/2024 учебный год

СОГЛАСОВАН
*Решением педсовета
Протокол от 16.08.2023г. № 8*

УТВЕРЖДЕН
Приказ от 24.08.2023г. № 208

с. Уютное

СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

№№	Наименование	Стр.
1.	Краткая информационная справка о школе.	1
2.	Анализ работы школы за 2022/2023 учебный год:	8
2.1.	Осуществление обязательного образования.	
2.2.	Анализ учебных достижений за 2022/2023 учебный год.	9
2.3.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах в 2020-2021 учебном году.	13
2.4.	Работа с одаренными учащимися 2022-2023 учебном году.	13
2.5.	Методическая работа школы за 2022-2023 учебный год.	17
2.6.	Итоги аттестации педагогических работников школы в 2022/2023 учебном году.	19
2.7.	Работа наставников с молодыми специалистами в в 2022/2023 учебном году.	19
2.8.	Анализ воспитательной работы.	21
2.9.	Анализ организации внеурочной деятельности в 1-10 классах, согласно ФГОС в 2022/2023 учебный год.	31
2.10.	Анализ работы педагога- психолога.	36
2.11.	Анализ работы школьной библиотеки.	39
2.12.	Анализ работы школы по обеспечению комплексной безопасности в 2022/2023 учебном году.	41
2.13.	Материально-техническое обеспечение	46
2.14.	Обеспечение безопасных условий в школе	46
3.	Проблема, цели и задачи на 2023/2024 учебный год.	49
4.	Мероприятия по реализации целей и задач на новый учебный год:	50
4.1.	Деятельность педагогического коллектива по выполнению Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».	
4.2.	Тематика педсоветов.	
4.3.	Тематика общешкольных родительских собраний.	
4.4.	Тематика совещаний при директоре.	
4.5.	Тематика совещаний при зам. директора по учебной работе.	
4.6.	Финансово-хозяйственная деятельность.	
4.7.	График прохождения курсовой подготовки и аттестации учителей школы в 2023/2024 уч.г.	
4.8.	Изучение состояния преподавания предметов.	
4.9.	План внутришкольного контроля за учебным процессом.	
4.10.	График проведения предметных недель 2023/2024 уч.год	
4.11.	Анализ работы школьного МС, проблема, цели и задачи.	
4.12.	План работы методического совета школы.	
4.13.	План работы МО учителей начальных классов.	
4.14.	План работы МО филологов.	
4.15.	План работы МО учителей социально-гуманитарных и естественно-математических наук.	
4.16.	План работы МО учителей здоровьесберегающих, художественно-эстетических и психологических наук.	
4.17.	План МО классных руководителей.	
4.18.	План воспитательной работы.	
4.19.	План работы педагога-психолога школы.	
4.20.	План работы библиотеки.	

1. КРАТКАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА О ШКОЛЕ.

1. Общие сведения об учреждении

В 1944 году, после освобождения Сакского района, начала свою работу Уютненская начальная школа, в 1958 году была реорганизована в Уютненскую семилетнюю школу, в 1960 году – в восьмилетнюю политехническую трудовую школу. В 1972 году школа переезжает в новое здание; в 1985 году реорганизована в Уютненскую среднюю школу; в 1990 году была введена кабинетная система, новые требования к учебно-воспитательному процессу, поставили вопрос о расширении школьного здания; в 1990 году - пристроено новое здание. В 2001 г. – за участие школы в ряде научных экспериментов и высокие достижения в научно-педагогической деятельности коллектив школы награжден большой серебряной медалью имени Я. Каменского. В 2007 году – школа реорганизована в УВК «Уютненская ОШ I-III ступеней - гимназия».

Во исполнение Постановления администрации Сакского района от 19.12.2014г. № 11 «О переименовании и приведении учредительных документов Учебно-воспитательного комплекса «Уютненская общеобразовательная школа I-III ступеней-гимназия» Сакского районного совета Автономной Республики Крым в соответствие с законодательством Российской Федерации», школа была переименована и зарегистрирована в Едином государственном реестре юридических лиц как муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Уютненская средняя школа - гимназия» Сакского района Республики Крым, 04 января 2015 года.

В связи с реализацией проекта «Реконструкция Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Уютненская средняя школа-гимназия» Сакского района Республики Крым» в рамках Федеральной целевой программы «Социальное и экономическое развитие Республики Крым и города федерального значения Севастополя до 2022 года» обучение учащихся 1-4 и 5-8 классов в 2023/2024 учебном году продолжает осуществляться на базе МБОУ «Молочненская средняя школа имени Героя Советского Союза, летчика-космонавта СССР Германа Степановича Титова», учащиеся 9-11 классов переведены в контингент МБОУ «Ромашкинская средняя школа-гимназия».

2. Структура образовательного учреждения, уровень и направленность реализуемых образовательных программ.

В 2023/2024 учебном году школа, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующий двум уровням образования:

I уровень – начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года), 1-4 класс – обеспечивает развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни. Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

II уровень – основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет), 5-9 класс – обеспечивает освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего образования, создает условия для становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

Структура классов и состав обучающихся:

Класс	Класс, система обучения	Количество обучающихся в классе
НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ		
1-А	Общеобразовательный	23
1-Б	Общеобразовательный	23
2-А	Общеобразовательный	28
2-Б	Общеобразовательный	27
3-А	Общеобразовательный	23
3-Б	Общеобразовательный	26
4	Общеобразовательный	30
Итого	7 классов	180
ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ		
5-А	Общеобразовательный	33
5-Б	Общеобразовательный	32
6-А	Общеобразовательный	28
6-Б	Общеобразовательный	27
7-А	Общеобразовательный	22
7-Б	Общеобразовательный	20
8-А	Общеобразовательный	19
8-Б	Общеобразовательный	19
9-А	Общеобразовательный	24
9-Б	Общеобразовательный	24
Итого	10 классов	248
Всего	17 классов	428

В школе создана система воспитательной работы, обеспечена внеурочная занятость учащихся.

В первый класс школы принимаются дети, которым исполнилось не менее шести лет шести месяцев на 1 сентября текущего года, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

При приеме обучающегося школа знакомит родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, в том числе режим занятий обучающихся, порядок регламентации и оформления отношений Учреждения и обучающихся, воспитанников и (или) их родителей (законных представителей).

Данная структура школы соответствует функциональным задачам муниципального образовательного учреждения и Уставу школы.

3. Управление образовательным учреждением.

3.1. Управленческая система

Управление МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» осуществляется в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года и Уставом на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и коллегиальности, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Целеполаганием управленческой деятельности в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» является обеспечение участниками образовательного процесса условий для:

- развития;
- роста профессионального мастерства;
- проектирования образовательного процесса как системы, способствующей саморазвитию, самосовершенствованию.

Управленческие действия, предпринимаемые в школе, осуществляются на основе прогнозирования общих линий развития и направлены на повышение качества предоставляемых образовательных услуг.

Управление развитием МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» осуществляется программно-целевым методом.

Сообразно данной стратегии в школе реализуются следующие программы:

- Программа развития школы на 2023-2028 годы;
- Программа повышения качества образования МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» «Перевод школы в эффективный режим работы по повышению качества образования».

Формами самоуправления являются педагогический совет, общее собрание трудового коллектива школы.

Педагогический совет рассматривает педагогические и методические вопросы, вопросы организации учебно-воспитательного процесса, изучение и распространение передового педагогического опыта

Общее собрание трудового коллектива имеет право обсуждать коллективный договор, обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка, Устав Учреждения для внесения их на утверждение.

В качестве общественных организаций в школе действуют **общешкольный родительский комитет** Учреждения, классные родительские комитеты. Они содействуют объединению усилий семьи и школы в деле обучения и воспитания детей, оказывают помощь в определении социально-незащищенных обучающихся. Содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса, координируют работу классных родительских комитетов, проводят разъяснительную и консультативную работу среди родителей, оказывают содействие в проведении общешкольных мероприятий, участвуют в подготовке образовательного учреждения к новому учебному году, совместно с органами самоуправления контролируют организацию качественного питания, медицинского обслуживания, оказывает помощь администрации в организации проведения общешкольных родительских собраний, взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся.

Методический совет Учреждения - постоянно действующий орган управления методической и опытно-экспериментальной работой педагогического коллектива. Осуществляет методическое обеспечение общеобразовательного процесса, организует деятельность по повышению профессиональной квалификации педагогических работников.

Совет ученического самоуправления направлен на организацию школьных мероприятий, дисциплины и порядка активными участниками. Курируют работу Школьного совета старшеклассников и Совета лидеров заместитель директора Зайцева Г.Н. и педагог-организатор.

В школе функционируют следующие структурные подразделения:

- Методический совет - зам.директора, руководители предметных МО;
- Предметные методические объединения – учителя-предметники по образовательным областям;
- МО классных руководителей - классные руководители 1-8 классов;

- Временные творческие группы - педагоги школы;
- Административно-хозяйственная деятельность - заведующая хозяйственной частью;
- Библиотека – педагог-библиотекарь;
- Медико-оздоровительное структурное подразделение – медсестра, учителя физической культуры;
- Информатизация образовательного процесса – учитель информатики, инженер-электроник.

Каждое структурное подразделение выполняет функции, направленные на организацию учебно-воспитательного процесса согласно должностным обязанностям, локальным актам. При этом основной формой взаимодействия администрации и педагогического коллектива является обмен информацией, индивидуально-групповые консультации, собеседования.

3.2. Управленческий аппарат сформирован, распределены функциональные обязанности между членами администрации, регламентируемые приказом по МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия».

№ п/п	Административная должность	Ф.И.О.	Образование	Стаж педагогический	Стаж административной работы	Квалификационная категория
1.	Директор школы	Мельник Светлана Владимировна	высшее	29 лет	18 лет	высшая
2.	Заместитель директора	Засаднюк Марина Вячеславовна	высшее	11 лет	5 лет	высшая
3.	Заместитель директора	Зайцева Галина Николаевна	высшее	15 лет	3 года	высшая
4.	Заместитель директора	Звягина Ольга Николаевна	высшее	0	2	-
5.	Заведующая хозяйственной частью	Ивасюк Наталья Андреевна	среднее	0	10 лет	7 разряд

Функциональные обязанности, распределенные среди членов администрации, обеспечивают режим эффективного функционирования и успешного развития, все члены администрации владеют основными аспектами управления, в случае необходимости осуществляют замену. Это обусловлено достаточным уровнем управленческой культуры, владением современными информационными технологиями.

Целостная работа механизма управления, координирование деятельности педагогического коллектива осуществляется через:

- Четкое определение уровня управления, их функционала и связи между ними;
- Построение работы на перспективной, прогнозируемой основе по программе развития;
- Перевод делопроизводства на электронную систему;
- Системность внутришкольного контроля;
- Внедрение системного подхода в диагностике состояния образовательного процесса.

Администрация школы, делегируя управленческие полномочия, предоставляет право планировать использование часов учебного плана, формируемых участниками

образовательных отношений, обсуждать программы элективных и факультативных курсов, выполнять контролирующие функции: проверка ведения школьной документации, электронных журналов успеваемости, выполнения учебных программ и их практической части. Участие учителей в педагогических советах предоставляет широкое право в определении и принятии тех или иных решений, а также в их исполнении (работа аналитической группы, фокус-групп), рефлексия проводимых мероприятий позволяет управленческой команде своевременно и оперативно корректировать свою деятельность и деятельность педагогического коллектива.

3.3. Основными формами координации деятельности аппарата управления школы являются:

- Совещание при директоре (1 раз в месяц);
- Совещание при заместителе директора (не реже 1 раз в месяц).

3.4. Информационно-аналитическая деятельность администрации школы осуществляется при помощи электронной системы документооборота, имеется выход в Интернет, создается локальная сеть по учреждению. Накопление, обобщение материалов по различным направлениям деятельности школы осуществляется при проведении внутришкольного контроля и обсуждении на оперативных совещаниях, методическом совете или методических объединениях, совещаниях при директоре, совещаниях при заместителе директора, проходящих регулярно по плану. Школьная документация представлена справками директора и заместителей директора, протоколами педагогического и методического советов, совещаний при директоре, приказами по основной деятельности, личному составу, административно-хозяйственной деятельности, планами и анализом работы за год, программами образовательного учреждения.

3.5. Контрольно-диагностическая и коррекционная функции управления осуществляются администрацией школы через организацию внутришкольного контроля. Диагностика текущего состояния дел позволяет обобщить положительный опыт, выявить существующие недостатки, выбрать наиболее адекватные и результативные способы решения проблем. Внутришкольный контроль направлен на повышение качества образования. Осуществление контроля ведется по следующим направлениям:

- Уровень сформированности знаний, умений и навыков обучающихся;
- Состояние преподавания учебных предметов;
- Ведение школьной документации;
- Реализация учебного плана;
- Организация начала учебного года;
- Работа по подготовке к государственной итоговой аттестации;
- Организация инклюзивного обучения;
- Организация медицинского обеспечения;
- Организация питания;
- Выполнение требований по охране труда, комплексной безопасности школы;
- Посещаемость учебных занятий;
- Организация оздоровления и занятости учащихся в каникулярное время;
- Обновление и пополнение библиотечного фонда;
- Работа библиотеки;
- Работа психологической службы школы;
- Состояние школьного здания;
- Готовность школы к зимнему периоду, отопительному сезону. Соблюдение температурного режима.

Контроль состояния хозяйственной деятельности, за качеством работы обслуживающего персонала имеет системный характер, рассматривается на совещаниях при директоре. В результате проверок школы различными инстанциями замечаний по нарушению финансовой и хозяйственной деятельности не было.

В связи с переходом на НСОТ разработаны и утверждены показатели и критерии эффективности труда по каждой категории сотрудников. Ежемесячно проходят заседания комиссии по установлению дополнительных стимулирующих выплат.

4. Кадровое обеспечение.

В 2022/2023 учебном году в школе работали 25 педагогов, из них: 10 учителей с высшей квалификационной категорией, 10 - с первой квалификационной категорией, 5 – специалисты.

В течение года была проведена аттестация педагогических работников, по итогам которой учителям Засаднюк М.В., Гноевой А.Ф., педагогу-библиотекарю Эдемовой М.В.. установлена высшая квалификационная категория, учителям Мавлюдову С.Р., Сулеймановой Н.П.- первая квалификационная категория.

Были награждены: Почетной грамотой Министерства образования и науки Республики Крым: Засаднюк М.В., Почетной грамотой администрации Сакского района Сулейманова Н.П., Мавлюдов С.Р., Почетной грамотой Сакского районного совета Республики Крым Гноевая А.Ф.

В течение 2022/2023 учебного года, в соответствии с графиком курсовой подготовки, 17 учителей прошли курсы повышения квалификации при ГБОУ ДПО РК КРИППО.

Качественный состав на 01.07.2023 года следующий:

По возрасту:		По педагогическому стажу		По категориям	
20 – 30 лет	1	До 3 лет	3	Высшая	10
31 – 40 лет	11	4 - 10 лет	4	Первая	10
41 – 50 лет	5	11 - 20 лет	9	Специалист	5
51 – 60 лет	6	Более 21 года	9		
Старше 61 года	2				

По результатам обследования уровень социально-психологического климата - благоприятный, т.е., по мнению педагогов, сплочению коллектива способствует доброжелательность в отношениях друг к другу, вовлеченность в инновационную работу, взаимопонимание.

5. Контингент образовательного учреждения.

Общая численность обучающихся

На конец 2022/2023 учебного года в школе 416 обучающихся в 15 классах.

- начальная школа - обучалось 172 учащихся;
- основная школа - обучалось 244 учащихся;
- средняя школа - обучалось 0 учащихся;

в том числе 11 учащихся – инклюзивное обучение, 8 учеников – индивидуальное обучение на дому, 12 обучающихся – дети-инвалиды, 6 – под опекой.

Продолжил работу 1 гимназический класс – 8-А, в которых за счет части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений отведен 1 час на усиление русского языка. Средняя наполняемость классов: 26 человека.

Контингент обучающихся стабилен, выбытие обучающихся из ОУ происходит по причине перемены места жительства и выезд за пределы района, республики. Кроме того, в связи с реализацией ФЦП «Реконструкция муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Уютненская средняя школа-гимназия» Сакского района Республики Крым, в 2022/2023 учебном году учащиеся 9-11 классов переданы в контингент МБОУ «Ромашкинская средняя школа-гимназия»,

На протяжении ряда лет школа успешно оказывает содействие в выявлении неблагополучных семей, с целью принятия своевременных мер по защите прав детей и оказанию им необходимой помощи, старается изменить микроклимат в семье.

Большая доля ответственности за процесс социального формирования ребенка, а также его личностное и психологическое развитие лежит на родителях, которые должны обеспечивать детям условия жизни, необходимые для всестороннего развития ребенка. Школа сотрудничает с социальным работником Уютненского сельского поселения, работниками ОДН МО МВД России «Сакский», оказывает содействие в выявлении неблагополучных семей с целью принятия своевременных мер по защите прав детей и оказанию им необходимой помощи.

2. АНАЛИЗ РАБОТЫ ШКОЛЫ ЗА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

2.1. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

С 2014 года разработана и введена в действие образовательная программа общеобразовательного учреждения, которая является нормативным документом, определяющим цели и ценности образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Уютненская средняя школа-гимназия», характеризующим содержание образования, особенности организации образовательного процесса, учитывающих образовательные потребности, возможности и особенности развития обучающихся, их родителей, общественности и социума.

Общей целью образовательной программы является создание условий для формирования ключевых компетентностей обучающихся и воспитанников, способных к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда.

Достижение цели обеспечивается решением следующих задач:

1. Создание условий для реализации конституционного права на получение общего образования всеми детьми школьного возраста.
2. Создание системы воспитания, позволяющей подросткам успешно пройти социализацию в современных условиях, а также саморазвиваться как субъекту деятельности и личности.
3. Обеспечить гармоническое развитие личности обучающегося с учетом его возраста, интеллекта и интересов.
4. Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимый для успешного развития школы.
5. Развитие дополнительного образования для более полной реализации творческого потенциала и образовательных потребностей обучающихся с учетом их индивидуальных способностей и желаний.
6. Сохранение и укрепление здоровья детей за счет создания условий здоровьесберегающей организации учебного процесса; организации мониторинга физического здоровья обучающихся и обеспечение медико-психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса.

Для введения Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования нового поколения в 2022 году педагогическим коллективом была разработана Основная образовательная программа начального общего образования и основная образовательная программа основного общего образования. Целью реализации ООП НОО является обеспечение планируемых результатов по достижению выпускниками начальной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребенка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья. Целью реализации ООП ООО является достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными,

семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья; становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

2.2. АНАЛИЗ УЧЕБНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ЗА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

По состоянию на конец 2022/2023 учебного года в школе обучается 386 учащихся (333 из них оцениваются по итогам учебного года). Высокий уровень учебных достижений показали 35 учащихся (10,5%), достаточный – 134 человека (40,2%), средний – 159 учащихся (47,7%), начальный – 5 человек (1,5%), неаттестованных – нет. Средний балл учебных достижений по школе – 4,23, качество обучения составляет 50,8%, успешность – 98,5% (приложение 1).

В 1-4 классах школы обучается 200 учащихся. Обучающиеся 1-ых классов – не оцениваются (52 человека).

Из 148 учащихся 2-4-х классов:

26 человек (17,6%) показали высокий уровень учебных достижений;

72 человека (48,6%) – достаточный уровень;

46 человек (31,1%) – средний уровень;

4 человека (2,7%) – начальный уровень.

Средний балл учебных достижений обучающихся по программам начального общего образования составил 4,4, качество обученности – 66,7%, успешность – 98%.

В 5-9 классах школы обучается 186 учащихся. Один из них обучается по СИПР АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) и оценивается по итогам года по безотметочной системе.

Из 185 учащихся 5-9 классов:

9 человек (4,9%) – показали высокий уровень учебных достижений;

62 человека (33,5%) – достаточный уровень;

113 человек (61,1%) – средний уровень;

1 человек (0,5%) – начальный уровень.

Средний балл учебных достижений учащихся на уровне основного общего образования составил 4,1, качество обученности – 38,4%, успешность – 99,5%.

Среди учащихся **начального общего образования** 1 место в рейтинге по итогам учебных достижений занимает 2-Б класс (классный руководитель Амзаева А.С.): средний балл по классу – 4,4, качество – 73,1%, успешность – 96,2%; 2-А класс (классный руководитель Зайцева Г.Н.), средний балл класса составил 4,4, качество обученности – 70,8%, успешность – 91,7%.

На втором месте в рейтинге 4-А класс (классный руководитель Андриенко С.Е.): средний балл по классу 4,4, качество обучения – 64,7%, успешность – 100% и 4-Б класс (классный руководитель Жуйкова С.В.): средний балл – 4,5, качество обучения – 67,6%, успешность 97,1%.

На третьем месте 3 класс (классный руководитель Аджигельдиева З.Э.): средний балл по классу – 4,3, качество обучения – 56,7%, успешность 100%.

На уровне основного общего образования первое место в рейтинге по учебным достижениям занимают учащиеся 7-Б класса (классный руководитель Павлова В.Н.): средний балл – 4,3, качество обученности – 67,4%, успешность 100%.

На втором месте учащиеся 9 класса по индивидуальному учебному плану (на дому). Средний балл 9 класса составил 4,1, качество обучения 50%, успешность 100%.

Третье место в рейтинге принадлежит учащимся 5-А класса (классный руководитель Васянина Е.А.): средний балл 4,2, качество – 44,4%, успешность – 100%; 5-Б класса (классный руководитель Закаблук В.П.): средний балл - 4,1, качество – 40,7%, успешность 100%.

Четвертое место в рейтинге занимают учащиеся 6-А класса (классный руководитель Сулейманова Н.П.): средний балл по классу составил 4,0, качество обученности – 36,0%, успешность – 96,0%; 6-Б класса (классный руководитель Бекирова Н.А.): средний балл составляет 4,0, качество знаний учащихся – 31,6%, успешность – 100%; 7-А класса (классный руководитель Костюкова О.В.): средний балл – 4,1, качество – 38,9%, успешность – 100%.

Пятое место занимают учащиеся 8-А класса (классный руководитель Гноевая А.Ф.): средний балл – 3,9, качество знаний – 25%, успешность – 100% и 8-Б класса (классный руководитель Меджитова Д.Э.): средний балл – 3,9, качество – 25%, успешность – 100%.

Сравнительный анализ успеваемости учащихся 2-4 классов школы показал 100% успешность по родному языку (украинскому, крымскотатарскому), литературному чтению на родном языке (украинском, крымскотатарском), физической культуре и ОРКСЭ.

Успешность от 90% до 99% выявлена по предметам: изобразительное искусство (99%), английский язык (99%), литературное чтение (97%), литературное чтение на родном языке (русском) (97%), математика (97%), музыка (99%), окружающий мир (99%), родной язык (русский) (97%), русский язык (98%), технология (99%)(приложение 2).

Отмечено **100% качество знаний** по литературному чтению на родном языке (крымскотатарском), литературному чтению на родном языке (украинском), родному языку (украинскому, крымскотатарскому), ОРКСЭ во 2-4 классах школы.

Качество знаний от 90% до 99% выявлено по изобразительному искусству (97%), музыке (99%), технологии (98%), физической культуре (99%) в начальной школе.

Качество знаний от 70% до 89% по итогам 2022/2023 учебного года в начальной школе принадлежат учебным предметам: английский язык (81%), литературное чтение (88%), литературное чтение на родном языке (русском) (88%), окружающий мир (83%), математика (73%), родной язык (русский) (77%),

Наименьший показатель качества во 2-4 классах выявлен по русскому языку и составляет **68%**.

Сравнительный анализ успеваемости учащихся 5-8 классов школы показал 100% успешность по всем предметам, кроме русского языка (99%)(приложение 2).

Отмечено **100% качественных знаний** по физической культуре (5-9 кл.) – учитель Мавлюдов С.Р., ОБЖ (8 кл.) – учитель Меджитова Д.Э.

Качество знаний от 90% до 99% выявлено по предметам: изобразительное искусство (5-7 классы) (97%, учитель Бекирова Н.А.), музыка (5-8 классы) (97%, учитель Бекирова Н.А.), ОДНКНР (5-ые классы) (93%, учитель – Васянина Е.А.), технология (5-9 классы) (95%, учитель Меджитова Д.Э.).

Качество знаний от 80% до 89% по итогам 2022/2023 учебного года принадлежит учебным предметам: история (5 класс, 81% - учитель Васянина Е.А.).

Качество знаний от 70% до 79% принадлежит учебным предметам: родной язык (русский) (5-9 кл., 70%, учителя – Кудинова Т.В., Гноевая А.Ф., Павлова В.Н.), история России. Всеобщая история (6-9 классы, 72%, учитель Васянина Е.А.), информатика (7-9 классы) (74%, учитель Бекирова Н.А.), обществознание (6-9 классы, 76%, учитель Васянина Е.А.).

Качество знаний от 60% до 69% зафиксировано по предметам: биология (5-9 классы, 68%, учитель Макаренко Е.Ю.), география (5-9 классы) – 68% (учитель Скабёлкина Т.Н.), литература (5-9 классы, 64%, учителя: Гноевая А.Ф., Павлова В.Н., Кудинова Т.В.), родная литература (русская) (5-9 классы, 69%, учителя: Гноевая А.Ф., Павлова В.Н., Кудинова Т.В.).

Качество знаний от 50% до 59% зафиксировано по предметам: иностранный язык (английский) – 5-9 классы - 59% (учителя Сулейманова Н.П., Табакова М.С., Кудинова Т.В.), математика (5-6 классы, 57%, учителя: Закаблук В.П., Костюкова О.В.), русскому языку (53%, 5-9 классы, учителя Гноевая А.Ф., Павлова В.Н., Кудинова Т.В.), алгебра (7-9 классы, 50% - учителя Закаблук В.П., Костюкова О.В.), геометрия (7-9 классы, 51%, учителя Закаблук В.П., Костюкова О.В.), физика (54%, 7-9 классы, учитель Меджитова Д.Э.),

От 40% до 49% качество знаний принадлежит предмету химия – 47% (8-ые классы) – учитель Макаренко Е.Ю. – это самые низкие показатели качества знаний среди учебных предметов.

Анализируя учебные достижения учащихся школы, очевидно, что при невысоком проценте учащихся, показавших высокий и достаточный уровни учебных достижений, средний балл соответствует достаточному уровню.

По классам НОО – СУ – 31,1%, НУ – 2,7%, средний балл – 4,4.

По классам ООО – СУ – 61,1%, НУ – 0,5%, средний балл – 4,1.

По школе – СУ – 47,7%, НУ – 1,5%, средний балл – 4,2.

Следовательно, учителям-предметникам необходимо обратить внимание на учащихся, показавших достаточный или средний уровень учебных достижений по 1-2 учебным предметам:

2-А класс	Бекиров Э.	-русский язык (Зайцева Г.Н.)
	Засаднюк М.	-математика, русский язык (Зайцева Г.Н.)
	Кирьянов Д.	-русский язык (Зайцева Г.Н.)
	Марахонько М.	-окружающий мир, русский язык (Зайцева Г.Н.)
	Ткачёва З.	-математика (Зайцева Г.Н.)
	Шмелева В.	-русский язык (Зайцева Г.Н.)
	Шпиталевская Е.	-окружающий мир (Зайцева Г.Н.)

2-Б класс	Абдурашитова М. Велиуллаева А. Гарнагин В. Исатова М. Коляскина И. Роповка А. Саматова С.	-математика (Амзаева А.С.) -русский язык (Амзаева А.С.) -русский язык (Амзаева А.С.) -русский язык (Амзаева А.С.) -русский язык, математика (Амзаева А.С.) -русский язык (Амзаева А.С.) -русский язык, математика (Амзаева А.С.)
3 класс	Виногородская И. Волков Н. Горкальцов Д. Игнатенко Л. Рей Д. Семенов О. Серов Ф.	-окружающий мир(Аджигельдиева З.Э.) -русский язык (Аджигельдиева З.Э.) -математика (Аджигельдиева З.Э.) -русский язык (Аджигельдиева З.Э.) -русский язык, родной язык (русс) (Аджигельдиева З.Э.) -русский язык, родной язык (русс) (Аджигельдиева З.Э.) -математика (Аджигельдиева З.Э.)
4-А класс	Баранова Д. Милохов В.	-русский язык, математика (Андриенко С.Е.) -математика (Андриенко С.Е.)
4-Б класс	Бекиров М. Вишневская Д. Литовка Е. Лупу К. Никольская А. Приходько А.	-русский язык, математика (Жуйкова С.В.) -иностраный язык (англ.) (Сулейманова Н.П.) -математика (Жуйкова С.В.) -русский язык, математика (Жуйкова С.В.) -русский язык (Жуйкова С.В.) -математика (Жуйкова С.В.), иностр.яз. (англ.) (Кудинова Т.В.)
5-А класс	Ситникова М. Аблямитова М. Акиков Э. Васянина А.	-русский язык, математика (Жуйкова С.В.) -родная литература (русская), родной язык (русский) (Гноевая А.Ф.) -русский язык (Павлова В.Н.) -математика (Закаблук В.П.), русский язык (Павлова В.Н.)
5-Б класс	Тихолаз В. Зюбан М. Харитоновна М. Менсеитова А. Писанко Г. Шибаяв О.	-литература, русский язык (Павлова В.Н.) -русский язык (Павлова В.Н.) -русский язык (Павлова В.Н.) -география (Скабёлкина Т.Н.), математика (Закаблук В.П.) -география (Скабёлкина Т.Н.) -биология (Макаренко Е.Ю.)
6-А класс	Лебедева К. Тимошенко К. Фомина К.	-математика (Костюкова О.В.) -русский язык (Гноевая А.Ф.) -математика (Костюкова О.В.), русский язык (Гноевая А.Ф.)
6-Б класс	Басов Д. Демчук М.	-математика (Костюкова О.В.), русский язык (Гноевая А.Ф.) -русский язык (Гноевая А.Ф.), биология (Макаренко Е.Ю.)
7-А класс	Еремеева Е. Еременко К. Набатова А. Скрынникова А.	-алгебра (Костюкова О.В.) -геометрия (Костюкова О.В.) -иностран.яз.(англ.) (Сулейманова Н.П.), русс.яз. (Павлова В.Н.) -иностраный язык (английский) (Сулейманова Н.П.)
7-Б класс	Листопадова Д. Волкова К. Печенюк В.	-география (Скабёлкина Т.Н.) -география (Скабёлкина Т.Н.), русский язык (Павлова В.Н.) -русский язык (Павлова В.Н.)
8-А класс	Роженцов Д. Шабадинова А.	-русский язык (Гноевая А.Ф.) -геометрия (Костюкова О.В.)

Наибольшее количество расхождений встречаются уАджигельдиевой З.Э., Амзаевой А.С., Жуйковой С.В., Зайцевой Г.Н.,Павловой В.Н.,Гноевой А.Ф.

2022/2023 учебный годна **высоком уровне** закончили35 учащихся 2-9 классов:

- 2-А класс -Зюбан А., Пикус К.
- 2-Б класс -Артемяева А., Бредихина В., Евтихова П., Кузнецова Д., Симбирёва П.
- 3 класс -Бассай Е., Грушовый Б., Табакова А., Халецкий А.
- 4-А класс -Безнос А., Ермоленко П., Козунко Т., Ляховский А., Мазур М., Перехватов М., Попова В., Саган В., Хайбуллаев Э.
- 4-Б класс -Антонюк Е., Гафаров А., Козырь А., Такташова С., Эмирова З., Якубов М.
- 5-А класс -Аперян Л., Дьяченко Д., Зюбан М., Шабудинова Э.
- 6-А класс -Ляховская А., Подольская С.
- 7-А класс -Бекирова А.
- 8-Б класс -Бондаренко Е., Табаков А.

Наибольшее количество учащихся, закончивших учебный год на высоком уровне учебных достижений, обучается в 4-А классе (кл.рук. Андриенко С.Е.).

2022/2023 учебный год на **низком уровне** закончили 5 учащихся:

- 2-А класс -Муратов Ям, Муратов Яс. (литературное чтение, литературное чтение на родном языке (русском), русский язык, родной язык (русский), математика);
- 2-Б класс -Беляев А. (по всем предметам учебного плана, кроме физической культуры);
- 4-Б класс -Литовка Е. (математика);
- 6-А класс -Тимошенко К. (русский язык).

2.3. АТТЕСТАЦИИ В 9-Х, 11 КЛАССАХ В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

Во исполнение Постановления администрации Сакского района Республики Крым от 29.03.2021 № 112 «О переносе места осуществления образовательного процесса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Уютненская средняя школа-гимназия», в 2021/2022 году учащиеся 9, 10, 11 классов обучались в контингенте МБОУ «Ромашкинская средняя школа».

В 2022/2023 учебном году ученики ГИА в 9 классе проходили два ученика обучавшиеся на дому, ГИА успешно пройдена.

2.4. РАБОТА С ОДАРЕННЫМИ УЧАЩИМИСЯ В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

Во исполнение годового плана работы школы и на основании приказа по школе от 29.08.2022г. № «Об организации работы с одаренными детьми в 2022/2023 учебном году» составлен план работы школы с одаренными детьми, согласно которому осуществляется работа с мотивированными учащимися на протяжении всего учебного года. Ответственным за работу с одаренными учащимися назначен заместитель директора Засаднюк М.В. За работу отделений МАН назначены ответственными учитель истории и обществознания Васянина Е.А. и учитель физики Межитова Д.Э.; руководителями школьных секций МАН по отделениям являются: секция «Биология, Экология» - Макаренко Е.Ю., учитель начальных классов; секция «Точные науки» - Костюкова О.В., учитель математики; секция «Филология» - Павлова В.Н., учитель русского языка и литературы; секция «Православие, история и краеведение» - Васянина Е.А., учитель истории и обществознания.

Вопрос о работе с одаренными детьми заслушивался на совещании при заместителе директора (протокол № 7 от 29.10.2022г. «Об участии учащихся школы в школьном этапе олимпиад, итогах их проведения и подаче заявок для участия в муниципальном»; протокол № 9 от 30.12.2022г. «Анализ участия учащихся школы в муниципальном этапе ученических олимпиад» и на заседаниях методического совета школы (протокол № 5 от 10.11.2022г. «Итоги школьного этапа олимпиад и подготовка к участию в муниципальном этапе предметных олимпиад»).

Банк данных «Одаренные дети» составляется ежегодно, пополняется новыми учащимися. На 2022/2023 учебный год в школе числится 114 одаренных детей, что составляет 31,6% от всех учащихся школы.

Согласно Приложениям (итоговым (рейтинговым) таблицам результатов участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников) приказов отдела образования администрации Сакского района: от 05.12.2022г. №370 «Об утверждении результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по истории в общеобразовательных организациях Сакского района Республики Крым в 2022/2023 учебном году»; от 22.11.2022г. №341 «Об утверждении результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по географии в общеобразовательных организациях Сакского района Республики Крым в 2022/2023 учебном году»; от 17.11.2022г. №334 «Об утверждении результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку в общеобразовательных организациях Сакского района Республики Крым в 2022/2023 учебном году»; от 20.12.2022г. №388 «Об утверждении результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по математике в общеобразовательных организациях Сакского района Республики Крым в 2022/2023 учебном году»:

- в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по истории приняли участие 1 учащийся 8 класса, который призовые места не занял;

- в муниципальном этапе всероссийской олимпиады по русскому языку приняли участие 2 учащихся 7 и 8 классов школы, среди которых призовые места никто не занял;

- в муниципальном этапе всероссийской олимпиады по географии приняли участие 2 учащихся 7 класса школы, которые заняли призовые места;

- в муниципальном этапе всероссийской олимпиады по математике принял участие 1 учащийся 5 класса школы, не заняв призовое место.

Таким образом, в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников приняли участие 6 учащихся, 2 из которых заняли призовые места, что составляет 33,3% .

В течение 2022/2023 учебного года учащиеся школы приняли участие и стали победителями следующих конкурсов:

- Муниципальный этап Республиканского творческого конкурса «Шаг к Олимпу» (1 место)
- Муниципальный этап Республиканской эколого-природоохранной акции «К чистым истокам» (1 место, Табаков А., учитель Воеводина И.В.)
- Муниципальный этап Республиканской эколого-природоохранной акции «К чистым истокам» (2 место, Карамышева Е., учитель Токарева А.В.);
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды «Открытие 2030» (1 место Васянина А., руководитель Васянина Е.А.);
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды «Открытие 2030» (2 место Ляховская А., руководитель Воеводина И.В., Засаднюк М.В.)
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды «Открытие 2030» (1 место Табаков А., руководитель Воеводина И.В.);
- Муниципальный этап Всероссийской олимпиады по школьному краеведению (1 место Табаков А., руководитель Васянина Е.А.);
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество» (1 место Табаков А., руководитель Воеводина И.В., Табакова М.С.);

- Муниципальный конкурс «Символы и атрибуты Российской Федерации», посвященного Дню государственного Герба Российской Федерации (1 место Катышев М., руководитель Зайцева Г.Н.);
- Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по географии (призеры Бекирова А., Скрынникова А., учитель – Шегеда В.Ф.);
- Муниципальный конкурс детских рисунков «По морям по волнам» (1 место Амизян А., учитель Юршина А.А.);
- Муниципальный конкурс детских рисунков «По морям по волнам» (3 место Пашкова С., учитель Юршина А.А.);
- Муниципальный конкурс детских рисунков «По морям по волнам» (3 место Маслацов Л., учитель Юршина А.А.);
- Муниципальный этап Республиканского конкурса «Исследовательский старт» для учащихся 5-7 классов в 2022 году (1 место Ляховская А., руководители Воеводина И.В., Засаднюк М.В.);
- Муниципальный этап Республиканской экологической акции «Сохраним можжевеловники Крыма» (3 место Рослякова В., учитель Андриенко С.Е.);
- Муниципальный этап Республиканского конкурса творческого конкурса по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей» (2 место Карамышева А., учитель Амзаева А.С.);
- Республиканский этап Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды «Открытие 2030» (3 место Ляховская А., руководитель Воеводина И.В., Засаднюк М.В.);
- Республиканский этап Всероссийской олимпиады по школьному краеведению (3 место Табаков А., руководитель Васянина Е.А.);
- Муниципальный конкурс детских рисунков «Мой Крым» (2 место Шпиталевская Ева, учитель Зайцева Г.Н.; 3 место Кюроева Делия, учитель Аджигельдиева З.Э.; 2 место Карамышева Евангелина, учитель Токарева А.В.; 3 место Карамышева Арина, учитель Амзаева А.С.; 3 место Старикова Александра, учитель Токарева А.В.; 1 место Набатова Алина, учитель Бекирова Н.А.; 2 место Барина Полина, учитель Токарева А.В.; 3 место Андреева Злата, учитель Юршина А.А.; 3 место Ляховский Александр, учитель Андриенко С.Е.; 3 место Листопадова Диана, учитель Бекирова Н.А.);
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество» (1 место Табаков Александр, учителя Воеводина И.В., Табакова М.С.);
- Муниципальный этап Республиканского конкурса природоведческих исследовательских проектов «Первооткрыватель» (3 место Хайбуллаев Эрлан, учитель Андриенко Светлана Евгеньевна);
- Муниципальный этап республиканской научно-практической конференции учащихся «Проблемы охраны окружающей среды» (1 место Ляховская Анастасия, учителя Воеводина И.В., Засаднюк М.В.; 1 место Скрынникова Анастасия, учителя Воеводина И.В., Зайцева Г.Н.);
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных инспекторов дорожного движения «Безопасное колесо» (2 место, команда МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»; 1 место в номинации «Фигурное вождение велосипеда», команда МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»);
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» (победитель Ешану Карина, учитель Гноевая А.Ф.);

- Муниципальный этап республиканского литературно-поэтического конкурса «Диалог с классиком» (призёр Герко Фёдор, учитель Кудинова Т.В.);
- Муниципальный этап школьной лиги по футболу «Кожаный мяч» (3 место, команда МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»);
- Муниципальный этап Республиканского конкурса эссе «Нет на свете мудрее профессии» (призёр Шишкова София, учитель Павлова Вера Николаевна; Табаков Александр, учитель Табакова М.С.);
- - Муниципальный конкурс «Я люблю тебя Сакский район» (призёр Токаренко Максим, учитель Аджигельдиева З.Э.; Кудинова Милана, учитель Кудинова Т.В.).

Участие:

- Республиканский открытый фестиваль-конкурс детского творчества «Крым в сердце моём» (Засаднюк Михаил, Шпиталевская Ева, Зюбан Мария, учитель Зайцева Г.Н.);

- Муниципальная выставка- конкурс «На крыльях ветра» (1 классы);

- Муниципальный этап республиканского творческого конкурса «Мы – наследники Победы!» (команда МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»);

- Республиканский этап творческого конкурса «Народ и армия – едины!» (Кудинова Милана, учитель Кудинова Т.В.);

- Всероссийская акция «Своих не бросаем», «Фронтной шоколад», «Письмо солдату»;

- Республиканский патриотический детский конкурс «Ради жизни на земле!»;

- Всероссийская акция «Читаем Ушинского»;

- Муниципальная акция «Крым – капелька России!»;

- Всероссийская акция «Голубая лента»;

- Всероссийская акция «Здоровье в порядке – спасибо зарядке!»;

- Муниципальная акция «Конституция глазами детей»;

- Муниципальная акция «Колокола памяти!»;

- Марафон «Наша победа»;

- Всероссийская акция «Окна Победы»;

- Всероссийская акция «Стена памяти»;

- Всероссийская акция «Георгиевская ленточка»;

- Муниципальная акция «Памятник от слова память»;

- Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований «Президентские состязания»;

- Школьный турнир по шашкам и шахматам.

Учащиеся школы постоянно принимают участие в дистанционных конкурсах, акциях, проектах, становятся призерами и победителями.

ВЫВОДЫ: Подготовка и участие учащихся школы в конкурсах и олимпиадах осуществляется на недостаточном уровне.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

Учителям школы:

1. Вести в течение учебного года работу по вовлечению обучающихся в конкурсы, олимпиады, интеллектуальные игры, турниры, научно-исследовательские конференции;

2. Уделять внимание индивидуализации и дифференциации обучения на уроках и во внеурочное время с целью развития способностей обучающихся через применение развивающих заданий повышенного уровня сложности.

2.5. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ШКОЛЫ ЗА 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

В 2022/2023 учебном году педагогический коллектив школы работал над проблемой «Совершенствование качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся школы». В соответствии с единой методической темой отдела образования администрации Сакского района «Качество профессиональной деятельности педагогов и руководителей – главное условие обеспечения качества современного образования в условиях реализации государственных образовательных стандартов общего образования и приоритетного национального проекта «Образование» на 2021-2025 годы», в 2022/2023 учебном году выделены основные направления работы:

- Обеспечение реализации права каждого учащегося на получение образования в соответствии с его потребностями;
- Повышение качества обучения школьников за счет освоения технологий, обеспечивающих успешность самостоятельной работы каждого ученика;
- Формирование у учащихся школы качеств, необходимых для жизненного профессионального самоопределения;
- Усиление гражданской направленности образования и воспитания;
- Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимых для успешного развития школы;
- Создание системы воспитания, позволяющей подросткам успешно пройти социализацию в современных условиях, а также самореализоваться.

В соответствии с основными направлениями методической работы решались задачи:

- Осуществление методического обеспечения программно-целевой деятельности педколлектива, направленной на личностно-ориентированное обучение и воспитание учащихся; формирование универсальных учебных действий, функциональной грамотности;
- Расширение индивидуальных форм работы с учащимися, обеспечивающих прочное усвоение основ наук и формирование самообразовательных умений и навыков.
- Повышение эффективности педагогической деятельности, на основе использования современных методов, форм, технологий обучения, цифровой образовательной среды с учетом индивидуальных способностей учащихся;
- Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимых для успешного развития школы в условиях реализации требований ФГОС, повышение профессиональной компетентности педагогов.

В 2022/2023 учебном году методическая служба школы функционировала через следующие формы методической работы с педагогическими кадрами:

- методические объединения учителей-предметников;
- информационно-методическое обслуживание учителей;
- семинары-практикумы по педагогике и психологии;
- научно-практические конференции по обмену опытом работы по школьной проблеме;
- методические недели;
- смотры-конкурсы педагогического мастерства учителей.

В соответствии с задачами методической работы были спланированы и проведены педсоветы, цель которых – повышение научно-теоретического и методического уровня учителей, вовлечение их в творческий поиск, исследовательскую работу:

- «Организация работы школы в 2022/2023 учебном году» (август);

- «Повышение качества образования через повышение условий профессиональной компетенции учителя» (октябрь);
- «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса» (декабрь);
- «Анализ учебных достижений учащихся за первое полугодие 2022/2023 учебного года» (январь);
- «Формирование функциональной грамотности участников образовательной деятельности в условиях новой реальности» (март);
- «О порядке окончания 2022/2023 учебного года» (май).

На заседаниях школьных методических объединений рассматривались вопросы:

- единые требования к ведению школьной документации в условиях изменения законодательной базы и требований ФГОС. Оформление образовательных учебных программ по предметам;
- изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников школы;
- повышение уровня функциональной грамотности учащихся и педагогов;
- особенности работы в АИС «Электронный журнал»;
- переход на обновленные ФГОС НОО и ООО;
- подготовка к переходу на ФООП, на ФГОС СОО;
- работа с мотивированными учащимися. Участие учащихся школы в конкурсах, олимпиадах;
- работа со слабоуспевающими и немотивированными на учебу обучающимися;
- итоги уровня сформированности УУД в начальной школе и 5-8 классах основной школы в условиях реализации требований ФГОС;
- развитие педагогического мышления. Рефлексивные способности учителя;
- использование алгоритмов в обучении. Использование ИКТ на различных уроках;
- развитие метапредметных результатов, надпрофессиональных навыков как путь к личностному росту;
- проблемы перехода учащихся 4-ых классов в основную школу;
- повышение профессионального мастерства педагогов через участие в мероприятиях, приуроченных Году педагога и наставника.
- реализация воспитательного потенциала школы;
- проблемы объективности внутренней оценки качества образования. Особенности внешних оценочных процедур.

В школе на протяжении учебного года работали пять направлений методических объединений учителей-предметников:

- МО учителей-филологов (руководитель Павлова В.Н.);
- МО учителей социально-гуманитарных, естественных и точных наук (руководитель Костюкова О.В.);
- МО учителей начальных классов (руководитель Андриенко С.Е.);
- МО учителей художественно-эстетических, здоровьесберегающих и психологических наук (руководитель Меджитова Д.Э.);
- МО классных руководителей (руководитель Гноевая А.Ф.).

Особое внимание в методической работе уделялось оказанию помощи каждому учителю, формированию содержания образования, разработке и апробации программ начальной и основной школы, изучению программ обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО, знакомству с передовым педагогическим опытом, развитию системы наставничества. Помощь строилась на диагностической основе с учетом результатов анализа работы за прошлые годы и выявленных недостатков.

В практику работы школы в течение учебного года внедрялись интерактивные формы и методы обучения, применялись педагогические технологии, способные

обеспечить развитие личности, самостоятельного творческого мышления, саморазвития, самореализации и самоутверждения, проведены:

- семинар-практикум «Повышение качества образования через повышение условий профессиональной компетенции учителя» (31.10.2022г.);
- семинар-практикум «Целеполагание, прогнозирование, оценка собственной педагогической деятельности» (06.10.2022г.);
- педагогическая лаборатория «Формирование функциональной грамотности участников образовательной деятельности в условиях новой реальности» (29.03.2023г.);
- круглый стол «Особенности формируемого в школе воспитательного процесса» (29.12.2022г.);
- круглый стол «Самообразование в системе средств совершенствования мастерства классных руководителей» (19.01.22г.);
- ежемесячные методические оперативки;
- педагогические микроисследования;
- предметные недели.

Учителя школы в течение учебного года принимали участие в различных методических конкурсах, проектах, семинарах, конференциях, форумах муниципального, регионального и федерального уровней, входили в состав жюри предметных олимпиад, конкурсов, в состав экспертных групп специалистов для осуществления анализа результатов профессиональной деятельности педагогических работников, в состав районных рабочих групп, районного методического совета. В школе функционирует управленческая команда, включающая в себя администрацию, руководителей МО и педагогов. С сентября 2022 г. по май 2023г. учителями школы были пройдены курсы повышения квалификации как в очном, так и в дистанционном формате.

Основываясь на изучении и анализе состоянии учебно-воспитательного процесса в школе, качественного состава педагогических кадров, выполнения Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), обеспечения непрерывности, целостности повышения научно-теоретического, методического и профессионального мастерства учителей.

2.6. ИТОГИ АТТЕСТАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

В соответствии с порядком прохождения аттестации педагогическими работниками в 2022/2023 учебном, прошли аттестацию следующие педагоги: Засаднюк М.В.(высшая), Эдемova М.В.. (высшая), Гноевая А.Ф. (высшая), Мавлюдов С.Р. (первая), Сулейманова Н.П. (первая). К аттестующимся педагогам осуществлен выезд аттестационной комиссии, проведена экспертная оценка. Всеми педагогами пакет документов на присвоение квалификационной категории подан в Республиканскую аттестационную комиссию своевременно.

Таким образом, аттестацию педагогических работников школы в 2022/2023 учебном году можно считать успешной.

2.7. РАБОТА НАСТАВНИКОВ С МОЛОДЫМИ СПЕЦИАЛИСТАМИ В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

В соответствии с планом работы наставника с малоопытным педагогом на 2022/2023 учебный год, с целью повышения качества преподавания молодыми специалистами общеобразовательных дисциплин, оказания им методической помощи и передачи опыта педагогами школы, в 2022/2023 учебном году была организована работа наставника с вновь прибывшим педагогом.

С сентября 2022 года в школе работает вновь прибывший педагог (студент 4 курса педагогического института) – Амзаева Алимэ Серверовна, учитель начальных классов. Согласно приказу по школе от 29.08.2022г. № 261 «О закреплении наставников в 2022/2023 учебном году» является Андриенко С.Е., руководитель ШМО учителей начальных классов, специалист высшей квалификационной категории.

Наставником Андриенко С.Е. и вновь прибывшим педагогом Амзаевой А.С. разработаны: План работы наставника с молодым учителем, План профессионального становления молодого учителя, Перспективный индивидуальный план самообразования молодого специалиста на 2022/2023 учебный год, которые выполнялись в течение года.

В течение учебного года заместителем директора Засаднюк М.В. была организована работа в соответствии с разработанными планами, в сентябре-октябре 2022 года проведена работа с вновь прибывшим педагогом по изучению нормативных документов по ведению школьной документации: составление рабочих учебных программ по предмету, календарно-тематического планирования, написание ежедневного поурочного планирования, ознакомление с требованиями к ведению электронного журнала; оказана помощь по изучению критериев оценивания учебных достижений учащихся начальной школы.

В период с 03.10.2022г. по 07.10.2022г. в школе проведена неделя молодого специалиста, в течение которой, малоопытный педагог Амзаева А.С. с целью ознакомления с методами работы более опытных учителей, посетила уроки опытных педагогов с последующим анализом, было организовано проведение совместных уроков.

Наставником и администрацией школы на протяжении учебного года посещались уроки Амзаевой А.С., оказывалась методическая помощь в подготовке к урокам и их проведении, подбирались методическая литература, электронные образовательные ресурсы, проводились консультации наставника по подготовке к отдельным темам и подборе форм и методов для ее изучения, для контроля срезов знаний по данной теме, выполнялся поэлементный анализ. Особое внимание уделялось вопросам объективности оценивания знаний учащихся, проверки тетрадей, соблюдения единого орфографического режима, планирования урока и занятий внеурочной деятельности, организации индивидуальной работы с учащимися, изучению локальных нормативных актов, работы в электронном журнале.

По итогам учебного года проанализирована работа, рассмотрены учебные достижения учащихся, сравнены с их же достижениями за первое полугодие, сделаны выводы. Оказана методическая помощь в проведении предметных недель, оформлении выставок, участии в конкурсах, при подготовке вопросов для выступления на МО, педсоветах.

Наставничество в течение 2022/2023 учебного года осуществлялось в оказании посильной помощи в организации проведения уроков, подборе форм и методов для различных типов уроков, в вопросе оформления документации, взаимного посещения уроков, подготовке к выступлению на методических объединениях, педсоветах, при проведении предметной недели. Наставником Андриенко С.Е., заместителями директора Засаднюк М.В. и Зайцевой Г.Н. проводились практические занятия, собеседования, анкетирование, беседы, давались консультации по вопросам оказания помощи Амзаевой А.С. в выборе методической темы по самообразованию, работы с ученическими тетрадями, со школьной документацией, вопросам планирования современного урока и его организации, применения активных методов обучения, по вопросам организации индивидуальных занятий с различными категориями учащихся, психолого-педагогических требований к проверке, учету и оценке знаний учащихся, организовывались совместные проверки письменных работ учащихся, совместный разбор локальных нормативных актов.

На основании посещенных уроков учителя начальных классов Амзаевой А.С. отмечено, что педагог владеет методикой проведения урока на среднем уровне, владеет

классным коллективом, но при подготовке к урокам не всегда продумывает целесообразность выбора форм и методов, отсутствует контроль усвоения учащимися знаний в течение урока, нет индивидуальной и дифференцированной работы, выявлены случаи необъективности оценивания знаний, нарушения в соблюдении ЕОР, замечания при заполнении электронного журнала.

Малоопытный педагог Амзаева А.С. работала на протяжении учебного года согласно режиму работы школы и расписанию уроков. Замечаний по поводу выполнения правил внутреннего трудового распорядка нет. Адекватно реагирует на замечания. Отмечается низкий уровень участия малоопытного педагога в конкурсах профессионального мастерства.

Наставническая работа с малоопытным педагогом по итогам 2022/2023 учебного года соответствует выше средней степени эффективности, оценке «хорошо».

2.8. АНАЛИЗ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ **В 2022/2023 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Воспитательная деятельность в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» планируется и осуществляется с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (Распоряжение Правительства российской Федерации от 29.05.2015 №996-р).

Согласно программы воспитания МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» на 2022 – 2025гг. (далее – Программа воспитания), в концепции воспитательной системы школы лежит развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Исходя из целей и задач воспитательной работы, были определены модули воспитательной деятельности школы: «Урочная деятельность», «внеурочная деятельность», «Классное руководство», «Основные школьные дела», «Внешкольные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды», «Взаимодействие с родителями/законными представителями», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнёрство», «Профориентация», «Волонтерство».

В ходе реализации Программы воспитания воспитательная работа велась в тесном сотрудничестве классных руководителей, педагога-психолога, педагога-организатора, социального педагога, администрации школы, родителей, внешкольными организациями.

1. Большая работа была уделена гармонизации психического развития учащихся, обеспечения успешной социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков, предупреждения отклонений в их развитии и поведении.

Исходя из этой цели работа велась по четырём направлениям: просветительская, профилактическая, диагностическая и коррекционная.

Просветительская работа:

- Проводились индивидуальные консультации для педагогов, родителей, учащихся, с целью определения проблемы, выхода на неё и способов её решения.

- Оформлена стендовая информация по воспитательной работе для родителей и учащихся школы.

- Подготовлены памятки для родителей и педагогов на официальном сайте школы по темам: «Как не допустить суицид у подростка», «Профилактика проявлений экстремизма», «Как сохранить психологическое здоровье детей», «Воспитание ребёнка в семье», «Как превратить беспокойство в жизнестойкость», «12 советов как повысить самооценку», «Как правильно выбрать профессию», «Как развивать свой ум», «если ты попал в трудную ситуацию».

- Выступления на школьных собраниях: повышение психологической грамотности педагогического коллектива, родителей.

- Проведение часов психолога в классных коллективах.

Профилактическая работа:

- Выступления на собраниях и классных часах перед родителями на различные актуальные темы: «Возрастные особенности мотивации», «Адаптация первоклассников», «Адаптация 5-х классов», «Как не допустить суицид у подростка», «Будь здоров» и пр.

- Консультирование учителей и родителей «Об особенностях учащихся 1-х, 5-х классов».

- Проведены: беседы с родителями учащихся по профилактике дезадаптации в школьной среде, снижению уровня тревожности; по предупреждению социальных наклонностей; занятия, целью которых было развитие мотивационной деятельности, формирование адекватной самооценки, эмоциональной стабильности, сплочённости в коллективе; индивидуальные беседы с учащимися группы «риска» и их родителями, с целью изменения актуальной сферы развития, дезадаптации в школьной сфере, создания благоприятного психологического климата между родителями и детьми, с целью заинтересованности детей во внеурочной организации своего свободного времени.

Следует отметить, что занятия по психологии принесли значительный вклад в учебную деятельность учащихся. Ребята стали сплочённые, активнее, увереннее в себе.

Диагностическая работа (анкетирование, тесты, индивидуальные беседы) включала:

С целью выявления отношения к экстремизму и молодёжным субкультурам, нарушающим общественный порядок, среди старшеклассников проведены беседы, которые показали, что учащиеся правильно понимают значение слов «терроризм» и «экстремизм», отношение к экстремизму отрицательное, все признали опасность экстремизма для общества. Наиболее опасными действиями экстремистов называли террористические акты, захват власти.

Также проведён социологический опрос обучающихся 5-8 классов по выявлению уровня толерантности и профилактики жестокого обращения. Анализ полученных данных показал, что в школе нет обучающихся с низким уровнем толерантности, насилию не подвергался ни один респондент.

Проведены:

- наблюдение за учащимися первых классов в естественных условиях;

- диагностический минимум учащихся первого класса с целью определения уровня готовности детей к школьному обучению;

- определение уровня готовности к школьному обучению при переходе в среднее звено 5-х классов – начало года, 4-х классов – конец года;
- проведение диагностического минимума учащихся группы «риска», с целью выявления причин социальной дезадаптации;
- проведение диагностики вновь прибывших детей
- Всероссийское социально-психологическое тестирование 7-х, 8-х классов;
- направление на ПМПК.

Коррекционная работа:

- уроки психологического развития с детьми ОВЗ и по запросу классных руководителей;

Устранение школьной дезадаптации достигло положительных результатов в развитии познавательных процессов среди учащихся 5-х, 1-х классов, однако явной сплочённости среди учащихся 5-го класса не наблюдается. Повышение самооценки, проведённую коррекционно-развивающую работу с детьми в целом можно считать достаточно успешной.

Системный подход к воспитанию обучающихся осуществлялся через мероприятия, нашедшие отражение в Программе воспитания учащихся на разных уровнях обучения.

2. Работа с ученическим коллективом.

Согласно плану внутришкольного контроля на 2022/2023 учебный год был осуществлён контроль за реализацией воспитательных планов работы классных руководителей МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» на 2022/2023 учебный год, посещены внеклассные мероприятия, с целью проверки соответствия их форм возрастным особенностям учащихся. Формы соответствуют возрастным особенностям учащихся. Разнообразные и интересные формы работы практикуют Гноевая А.Ф.(кл.рук. 8-А), Андриенко С.Е. (кл.рук. 4-Б), Токарева А.В. (кл.рук.1-Б).

С целью реализации гражданского, патриотического, трудового, экологического, духовно-нравственного, эстетического, физического воспитания культуры здоровья и эмоционального благополучия, и формирования ценностей научного познания, проведены следующие мероприятия и занятия:

Основные общешкольные дела
Торжественная линейка «Первый звонок».
День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом.
205 лет со дня рождения писателя Алексея Константиновича Толстого.
Международный день распространения грамотности.
165 лет со дня рождения русского учёного, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857-1935).
День работника дошкольного образования.
Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом»).
«Посвящение в первоклассники».
Открытие школьной спартакиады. Осенний День Здоровья.
Международный день пожилых людей. Международный день музыки.
День учителя.

130 лет со дня рождения поэтессы, прозаика, драматурга Марины Ивановны Цветаевой.
День отца в России.
Международный день школьных библиотек.
180 лет со дня рождения Василия Васильевича Верещагина (1842-1904).
Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.).
День учителя в школе: акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда.
Спортивные состязания по ОФП.
«Золотая осень»: Конкурс рисунков. Праздник Осени. Конкурс поделок из природного и бросового материала.
135 лет со дня рождения поэта, драматурга, переводчика Самуила Яковлевича Маршака (1887-1964).
170 лет со дня рождения писателя, драматурга Дмитрия Наркисовича Мамина-Сибиряка (1852-1912).
День матери в России.
День Государственного герба Российской Федерации.
Мероприятия месячника взаимодействия семьи и школы: выставка рисунков, фотографий, акции по поздравлению мам с Днем матери, конкурсная программа «Мама, папа, я – отличная семья!».
День правовой защиты детей. Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и семье.
День неизвестного солдата. Международный день инвалидов.
День добровольца (волонтёра) в России.
Международный день художника.
День Героев Отечества.
День Конституции Российской Федерации.
День принятия Федеральных конституционных законов о государственных символах Российской Федерации.
190 лет со дня рождения основателя Третьяковской галереи Павла Михайловича Третьякова.
Мероприятия месячника эстетического воспитания в школе. Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс рисунков, поделок, утренник.
Неделя начальных классов (викторины, интеллектуальные игры, конкурсные программы).
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.
День памяти жертв Холокоста.
Спортивные соревнования.
Час памяти «Блокада Ленинграда».
80 лет со дня победы Вооружённых сил СССР над армией гитлеровской Германии в 1943 году в Сталинградской битве.
День российской науки.
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.
Международный день родного языка.
День защитника Отечества.
Мероприятия месячника гражданского и патриотического воспитания: «Веселые старты», фестиваль патриотической песни, акция по поздравлению пап и дедушек, мальчиков, конкурс рисунков, Уроки мужества.
200 лет со дня рождения Константина Дмитриевича Ушинского.
Международный женский день.
110 лет со дня рождения писателя и поэта, автора слов гимнов Российской Федерации и

СССР Сергея Владимировича Михалкова.	
День воссоединения Крыма с Россией.	
Всемирный день театра.	
155 лет со дня рождения писателя Максима Горького (1868-1936).	
Мероприятия месячника социальной защиты детей «Умники и умницы». День науки в школе: защита проектов и исследовательских работ.	
8 Марта в школе: конкурс рисунков, акция по поздравлению мам, бабушек, девочек, утренник.	
Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией, акция «Окна России».	
150 лет со дня рождения композитора и пианиста Сергея Васильевича Рахманинова (1873-1943).	
День космонавтики, 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли.	
200 лет со дня рождения русского классика и драматурга Александра Николаевича Островского (1823-1886).	
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной Войны.	
Всемирный день Земли.	
Мероприятия месячника нравственного воспитания «Спешите делать добрые дела». Весенняя неделя добра.	
День космонавтики: конкурс рисунков.	
Экологическая акция «Чистый двор», «Чистый берег».	
Праздник весны и Труда.	
День Победы.	
240 лет со дня основания Черноморского флота.	
320 лет со дня основания Балтийского флота.	
День детских общественных организаций России.	
День славянской письменности и культуры.	
Мероприятия к Международному дню семьи (15 мая).	
Мероприятия месячника ЗОЖ «Здоровое поколение». Закрытие школьной спартакиады. Весенний День здоровья. Акция "Школа против курения". Туристические походы.	
День Победы: акции «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», концерт в ДК, проект «Окна Победы».	
Торжественная линейка «Последний звонок».	
День защиты детей.	
День русского языка.	
120 лет со дня рождения композитора, педагога, дирижёра Арама Хачатуряна (1903-1978).	
День России.	
День памяти и скорби.	
День молодёжи.	
День семьи, любви и верности.	
280 лет со дня рождения поэта Гавриила Романовича Державина (1743-1816).	
День Военно-морского флота.	
День физкультурника.	
130 лет со дня рождения поэта Владимира Владимировича Маяковского (1893-1930).	
День Государственного флага Российской Федерации.	
80 лет со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году.	
День российского кино.	
Внеурочная деятельность	Классы
«Разговоры о важном»	1-8

«Грамотный читатель»	1-8
«Всезнайка»	4
«Интеллектуальное лото»	2
«Крымоведение»	1,2,3,4
Крымскотатарский язык	3,5,6,8
«Школа здоровья»	1
«Подвижные игры»	3
«Моё творчество»	2
«Театральные ступеньки»	2, 5-8
«Азбука дорожного движения»	2
Финансовая грамотность	5-8
Математическая грамотность	5-8
Компьютерная грамотность	5-6
Профорентация	7-8
Проектно-исследовательская деятельность (естественнонаучный блок)	7-8
Мир спортивных игр	5-8
Умей вести за собой	5-6
Работа самоуправления	
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	
Работа в соответствии с обязанностями, Планом работы школьного ученического самоуправления.	
Волонтерское движение	
Всероссийская трудовая акция «Школьный двор».	
Социально-благотворительная акция «Готовимся к школе».	
Всероссийская благотворительная акция «Белый цветок».	
Всероссийская акция «Дарите книги с любовью»	
Муниципальная акция «Памятник от слова память».	
Всероссийская акция «Георгиевская ленточка».	
Месячник профориентаций в школе: - конкурс рисунков, проект «Профессии моих родителей», викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы о профессиях. Экскурсии на производства.	
Профессиональная деятельность Крыма и моего региона.	
Всероссийский День волонтерства (добровольцев).	
Благотворительная акция в День пожилого человека (школьный уровень).	
Всекрымская экологическая акция «Чистый Крым».	
Профилактические беседы совместно с сотрудниками поисково-спасательного отряда «Лиза Алерт».	
Внешкольные мероприятия	
Посещение театральных представлений театр им. Пушкина г.Евпатория, ТЮЗ «Золотой ключик».	
Посещение праздничных концертов в Доме культуры с. Уютное.	
Сезонные экскурсии в природу.	
Экскурсии: посещение мемориала «Красный» г. Симферополь ; мемориала «Путь возрождения народов Крыма»; сити-туры по Евпатории, Малый Иерусалим; парк развлечений ферма «Ишачок».	
Акция «Российский триколор».	
Экскурсии в музеи Крыма.	
Организация предметно-пространственной среды	
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам.	
Оформление классных уголков.	

Трудовые десанты по уборке территории школы.
Трудовой десант по уборке памятника «Павшим односельчанам в годы войны».
Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета.
Взаимодействие с родителями/ законными представителями
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий.
Общешкольное родительское собрание.
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей.
Информационное оповещение через школьный сайт.
Индивидуальные консультации.
Совместные с детьми походы, экскурсии.
Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей.
Социальное партнёрство
Реализация профориентационной работы по образовательным программам основного общего и среднего общего образования до 2025 года (МБДОУ «Колосок» с.Уютное).
Реализации профориентационной работы по образовательным программам основного общего и среднего общего образования до 2025 года (ООО «Рио Строй Инвест с.Уютное).
Участие в акциях, конкурсах МБУДО «Центр детско-юношеского творчества» Сакского района Республики Крым.
Работа с детьми стоящими на внутришкольном контроле совместно ОДНМО МВД России «Сакский».
Совместная работа с Сакским районным ЦСССДМ.
Открытые уроки по финансовой грамотности сотрудником Межрайонной ИФНС России № 6 по Республике Крым.
Мобильный технопарк «Кванториум» г. Евпатория.

В течение 2022/2023 учебного года учащиеся школы приняли участие и стали победителями следующих конкурсов:

Первое полугодие

- Муниципальный этап Республиканского творческого конкурса «Шаг к Олимпу» (1 место)
- Муниципальный этап Республиканской эколого-природоохранной акции «К чистым истокам» (1 место, Табаков А., учитель Воеводина И.В.)
- Муниципальный этап Республиканской эколого-природоохранной акции «К чистым истокам» (2 место, Карамышева Е., учитель Токарева А.В.);
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды «Открытие 2030» (1 место Васянина А., руководитель Васянина Е.А.);
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды «Открытие 2030» (2 место Ляховская А., руководитель Воеводина И.В., Засаднюк М.В.)
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды «Открытие 2030» (1 место Табаков А., руководитель Воеводина И.В.);
- Муниципальный этап Всероссийской олимпиады по школьному краеведению (1 место Табаков А., руководитель Васянина Е.А.);
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество» (1 место Табаков А., руководитель Воеводина И.В., Табакова М.С.);

- Муниципальный конкурс «Символы и атрибуты Российской Федерации», посвященного Дню государственного Герба Российской Федерации (1 место Катышев М., руководитель Зайцева Г.Н.);
- Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по географии (призеры Бекирова А., Скрынникова А., учитель – Шегеда В.Ф.);
- Муниципальный конкурс детских рисунков «По морям по волнам» (1 место Амизян А., учитель Юршина А.А.);
- Муниципальный конкурс детских рисунков «По морям по волнам» (3 место Пашкова С., учитель Юршина А.А.);
- Муниципальный конкурс детских рисунков «По морям по волнам» (3 место Маслацов Л., учитель Юршина А.А.);
- Муниципальный этап Республиканского конкурса «Исследовательский старт» для учащихся 5-7 классов в 2022 году (1 место Ляховская А., руководители Воеводина И.В., Засаднюк М.В.);
- Муниципальный этап Республиканской экологической акции «Сохраним можжевельники Крыма» (3 место Рослякова В., учитель Андриенко С.Е.);
- Муниципальный этап Республиканского конкурса творческого конкурса по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей» (2 место Карамышева А., учитель Амзаева А.С.);
- Республиканский этап Всероссийского конкурса юных исследователей окружающей среды «Открытие 2030» (3 место Ляховская А., руководитель Воеводина И.В., Засаднюк М.В.);
- Республиканский этап Всероссийской олимпиады по школьному краеведению (3 место Табаков А., руководитель Васянина Е.А.).

Второе полугодие

- Муниципальный конкурс детских рисунков «Мой Крым» (2 место Шпиталевская Ева, учитель Зайцева Г.Н.; 3 место Кюроева Делия, учитель Аджигельдиева З.Э.; 2 место Карамышева Евангелина, учитель Токарева А.В.; 3 место Карамышева Арина, учитель Амзаева А.С.; 3 место Старикова Александра, учитель Токарева А.В.; 1 место Набатова Алина, учитель Бекирова Н.А.; 2 место Баринова Полина, учитель Токарева А.В.; 3 место Андреева Злата, учитель Юршина А.А.; 3 место Ляховский Александр, учитель Андриенко С.Е.; 3 место Листопадова Диана, учитель Бекирова Н.А.);
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ обучающихся «Отечество» (1 место Табаков Александр, учителя Воеводина И.В., Табакова М.С.);
- Муниципальный этап Республиканского конкурса природоведческих исследовательских проектов «Первооткрыватель» (3 место Хайбуллаев Эрлан, учитель Андриенко Светлана Евгеньевна);
- Муниципальный этап республиканской научно-практической конференции учащихся «Проблемы охраны окружающей среды» (1 место Ляховская Анастасия, учителя Воеводина И.В., Засаднюк М.В.; 1 место Скрынникова Анастасия, учителя Воеводина И.В., Зайцева Г.Н.);
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных инспекторов дорожного движения «Безопасное колесо» (2 место, команда МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»; 1 место в номинации «Фигурное вождение велосипеда», команда МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»);
- Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» (победитель Ешану Карина, учитель Гноевая А.Ф.);

- Муниципальный этап республиканского литературно-поэтического конкурса «Диалог с классиком» (призёр Герко Фёдор, учитель Кудинова Т.В.);
- Муниципальный этап школьной лиги по футболу «Кожаный мяч» (3 место, команда МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»);
- Муниципальный этап Республиканского конкурса эссе «Нет на свете мудрее профессии» (призёр Шишкова София, учитель Павлова Вера Николаевна; Табаков Александр, учитель Табакова М.С.);
- - Муниципальный конкурс «Я люблю тебя Сакский район» (призёр Токаренко Максим, учитель Аджигельдиева З.Э.; Кудинова Милана, учитель Кудинова Т.В.).

Участие:

- Республиканский открытый фестиваль-конкурс детского творчества «Крым в сердце моём» (Засаднюк Михаил, Шпиталевская Ева, Зюбан Мария, учитель Зайцева Г.Н.);
- Муниципальная выставка- конкурс «На крыльях ветра» (1 классы);
- Муниципальный этап республиканского творческого конкурса «Мы – наследники Победы!» (команда МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»);
- Республиканский этап творческого конкурса «Народ и армия – едины!»(Кудинова Милана, учитель Кудинова Т.В.);
- Всероссийская акция «Своих не бросаем», «Фронтной шоколад», «Письмо солдату»;
- Республиканский патриотический детский конкурс «Ради жизни на земле!»;
- Всероссийская акция «Читаем Ушинского»;
- Муниципальная акция «Крым – капелька России!»;
- Всероссийская акция «Голубая лента»;
- Всероссийская акция «Здоровье в порядке – спасибо зарядке!»;
- Муниципальная акция «Конституция глазами детей»;
- Муниципальная акция «Колокола памяти!»;
- Марафон «Наша победа»;
- Всероссийская акция «Окна Победы»;
- Всероссийская акция «Стена памяти»;
- Всероссийская акция «Георгиевская ленточка»;
- Муниципальная акция «Памятник от слова память»;
- Муниципальный этап Всероссийских спортивных соревнований «Президентские состязания»;
- Школьный турнир по шашкам и шахматам.

С целью эффективности работы по профилактике правонарушений, формированию правовой культуры и здорового образа жизни, специалисты системы профилактики и педагоги школы используют различные формы проведения, такие как: информационные часы, акции, опросы, психологические беседы, классные часы, викторины, практикумы, круглые столы, читательские конференции, дискуссии, познавательные беседы, дебаты, лекционные занятия, консультирование, рейды.

В школе работает совет по профилактике правонарушений и преступлений, на котором рассматриваются текущие вопросы постановки учащихся на внутришкольный контроль, снятие с учёта, корректируется план работы по профилактике преступлений и правонарушений, отслеживается занятость учащихся, состоящих на внутришкольном учёте, на учёте ОДН, в свободное время и в период каникул; отслеживается посещение, пропуски учебных занятий. Школа тесно работает с сотрудником ЦСССДМ, работающей при сельской администрации.

Успешной адаптации в социуме и формированию активной жизненной позиции, развитию инициативы способствовала также внеурочная занятость, которая была ориентирована на учащихся 1-8 классов, развивая творческие способности,

кругозор, эстетический вкус, физические способности. 100 % обучающихся посещают занятия внеурочной деятельности и занятия дополнительного образования.

Среди разнообразных направлений и форм повышения квалификации педагогов особое место занимает методическая работа, призванная оказать помощь классному руководителю и создать условия для развития творческого потенциала, его педагогической индивидуальности.

С этой целью в школе созданы и работают следующие методические объединения: классных руководителей, начальных классов, естественно-математических и гуманитарных дисциплин, здоровьесберегающих и психологических дисциплин, филологических дисциплин.

Исходя из приоритетных направлений деятельности школы, в 2022/2023 учебном году методическое объединение классных руководителей работает над темой «Современные образовательные технологии и методики в воспитательной системе классного руководителя в условиях реализации ФГОС второго поколения».

В течение 2022/2023 учебного года МО классных руководителей было проведено 6 заседаний МО классных руководителей. Заседания проходили в разных формах: обучающий семинар, семинар-практикум, круглый стол.

Темы заседаний:

1. Модернизация воспитательной деятельности МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» в 2022/2023 учебном году. Внедрение рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.
2. «Выбор направления и организация дополнительного образования и внеурочной деятельности обучающихся школы на 2022/2023 учебный год».
3. «Формы сотрудничества классного руководителя с учащимися и их родителями».
4. «Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции обучающихся».
5. «Физическое развитие как показатель здоровья детей и подростков».
6. «Показатели эффективности воспитательной работы».

Классные руководители владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют высокую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их на основе для педагогической деятельности. Именно МО играет большую роль в повышении общетеоретического, методического уровня классных руководителей и их квалификации.

Заместителем директора Зайцевой Г.Н. посещались родительские собрания, классные часы, мероприятия, занятия внеурочной деятельности.

Классные руководители начальных классов и среднего звена в полном объёме имеют всю документацию: программы воспитания классных руководителей, протоколы родительских собраний, методические папки по воспитательной работе.

Выводы:

1. Вся воспитательная работа школы была направлена на развитие личности ребёнка с целью формирования значимых социальных свойств и качеств личности и строилась через работу школьной и классных детских организаций, проведение внеклассных и общешкольных мероприятий с детьми и их родителями.

2. Воспитательная работа в школе ведётся на достаточно хорошем уровне, согласно программам воспитания классных руководителей.

3. В ходе анализа воспитательной работы выявлены следующие недостатки:

- 3.1. нет активности в работе по осуществлению мероприятий РДШ;
- 3.2. участие в республиканских и районных конкурсах принимают одни и те же учителя и обучающиеся.

Рекомендации:

1. Учителям Гноевой А.Ф., Токаревой А.В., Андриенко С.Е. поделиться опытом качественной подготовки и проведения воспитательных мероприятий, в том числе оформления доски и наглядного материала к курсу «Разговоры о важном».
2. Заместителю директора Зайцевой Г.Н. обратить внимание на недостаточное участие обучающихся школы в республиканских и всероссийских конкурсах.
3. На 01.09.2023г. классным руководителям начальных классов обеспечить регистрацию учащихся начальных классов на платформе «орлята России».
4. Осуществлять обмен опытом через взаимопосещение воспитательных мероприятий классными руководителями.
5. Привлекать школьное самоуправление к проведению общешкольных мероприятий.
6. Классным руководителям разнообразить формы проведения родительских собраний.
7. Данные проверки довести до сведения классных руководителей.

2.9. АНАЛИЗ ОРГАНИЗАЦИИ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В 2022-2023 УЧЕБНОМ ГОДУ.

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся. В настоящее время в связи с переходом на новые стандарты второго поколения происходит совершенствование внеурочной деятельности.

В связи с этим возникла необходимость контроля организации внеурочной деятельности в 1 – 8 классах в соответствии с требованиями ФГОС.

С целью получения объективной информации о занятости учащихся во внеурочное время была проведена тематическая проверка. Объектом контроля являлась деятельность педагогов образовательного учреждения по организации внеурочной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО. Анализ проводился на основе отчетов классных руководителей и бесед с педагогами, осуществляющими внеурочную деятельность.

Занятия проводятся в форме экскурсий, кружков, секций, праздничных мероприятий, классных часов, соревнований. Занятия проводятся учителями школы.

В ходе анализа были затронуты вопросы организации внеурочной деятельности на базе школы, которая была ориентирована на учащихся 1-4, 5-8 классов, развивая творческие способности, кругозор, эстетический вкус учащихся, вовлекая их в занятия спортом.

В качестве организационной модели внеурочной деятельности в МБОУ «Уютненская средняя школа - гимназия» выбрана оптимизационная модель (на основе оптимизации всех внутренних ресурсов образовательного учреждения) в сочетании с моделью взаимодействия с учреждениями дополнительного образования детей.

Преимущества оптимизационной модели состоят в минимизации финансовых расходов на внеурочную деятельность, создании единого образовательного и методического пространства в образовательном учреждении, содержательном и организационном единстве всех его структурных подразделений.

В связи с тем, что в 2022/2023 учебном году в контингенте школы отсутствуют 9-11 классы, количество детей в школе уменьшилось. Однако занятия внеурочной деятельности посещают 100% обучающихся школы. В отношении направлений деятельности в 2022-2023 учебном году обучающиеся школы имели возможность посещать все виды направлений: патриотическое, нравственное и экологическое; формирование функциональной грамотности, интеллектуальное и социокультурное, творческое и физическое, социальное, профориентационное. По физическому

направлению в с.Уютном работают секция по вольной борьбе от МБУДО «Детско-юношеская спортивная школа №1» г. Симферополь, школа зимнего вида спорта «Наследие» им. Ильи Авербуха, при Доме Культуры – хореографическая студия, театральная кружок, кружок вокала и декоративно-прикладного творчества. Также ребята посещают плавательный бассейн в параолимпийском центре г. Евпатория, футбольные тренировки в спортивном комплексе «Арена – Крым» г. Евпатория. Социокультурное направление реализуется детской музыкальной школой с.Уютное и художественной школой Ю.В. Волкова г. Евпатория. Следует отметить, что все направления также отражены в воспитательной работе классных руководителей.

Содержание занятий, предусмотренных в рамках внеурочной деятельности, было сформировано в начале учебного года с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и было реализовано посредством различных форм организации, таких как, экскурсии, кружки, секции, конкурсы, соревнования, познавательные игры и т. д.

Учитывая пожелания родителей, внеурочная деятельность ведётся по 5 основным направлениям:

1. Патриотическое, нравственное и экологическое реализовывалось через занятия внеурочной деятельности: Информационно-просветительские занятия «Разговоры о важном». Занятия проводились в форме разговор и (или) беседа с обучающимися. Основные темы занятий связаны с важнейшими аспектами жизни человека в современной России: знанием родной истории и пониманием сложностей современного мира, техническим прогрессом и сохранением природы, ориентацией в мировой художественной культуре и повседневной культуре поведения, доброжелательным отношением к окружающим и ответственным отношением к собственным поступкам.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» направлены на развитие ценностного отношения обучающихся к своей родине - России, населяющим ее людям, ее уникальной истории, богатой природе и великой культуре. Внеурочные занятия «Разговоры о важном» направлены на формирование соответствующей внутренней позиции личности обучающегося, необходимой ему для конструктивного и ответственного поведения в обществе.

2.Формирование функциональной грамотности: литературный кружок «Грамотный читатель», факультативный курс «Финансовая грамотность», факультативный курс «Математическая грамотность», дискуссионный клуб «Всезнайка», учебная лаборатория «Интеллектуальное лото».

Занятия проводились в форме лекций-бесед, уроков-практикумов, библиотечных уроков, конференций, консультаций, коллективного творчества, практических индивидуальных и фронтальных работ, работы с презентацией и видеоматериалами, построением графиков и диаграмм, мини-исследований, проектов, дискуссий, деловых игр, юридических консультаций, правовых консультаций, круглых столов и т.д.

На занятиях проводилась работа над формированием у обучающихся полноценного устойчивого навыка смыслового чтения текстов различных видов, жанров, и стилей; интеллектуальным развитием учащихся, формированием мышления, характерных для математической деятельности и необходимых человеку в современном обществе для общей социальной ориентации и решения практических проблем; готовность принимать ответственные и обоснованные решения в области управления личными финансами, способности реализовать эти решения.

3. Интеллектуальное и социокультурное: факультативный курс краеведения «Крымоведение», учебный курс-факультатив «Крымскотатарский язык», театральная студия «Театральные ступеньки», исследовательская лаборатория «Проектно-исследовательская деятельность (естественно-научный блок)».

Работа в этом направлении осуществлялась посредством бесед, поисково-исследовательских работ, наблюдений, сопоставлений, практических групповых и

индивидуальных занятий, викторин, конкурсов, бесед, инсценировок, театральных представлений, экскурсий, занятий-встреч с информантами, практических работ, викторин, просмотр видеосюжетов, олимпиады, научно-практические конференции, предметные недели, экскурсии и т.д.

Занятия проводились с целью гармоничного развития личности ребёнка средствами эстетического образования, развития художественно-творческих умений, нравственного становления, формирования исследовательских умений учащихся для развития творческой личности, её самоопределение и самореализации, развитие критического мышления, умение искать и анализировать информацию, расширение кругозора.

4. Профориентационная деятельность направлена на оказание помощи учащимся в выборе будущей профессии и образования, осознанно принимать решения.

Формы организации: Профориентационная онлайн-диагностика, профориентационные тесты, видео общение с профессионалами, совместные уроки с родителями, проектная деятельность, беседы, дискуссии, коммуникативные и деловые игры, консультации педагога-психолога, моделирующие профессиональные пробы, работа с онлайн-клубами официального сайта «Билет в будущее».

5. Творческое и физическое направление обеспечивалось занятиями спортивных секций «Мир спортивных игр», «Подвижные игры»; лаборатория здоровья «Школа здоровья», арт-студия «Моё творчество», театральная студия «Театральные ступеньки». Основными формами занятий были беседы, демонстрации, индивидуальные и фронтальные практические занятия; игры, соревнования, эстафеты; дискуссии, лекции, беседы, практические занятия, тренинги, семинары, анкетирование и тестирование, индивидуальные и групповые консультации, видеоуроки.

Особое внимание отводилось созданию наиболее благоприятных условий для формирования у младших школьников отношения к здоровому образу жизни как к одному из главных путей в достижении успеха, совершенствование физических качеств учащихся, развитие сознания, мышления, творческой самостоятельности; сохранение и укрепление здоровья детей через приобщение к здоровому образу жизни; развитие художественно-творческих способностей обучающихся средствами нетрадиционного рисования и ручного труда.

6. Социальное направление: тренинг «Умей вести за собой».

Цель данных занятий: способствовать созданию оптимальных условий обучающихся для их успешной интеграции в социум.

Формы проведения занятий: практические работы, тренинги, беседы, игры, арт-терапия, методики коррекции поведения, экскурсии, тестирование, игры для активного отдыха и т.д.

План внеурочной деятельности в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» был рассчитан на 33 учебные недели в 1 классе и 34 учебные недели во 2 - 8 классах. Учебные занятия проводились в учебные дни по расписанию.

Определение эффективности внеурочной деятельности

Диагностика эффективности внеурочной деятельности обучающихся направлена на изучение личности ученика и создаваемые в процессе деятельности условия развития личности.

В ходе тематического контроля посещены внеурочные занятия у всех учителей. Следует отметить, что каждый из организаторов внеурочной занятости детей строил работу, отличную от урочной системы: детям предоставлялась возможность перемещаться в свободном пространстве, общаться друг с другом, проявлять смекалку и творчество, приобретать навыки через игру, экскурсии, наблюдения, соревнования и конкурсы.

Реализация программ внеурочной деятельности предусматривает достижение 3 уровней результатов:

Зона актуального развития

Ребенок приобретает знания о деятельности выбранного направления, о способах и средствах выполнения заданий. Формируется мотивация к учению через внеурочную деятельность.

1 уровень результата Интеллектуальные знания, мотивы, цели, эмоциональная включённость, согласованность знаний, умений, навыков.

Ребенок самостоятельно, во взаимодействии с педагогом, значимым взрослым, сможет выполнять задания данного типа, для данного возраста: высказывать мнения, обобщать, классифицировать, обсуждать.

2 уровень результата Осуществление действий своими силами. Заинтересованность деятельностью. Активность мышления, идей, проектов.

Зона ближайшего развития

Ребенок самостоятельно сможет применять изученные способы, аргументировать свою позицию, оценивать ситуацию и полученный результат.

3 уровень результата Откликаемость на побуждения к развитию личности, активность ориентировки в социальных условиях, произвольное управление знаниями, умениями, навыка

К сожалению, реализация многих программ внеурочной деятельности были нацелены на достижение результатов первого уровня – приобретение социальных знаний, что не в полном объеме обеспечивает возможность выхода на новый образовательный результат (в части предметных результатов они приобретали опыт творческой деятельности; в части метапредметных результатов – использование и решение проблем в реальных жизненных ситуациях; в части личностных результатов – интересы, мотивации, толерантность).

Достижение результатов 3 уровня были достигнуты по следующим программам внеурочной деятельности:

патриотические акции:

- Всероссийская акция «Здоровье в порядке – спасибо зарядке!»;
- Муниципальная акция «Конституция глазами детей»;
- Муниципальная акция «Колокола памяти!»;
- Марафон «Наша победа»;
- Всероссийская акция «Окна Победы»;
- Всероссийская акция «Стена памяти»;
- Всероссийская акция «Георгиевская ленточка»;
- Муниципальная акция «Памятник от слова память»;

В соответствии с планом работы школы на 2022-2023 учебный год проводилась проверка состояния внеурочной деятельности в рамках реализации стандартов второго поколения основного общего образования.

В ходе проверки изучены вопросы:

- охват внеурочной деятельностью обучающихся,
- выполнение рабочих программ и календарно-тематического планирования внеурочной деятельности,
- проверка занятий в соответствии с расписанием,
- форма проведения внеурочной деятельности,
- состояние ведения журналов внеурочной деятельности,
- использование индивидуальных особенностей обучающихся,
- использование современных образовательных технологий,
- результаты внеурочной деятельности.

При организации внеурочной деятельности администрация школы руководствуется нормативно-правовой базой ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.

Контроль результатов и эффективности внеурочной деятельности в школе

осуществляется путем проведения мониторинговых исследований, анкетирования родителей, педагогов, изучения качества составления и выполнения рабочих программ внеурочной деятельности.

Заместителем директора Засаднюк М.В. ведётся регулярный контроль за своевременным заполнением электронного журнала. Записи в электронном журнале соответствуют календарно-тематическому планированию. В ходе посещений занятий внеурочной деятельности отмечено, что педагоги применяют творческие групповые занятия, занятия-путешествия с использованием рубрики «Интересные факты», занятия-презентации, устные журналы, конкурсы художественного слова, конкурсы скороговорок.

Использование инновационных технологий во внеурочной деятельности способствует саморазвитию, самореализации личности ребенка. Проектно-исследовательская деятельность была реализована с помощью методики «моделирование ситуаций, оформление презентаций, интервьюирование, мини-спектакли, экскурсии-исследования и др.

Приоритетом является использование приемов и методов, которые формируют умение учащихся самостоятельно добывать новые знания, работать с информацией, делать выводы.

Внеурочная деятельность выявляет и развивает талантливых детей, направляет свою деятельность на каждого ученика, помогает ощутить им свою востребованность, занимает и увлекает учащихся, требующих особого педагогического внимания. Внеурочной деятельностью в 2022-2023 учебном году охвачены все учащиеся, стоящие на внутришкольном учете и учете КДН.

С целью повышения эффективности реализации программы внеурочной деятельности проводилось повышение методического уровня педагогических кадров через взаимопосещение занятий, обмен опытом, открытые занятия на предметных неделях, отчетах аттестуемых педагогов. Как показывает опыт, именно от усилий и профессионализма каждого конкретного педагога зависит качество и эффективность внеурочной деятельности. Педагогическое мастерство отличает руководителей внеурочной деятельности Андриенко С.Е., Васянину Е.А., Токареву А.В.

Изучение дидактического обеспечения, результатов внеурочной деятельности показало, что эта работа требует совершенствования и систематизации.

Выводы:

- учителя 1 – 8 классов, педагоги школы оснащены нормативно-методическими материалами, что способствует их осведомлённости, методической готовности к внеурочной деятельности;

- занятость учащихся во внеурочной деятельности – 100 %;

- внеурочная деятельность МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» охватывает 6 направлений: патриотическое, нравственное и экологическое; формирование функциональной грамотности; профориентационное; интеллектуальное и социокультурное, творческое и физическое, социальное;

- 100 % внеурочная деятельность реализуется на базе МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»;

- 100 % внеурочная деятельность реализуется из бюджетных источников.

Рекомендации:

1. Рассмотреть итоги изучения состояния внеурочной деятельности на заседании методического объединения классных руководителей.

2. Оформить и систематизировать дидактический материал внеурочной деятельности.

3. Провести презентацию итогов внеурочной деятельности перед родительской общественностью в ходе родительских собраний.

2.10. АНАЛИЗ РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА.

Работа учителя-дефектолога направлена на реализацию системы дефектологической помощи детям с речевыми нарушениями в освоении основной образовательной программы начального общего образования, коррекцию недостатков в речевом развитии обучающихся, их социальную адаптацию. План работы составлен в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом.

Учитель-дефектолог обеспечивает сопровождение детей с речевым недоразвитием, обучающихся в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия». Зачисление и выпуск детей производятся на любом этапе учебного года. Учащиеся могут получать дефектологическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

Цель: своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

Задачи:

- организация и проведение диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся и детей с ОВЗ;
- организация проведения коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания дефектологической работы с обучающимися.

Данные задачи решались по направлениям: диагностическая работа, организационная работа, коррекционно-развивающая работа, консультативно-просветительская работа, самообразование и методическая работа.

Диагностическая работа позволяет уточнить структуру речевого дефекта, получить речевой профиль; выстроить систему индивидуальной коррекционной работы. Наблюдение за детьми ведется в процессе всего коррекционного обучения, проводится оценка динамики речевого развития ребенка (оценка эффективности коррекционного воздействия).

Организационная работа заключается в формировании подгрупп с учетом речевой патологии и класса, определении перспективного плана коррекционной работы с каждой группой учащихся, планировании индивидуальных занятий.

Коррекционно-развивающая работа включает коррекционно-развивающие занятия по развитию разных сторон речи и имеет не только коррекционную, но и профилактическую направленность: позволяет охватить значительное количество учащихся, вести коррекционно-развивающую работу в следующих направлениях:

- преодоление отклонений речевого развития детей (упорядочение и формирование языковых средств, необходимых для осуществления полноценной речевой деятельности);
- создание предпосылок для устранения пробелов в знании программного материала, обусловленных отставанием в развитии устной речи детей;
- коррекционно-воспитательная работа (развитие и совершенствование психологических и коммуникативных предпосылок к обучению, формирование полноценных учебных и коммуникативных умений и навыков, адекватных ситуаций учебной деятельности).

Консультативно-просветительская работа включает оказание консультативно-методической помощи учителям, родителям: выступления на родительских собраниях по запросам; проведение родительских собраний; проведение систематических консультаций

и индивидуальных бесед с родителями и учителями; оказание помощи родителям в подборе речевого и наглядного материала для закрепления правильных произносительных навыков с детьми дома.

Самообразование и методическая работа включает

- участие в семинарах, конференциях, педагогических советах;
- изучение специальной литературы по вопросам оказания помощи детям, имеющим речевые нарушения;
- приобретение, разработка, изготовление учебно-дидактических пособий по предупреждению и устранению нарушений устной и письменной речи учащихся; пополнение раздаточного материала новыми пособиями; дальнейшее пополнение картотеки с заданиями по устранению дисграфии, обогащению словарного запаса; изготовление карточек с заданиями.

ОБЩИЙ ИТОГ: В результате проведенной за 2022-2023 учебный год коррекционно-развивающей работы учителя-дефектолога большинство задач, определенных на начало года, выполнено. Поставленная цель, а именно: своевременное выявление и оказание помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и письменной речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных), достигнута.

В 2023-2024 учебном году необходимо продолжить работу по оказанию помощи детям, испытывающим различные трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных) по направлениям:

- диагностика уровня речевого и психологического развития учащихся, сравнительный мониторинг в течение учебного года, определение динамики;
- коррекционно-развивающая работа по основным направлениям, активизация работы с учащимися, имеющими значительные ограничения в здоровье;
- консультативная работа с учащимися, их родителями, педагогами;
- повышение квалификации учителя-дефектолога.

АНАЛИЗ РАБОТЫ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

Основной целью деятельности педагога-психолога в 2022-2023 учебном году является повышение гармонизации психического развития учащихся, обеспечение успешной социализации, сохранение и укрепление здоровья, защиты прав детей и подростков, предупреждение отклонений в их развитии и поведении. Исходя из этой цели, были определены следующие задачи:

- изучение готовности к школьному обучению учащихся 1-х классов на начало года;
 - определение уровня адаптации учащихся 1-х классов к школьному обучению во второй половине года и выявление причин затрудняющих этот процесс;
 - изучение готовности к переходу в следующее звено учащихся 4-х классов и выявление причин, тормозящих данный процесс;
 - проведение психологического исследования в 5-х классах с целью изучения особенностей интеллектуального и личностного развития учащихся и их влияния на процесс адаптации (дезадаптации) к школьному обучению в новых условиях;
 - проведение психологического исследования среди учащихся группы «риска» с целью определения причин вызывающих сложности социального развития и педагогической воспитанности учащихся;
 - продолжение изучения проблем-потребностей учащихся, педагогов, родителей.
- Данные задачи решались по четырем направлениям: просветительская, профилактическая, диагностическая и коррекционная.

Просветительская работа. Проводились индивидуальные консультации для педагогов, родителей, учащихся, с целью определения проблемы, выхода из нее и

способов ее решение. Обновлено стендовая информация: для родителей и для учащихся школы по теме «Инклюзивное образование».

В блоке профилактической работы выступления на классных часах на различные актуальные темы (тренинг «Выбор профессии», профориентационные мероприятия, тренинг «Навыки общения», акция «Зажги синим»). Проводились беседы с родителями учащихся по профилактике дезадаптации в школьной среде, снижению уровня тревожности. Проводились занятия, целью которых было развитие мотивационной деятельности, формирование адекватной самооценки и, эмоциональной стабильности, сплоченности в коллективе (профилактика конфликтов). Были проведены индивидуальные беседы с учащимися группы «риска» и их родителями, с целью изменения актуальной сферы развития, дезадаптации в социальной сфере, созданию благоприятного психологического климата между родителями и детьми.

Диагностическая работа включала:

- проведение диагностического минимума, в первом классе с целью определения уровня готовности детей к школьному обучению;
- определения уровня адаптации к школьному обучению учащихся 1-х классов;
- конец года при переходе в среднее звено адаптация 5-х классов - начало года;
- проведение диагностики с вновь прибывшими обучающимися;
- проведение диагностического минимума учащихся группы «риска», с целью выявления причин социальной дезадаптации.

По результатам диагностики составлена аналитическая справка и даны рекомендации классным руководителям и учителям - предметникам по работе с обучающимися.

Коррекционная работа проводилась согласно тематике занятий, предусмотренных перспективным планом по программам «Точка опоры» Устюговой И.А., рабочей программе коррекционной работы по развитию когнитивной сферы начального общего образования для обучающихся 1-4 классов Локаловой Н.П.

Экспертная работа. В течение года принимала участие во всех совещаниях педагогического коллектива, в работе школьного ППк.

Организационно-методическая работа. Кабинет пополняется всегда по мере необходимости материалом, необходимым для занятий по психологии и коррекционно-развивающих занятий.

ОБЩИЙ ИТОГ: В результате проведенной за учебный год работы по психологическому сопровождению большинство определенных на начало года задач, выполнено. Поставленной целью, а именно, профилактика школьной дезадаптации и создание оптимальных условий для всех составляющих образовательного пространства, развитие творческого и нравственного потенциала обучающихся, достигнута. Работа педагога - психолога, позволяет своевременно фиксировать качественные изменения в психическом развитии учащихся, знать их возрастные и индивидуальные особенности и помогать на основе этого педагогическому коллективу школы, использовать средства и методы учебно-воспитательной работы с максимальной эффективностью. Вместе с тем в ходе реализации запланированных мероприятий возникли проблемы: увеличение детей с проблемами личностного развития, конфликтность, эмоциональные проблемы. Анализируя возникшие проблемы необходимо прогнозировать следующие задачи на новый учебный год:

- усилить работу с педагогическими кадрами;
- проводить анализ и оказывать психологическую помощь школьникам с проблемами личностного развития: конфликтность, эмоциональные отклонения.

2.11. АНАЛИЗ РАБОТЫ ШКОЛЬНОЙ БИБЛИОТЕКИ

В течение 2022 – 2023 учебного года школьная библиотека работала по плану, утвержденному администрацией школы. Работа проводилась с учетом разделов общешкольного плана.

Одной из задач работы в текущем учебном году было обеспечение многообразия содержания образовательного процесса путем оперативного и качественного комплектования библиотечного и информационно-библиотечного обслуживания читателей;

- воспитание у учащихся информационной культуры чтения, умения пользоваться библиотекой;

- всемерное содействие повышению методического, педагогического мастерства учителей путем пропаганды педагогической литературы;

- систематическое повышение своего профессионального уровня;

Для реализации этой задачи в течение года применялись различные формы и методы, как в информационной, так и в методической работе. Основой информационной и методической работы являются книжные выставки, тематические массовые мероприятия для школьников, обзоры педагогической, методической литературы для педагогического состава, индивидуальные беседы у переносных выставок в классах.

Работа с книжным фондом

В течение учебного года проводилась работа с книжным фондом. Книжный фонд расставлен согласно библиотечно-библиографической классификации. Проводилась проверка по ведению суммарной книги учета, инвентарной книги. Все новые книги были оформлены и занесены в суммарную и инвентарную книги.

В марте 2023 года был проведен мониторинг необходимых учебников на следующий учебный год и сделан заказ учебной литературы, включенной в Федеральный перечень учебников, отвечающих требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов общего образования. Заказы осуществляются через автоматизированную информационную систему заказов учебников (АИС), которая разработана с целью оптимизации расходов, автоматизации деятельности образовательных организаций, органов управления образованием и издательств по заказу и поставке учебников и учебных пособий для обеспечения учебного процесса.

Педагогический состав и родители были информированы об обеспечении учебниками (выступление на пед.советах «Знакомство с обновленным библиотечным фондом для подготовки рабочих программ, тематического планирования поурочных планов на следующий учебный год, информация об обеспечении учебной литературой была размещена на информационном стенде в фойе школы).

В июне месяце была списана учебная литература (устаревшая и не соответствующая ФПУ).

Обеспеченность по школе учебной литературой составляла:

01.09.2022г - 100%

28.09.2022г -87,5% (с учетом учебников по музыке, технологии, физ-ре), на эти учебники сделан заказ на следующий учебный год

Учебники, переданные из школ р-на – 35экз

Учебники, переданные в школы во временное пользование - 55 экз.

В библиотеке ведется картотека поступления периодических изданий, картотека учебной литературы.

Контрольные показатели работы школьной библиотеки по состоянию на конец учебного года составляют:

1. Читатели-обучающиеся (число) -410уч;
2. Читатели педагоги (охват в %) - 100%;

3. Общий фонд учебной и художественной литературы-18 748экз.:(Сверка с ведомостью остатков по библиотечному фонду от 03.07.2023г).

Общие выводы и планы на перспективу:

- Анализ читательских формуляров показывает, что интерес к чтению в начальной школе традиционно высок. Учителя активно пропагандируют книги, особенно хочется отметить 1-4 классы. Дети начальных классов - частые посетители библиотеки, причем зачастую берут книги не только по программе.

· Активно используется книгообмен с библиотеками школ района для обеспечения учащихся учебниками.

Фонд учебной литературы пополнился на 5976 экз:1796экз. (Республиканский бюджет), на 4180 экз (Федеральный фонд).

В перспективе:

· Пополнить фонд школьной библиотеки учебниками на электронных носителях.

· Продолжить работу по учёту фонда в электронном виде.

Проводилась работа по полной проверке библиотечного фонда, при которой также отбиралась устаревшая, ветхая и не пользующаяся спросом литература для последующего списания.

Благодаря тому, что в библиотеке имеется телевизор и доступ к интернет ресурсам на протяжении всего учебного года осуществляли показ презентаций, виртуальных выставок, экранизацию художественных произведений.

Информационная работа с учащимися проводится в течение всего учебного года.

К знаменательным датам: 140 лет со дня рождения А. Н. Толстого 110 лет со дня рождения Сергея Михалкова (1913 – 2009), 120 лет со дня рождения Николая Заболоцкого (1903 – 1958), Ш.Перро-были проведены мероприятия и показаны презентации.

Общешкольное мероприятие к Календарным праздникам:

«День толерантности»,«День народного единства»,«День космонавтики», «Спасибо деду за победу».

К декадам: - правовых знаний «Подросток и закон», планшет «Буква закона»

- противопожарной безопасности :«Поведение в чрезвычайных ситуациях».

- здоровый образ жизни: «Спорт- это жизнь».

В рамках «Недели детской книги» и ко дню празднования дня школьных библиотек проводились мероприятия во 2-4 классах«Любимы сказки Шарля Перро». В 1 классах проводились ознакомительные беседы с учащимися.

Информационная работа проводилась в соответствии с программой «Информационная культура школьника». Основной акцент делался на индивидуальные беседы с обучающимися при выполнении справок и консультаций, во время которых уделялось особое внимание умению пользоваться справочным аппаратом, применению полученных знаний при подготовке к докладам, олимпиадам, легко ориентироваться в периодических изданиях. Библиографические справки, преимущественно тематические, выполнялись по запросам обучающихся для подготовки рефератов. Систематически проводились беседы о прочитанном, рекомендательные беседы о сохранности школьных книг и учебников.

ВЫВОДЫ:

1. Школьная библиотека выполнила большой объем работы по предоставлению пользователям необходимого информационного материала.
2. Возросла взаимосвязь библиотеки с педагогическим коллективом и учащимися.
3. Библиотека нуждается в пополнении фонда художественной и детской литературой.
4. Продолжать мониторинг учебной литературы в соответствии с ФПУ (Федеральным списком учебной литературы) с использованием «Автоматизированной информационной системы мониторинга учебных фондов библиотеки книгозаказа для образовательных организаций».

2.12. АНАЛИЗ РАБОТЫ ШКОЛЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В 2022/2023 УЧЕБНОМ ГОДУ

Анализ работы школы по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ в 2022/2023 учебном году

Согласно Плану мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2022/2023 учебный год, в целях воспитания у обучающихся школы навыков безопасного поведения на дорогах, профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, недопущения фактов дорожно-транспортных происшествий среди обучающихся и работников МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» были организованы и осуществлены следующие мероприятия:

1. В фойе школы и классных кабинетах оборудованы уголки по профилактике ДДТТ.

2. Проведены беседы сотрудников ГИБДД с обучающимися школы.

3. Проводились инструктажи с обучающимися школы по безопасности дорожного движения:

- в преддверии осенних, весенних, летних каникул;
- при поездках обучающихся на экскурсии;
- согласно Плану воспитательной работы школы на 2022/2023 учебный год;

4. «Единый день безопасности дорожного движения».

5. Месячник безопасности с включением вопросов по ПДД.

6. Ежедневные пятиминутки безопасности дорожного движения.

7. Участие во Всероссийской акции «Безопасность детства».

8. Отработаны действия относительно формирования практических навыков по безопасности дорожного движения: занятия по ПДД на улицах и дорогах села (пешеходные экскурсии с целью изучения дорожно-транспортной обстановки и ПДД).

9. Тестирование обучающихся по вопросам ПДД, в т.ч. при проведении экскурсий и выездных мероприятий.

10. Разработаны совместно с родителями первоклассников и вновь прибывших школьников безопасные пешеходные маршруты движения в школу и обратно.

11. Общешкольные и классные родительские собрания с включением вопросов по БДД.

12. Классные часы, викторины, круглые столы, беседы, просмотр обучающего видео согласно Плану воспитательной работы МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» на 2022/2023 учебный год.

13. Регулярное обследование территории школы и прилегающих к ней территорий, с целью организации безопасных условий ДД.

14. Работа отряда ЮИД согласно Графику работы отряда ЮИД в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» на 2022/2023 учебный год.

15. Контроль классными руководителями за наличием у детей светоотражающих элементов.

ВЫВОДЫ: работа школы по безопасности дорожного движения проведена на удовлетворительном уровне.

Анализ работы школы в области антитеррористической защищённости в 2022/2023 учебном году

Согласно Плану работы школы по противодействию терроризму и экстремизму на 2023 год и Плану работы по обеспечению антитеррористической безопасности МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия», утвержденным приказом от 11.01.2022г. № 07, с целью обеспечения охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования школы, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и обучающихся во время пребывания их на территории и в здании МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия», создания необходимых условий для безопасности, формирования навыков действия при захвате в заложники, совершении на объекте взрыва, поджога или другой крупной ЧС, в течение года были организованы и проведены следующие мероприятия:

1. Разработаны и утверждены организационно-распорядительные документы в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищённости объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности объектов (территорий)».

2. Ежедневно проводились:

2.1. визуальная проверка помещений на наличие подозрительных предметов;

2.2. обход здания, территории, помещений школы на предмет обнаружения подозрительных, взрывоопасных предметов;

2.3. осмотр запасных выходов, замков, запоров на предмет их целостности и исправности;

2.4. контроль соблюдения пропускного режима, ведение журнала учёта посетителей.

3. Еженедельный осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, подвала).

4. Инструктажи с работниками школы (вводный, первичный, внеплановый) по антитеррористической защищённости.

5. Инструктажи с обучающимися школы, участниками массовых мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности.

6. Занятия с работниками школы по способам защиты и действий в условиях совершения террористического акта или угрозы его совершения, а также минимизации материальных и морально-психологических последствий террористического акта.

7. Обучение сотрудников МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» способам защиты и действий в условиях совершения террористического акта.

8. Встречи обучающихся с представителями правоохранительных органов.

9. Плановые и внеплановые эвакуации по действиям педагогического состава, учащихся, технического персонала при возникновении угрозы террористического акта.

10. Классные часы, беседы, инструктажи с обучающимися:

10.1. пропаганда утраченных за последние годы ценностей, способных объединять людей в борьбе с всеобщей опасностью терроризма;

10.2. разоблачение разрушительной сущности и деструктивных целей терроризма, а также тактических приёмов «оболванивания» молодёжи организаторами террористической деятельности;

10.3. внедрение правовых знаний, информирование учащихся о юридических последствиях участия в подготовке и осуществлении актов терроризма, других насильственных действий;

10.4. о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах

11. обновлены и размещены памятки по антитеррористической защищённости в холле школы, классных уголках, на официальном школьном сайте в разделе «Безопасность».

По результатам года поставленные цели и задачи выполнены.

Выявлены основные недостатки, которые будут устранены в ходе реализации мероприятий федеральной целевой программы «Социально-экономическое развитие Республики Крым и г.Севастополя до 2025г»:

1. В здании школы отсутствуют:

1.1. охрана объекта (территории) сотрудниками частных охранных организаций или подразделениями ведомственной охраны федеральных органов исполнительной власти, имеющих право на создание ведомственной охраны;

1.2. система управления контроля доступом (СКУД);

1.3. система аварийного освещения;

1.4. связь на посту охраны (телефон с АОН и возможностью записи разговора).

ВЫВОДЫ: Работа школы по антитеррористической защищённости объекта проведена на удовлетворительном уровне.

Анализ работы школы по итогам работы в области гражданской обороны в 2022/2023 учебном году

В 2022/2023 учебном году мероприятия по подготовке сотрудников и обучающихся школы в области гражданской обороны (ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций (ЧС) осуществлялось в соответствии с Приказом от 15.01.2022 № 13 «Об организации и ведении гражданской обороны, выполнении мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций», с

Планом обучения сотрудников МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» в области гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, Планом гражданской обороны МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия».

В целях практической подготовки по защите от ЧС в мирное и военное время в течение года были проведены следующие мероприятия:

1. Вводные инструктажи с работниками школы по ГО и по действиям при ЧС.

2. Утверждён список руководящего состава ГО, командиров формирований.

3. Создана эвакуационная комиссия МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» от 18.01.2022 № 22.

4. Лекции и практические занятия с сотрудниками, входящими в состав аварийно-спасательных формирований.

5. Лекции и практические занятия с сотрудниками, не входящими в состав аварийно-спасательных формирований.

6. Занятия с обучающимися школы 4- 8 классов по ГО.

7. Объектовые тренировки по эвакуации обучающихся и работников из здания школы:

- объектовая тренировка («День защиты детей»)
- тренировки по эвакуации при пожаре – 2
- тренировки по действиям при угрозе терактов – 3.

8. Конкурсы, викторины, турниры, спортивные состязания по вопросам безопасности жизнедеятельности для всех участников образовательного процесса.

Работа школы в области ГО имеет следующие недостатки:

1. Ряд обучающихся школы недостаточно обучен действиям при эвакуации из здания школы, не всегда соблюдается общественный порядок во время учений.

2. Недостаточная укомплектованность формирований гражданской обороны имуществом.

ВЫВОДЫ: работа в школе по ГО в 2022/2023 учебном году проведена на

удовлетворительном уровне.

Анализ работы школы в области охраны труда в 2022/2023 учебном году.

Согласно Плану мероприятий по охране труда в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» на 2022 год, приказ от 18.01.2022г. № 20, Плану мероприятий по повышению безопасности и укреплению здоровья работников МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» на 2022 -2023 годы, с целью обеспечения безопасности образовательного процесса, обеспечения охраны труда и здоровья детей, педагогических работников и обслуживающего персонала в процессе их трудовой и образовательной деятельности, профилактики травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев:

1. разработаны и утверждены организационно-распорядительные документы в соответствии с постановлением Минтруда РФ от 08.02.2000г № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», Межгосударственного стандарта ГОСТ 12.0.230-2007 «Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования»;
2. создана постоянно действующая комиссия по проверке знаний требований охраны труда работников школы;
3. осуществлён контроль за сроками и качеством проведения СОУТ;
4. изучены золотые правила концепции «Нулевого травматизма» и внедрены в работу школы;
5. все работники школы являются членами профсоюза;
6. профсоюз осуществляет защиту социально-трудовых, профессиональных, экономических прав и других интересов членов профсоюза, предоставляет путёвки в санатории, пансионаты;
7. со всеми работниками педагогического и обслуживающего персонала заключены трудовые договора, в которых оговорены права и обязанности работников, режим труда и отдыха, оплата, социальные гарантии;
8. пройдены медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические осмотры в установленном порядке. Профессиональных заболеваний не выявлено;
9. регулярное обновление информации в уголке по охране труда (приказы, планы, перечень мероприятий по охране труда и технике безопасности, перечень вопросов для контроля по охране труда и технике безопасности);
10. в кабинетах школы обновлены все необходимые инструкции по ОТ и ТБ, имеются аптечки первой медицинской помощи;
11. осуществляется трёхступенчатый контроль администрацией школы и профсоюзной организацией;
12. проведены общешкольные объектовые тренировки по эвакуации из здания школы;
13. составлены акты приёмки образовательного учреждения к новому учебному году;
14. профилактические беседы с обучающимися по предупреждению детского травматизма;
15. организовано дежурство учителей на переменах в столовой, на этажах школы;
16. инструктажи по охране труда и технике безопасности на рабочем месте с работниками школы (вводные – с вновь принятыми, первичные, повторные);
17. инструктажи по технике безопасности с обучающимися с соответствующей записью в журнале регистрации инструктажей обучающихся, воспитанников по технике безопасности на занятиях по предметам (в том числе на занятиях физической культурой и спортом);

18. инструктажи по технике безопасности, безопасности дорожного движения, во время проведения праздников, экскурсий, поездок с оформлением приказа директора о безопасности обучающихся и ответственности учителей во время этих мероприятий.

19. в 2022/2023 учебном году несчастных случаев с сотрудниками и обучающимися школы не зафиксировано.

ВЫВОДЫ: работа МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» по ОТ и ТБ за 2022/2023 учебный год проведена на удовлетворительном уровне.

Анализ работы школы в области пожарной безопасности за 2022/2023 учебный год

Согласно Приказу от 02.02.2023г. № 43 «Об установлении противопожарного режима в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия», Плану мероприятий по пожарной безопасности на 2022 год, утвержденному приказом от 02.02.2023г. № 43, Плану работы добровольной пожарной дружины МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия», утвержденному приказом от 21.02.2023г. № 57, с целью обеспечения пожарной безопасности во время образовательного процесса, профилактики чрезвычайных происшествий, формирования необходимых навыков действий при пожаре у обучающихся и работников школы, в течение 2022/2023 учебного года были организованы и проведены следующие мероприятия:

1. проверка сопротивления изоляции и заземления оборудования;
2. перезарядка огнетушителей с заполнением журнала учёта первичных средств пожаротушения;
3. систематическая очистка территории школы от мусора;
4. сезонный покос травы;
5. ежедневные обходы территории школы, здания, запасных выходов, на предмет выявления сухостойных и аварийно-опасных деревьев, взрывоопасных, горючих веществ и материалов;
6. назначены ответственные за пожарную безопасность в школе и кабинетах (приказ от 10.08.2023 № 156);
7. скорректированы и обновлены инструкции по пожарной безопасности (приказ от 21.02.2022г. № 54);
8. обновление информации по пожарной безопасности в классных уголках школы;
9. методические занятия и совещания с должностными лицами и ответственными за пожарную безопасность;
10. практические учебные тренировки по пожарной безопасности:
 - 10.1. «Отработка практических навыков действий работников и обучающихся МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» при угрозе возникновения и возникновении пожара» (приказ от 11.04.2023 № 121);
 - 10.2. «Предотвращение несчастных случаев при эвакуации людей из здания, а также приобретение определённых знаний, умений и навыков на случай предотвращения пожаров» (приказ от 02.02.2023г. № 39);
 - 10.3. «Эвакуация и тушение условного пожара» (приказ от 02.02.2023г. №42);
11. инструктажи по пожарной безопасности (вводные, первичные, повторные) для работников школы, в том числе инструктажи о недопущении сжигания мусора и сухостоя на территории школы;
12. инструктажи по пожарной безопасности для обучающихся школы (4 раза/год);
13. «Единый день пожарной безопасности»;
14. месячник пожарной безопасности «Будь осторожен с огнём»;
15. в рамках курса «Основы безопасности жизнедеятельности» и «Окружающий мир» в 1-8 классах изучены нормы и правила пожарной безопасности обучающихся в случае возникновения пожара;

16. организована работа с обучающимися и работниками школы согласно Плану работы добровольной пожарной дружины МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия»;

17. организована работа ДЮП согласно Плана работы ДЮП МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» на 2022/2023 учебный год;

16. викторины, классные часы по ППБ с обучающимися в рамках Плана воспитательной работы школы;

17. организация дежурства при проведении массовых мероприятий;

18. обучение и проверка знаний сотрудников школы по пожарной безопасности (приказ от 02.02.2021г. № 41).

По результатам года поставленные цели и задачи выполнены.

ВЫВОДЫ: Работа школы по противопожарной безопасности проведена на удовлетворительном уровне.

2.13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Год ввода в эксплуатацию - 1972 г. и 1990 г. В 2015 школа включена в ФЦП «Социально-экономическое развитие Республики Крым и г. Севастополя до 2022 года»).

В настоящее время, согласно муниципального проекта от 27 октября 2020 № 003-РУ «Реконструкция МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» Сакского района Республики Крым», ведутся строительные-монтажные работы. Согласно Постановления администрации Сакского района Республики Крым от 29.03.2021 № 112 «О переносе места осуществления образовательного процесса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Уютненская средняя школа-гимназия», в 2022/2023 году образовательная деятельность МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» (1-8 классы) осуществлялась на базе Молочненской школы.

2.14. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНЫХ УСЛОВИЙ В ШКОЛЕ

2.16.1.Создание здоровьесберегающих условий.

Безопасность школы является приоритетной в деятельности администрации школы и педагогического коллектива. Объектом этой деятельности являются: охрана труда, техника безопасности, гражданская оборона, меры по предупреждению террористических актов, контроль соблюдения вышеперечисленных требований. Безопасность школы включает все виды безопасности, в том числе: пожарную, электрическую, взрывоопасность, опасность, связанную с техническим состоянием среды обитания, мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.

Реализация вышеперечисленных задач осуществлялась в следующих направлениях:

- защита здоровья и сохранение жизни;
- соблюдение ТБ учащимися и работниками школы;
- обучение учащихся и персонала школы методам обеспечения личной безопасности и безопасности окружающих.

В целях обеспечения пожарной безопасности в школе проводятся следующие мероприятия:

- соблюдение нормативно-правовых актов, правил и требований пожарной безопасности;
- обеспечение первичными средствами пожаротушения в соответствии с нормами, установленными Правилами пожарной безопасности в РФ;
- неукоснительное выполнение требований Госпожнадзора по устранению недостатков по пожарной безопасности;

- перезарядка огнетушителей (в сроки, согласно паспорту);
- защита от пожара электросетей и электроустановок, приведение их в противопожарное состояние;
- поддержание в надлежащем состоянии путей эвакуации и запасных выходов;
- проведение противопожарных мероприятий с обучающимися и сотрудниками школы.
- организована работа добровольной пожарной дружины и дружины юных пожарных;
- ежедневный обход территории и помещений школы.

Обеспечение ПБ конкретизируется в приказах директора школы по вопросам обеспечения безопасности в течение всего учебного года в зависимости от конкретной обстановки.

Согласно графику проводится проверка электрощитовой, сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования,

Работа по антитеррористической защищенности, противодействию терроризму и экстремизму включает:

- проведение совещаний, инструктажей и планерок по вопросам противодействия терроризму и экстремизму;
- непрерывный контроль выполнения мероприятий по обеспечению безопасности;
- организацию взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью.

Организация противодействия терроризму регламентируется основными законодательными актами и иными нормативными правовыми документами.

Опираясь на эти документы, в школе разработан пакет документов по организации работы по антитеррористической защищенности образовательных учреждений:

- паспорт антитеррористической защищенности образовательного учреждения;
- паспорт безопасности;
- инструкции, памятки, стенды;
- план по противодействию терроризму и экстремизму.

Одним из важнейших направлений деятельности администрации школы является обеспечение охраны труда и техника безопасности.

Наличие Правил и журналов инструктажа учащихся по технике безопасности на рабочих местах - обязательное условие организации, управления и создания безопасных условий учебного процесса. Меры по охране труда и технике безопасности обеспечивают профилактику не допущения травматизма детей в образовательном учреждении.

На основе этих условий в школе разработан ряд документов по охране труда.

Изданы организационные приказы по охране труда:

- приказ о назначении ответственных лиц за организацию безопасности работы;
- приказ об обучении и проверке знаний по охране труда с работниками;
- приказ о назначении лица, ответственного за электрохозяйство школы;
- приказ об организации пожарной безопасности и др.

Составлены планы:

- план организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей;
- план мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма;
- план мероприятий по противопожарной безопасности;
- план мероприятий по антитеррористической защищенности.

Составлены акты, соглашения, программы, инструкции по охране труда, должностные обязанности работников по охране труда.

Со всеми сотрудниками образовательного учреждения в соответствии с законодательством проводятся инструктажи по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности.

Организовано обучение и проверка знаний по охране труда, которая проводится один раз в три года, а для вновь принятых - в течение месяца со дня принятия на работу.

На совещаниях при директоре рассматриваются вопросы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии.

Мероприятия с обучающимися по правилам безопасности жизнедеятельности.

Работа по правовому всеобучу в школе организуется и проводится на всех стадиях образования с целью формирования у обучающихся сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

Обучающимся прививают основополагающие знания и умения по вопросам безопасности на уроках ОБЖ, во время проведения открытых уроков по безопасности, беседах, классных часах, практических отработках и т. д.

Обучение в виде инструктажей с регистрацией в журнале установленной формы по правилам безопасности проводится перед началом всех видов деятельности как урочной, так и внеурочной.

Работа по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма ведётся согласно плану профилактики ДДТТ.

- Оформлен стенд по правилам дорожного движения
- Разработана схема безопасного движения учащихся к школе, индивидуальные схемы безопасного движения для учащихся начальной школы.
- Ежедневно с учащимися 1-8 классов проводятся «Минутки безопасного движения».
- На общешкольных и классных родительских собраниях обсуждаются вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма с участием сотрудников ГИБДД.
- В конце учебного года на летние каникулы учащиеся получают Памятку по выполнению правил дорожного движения.

Вывод: В школе ведётся работа по созданию безопасных условий сохранения жизни и здоровья обучающихся и работников.

3. ПРОБЛЕМА, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ПРОБЛЕМА:

«Организация образовательного процесса в условиях изменения законодательной базы и введения Федеральных государственных стандартов нового поколения».

ЗАДАЧИ:

1. Усиление личностной направленности образования.
2. Обновление содержания образования, обновление образовательных стандартов технологии воспитания.
3. Совершенствование системы работы школы, направленной на сохранение и укрепление здоровья обучающихся и привитие навыков здорового образа жизни.
4. Создание условий для развития одаренных детей и общей среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования и выявления достижений одаренных детей.
5. Обеспечение доступа к получению общего образования детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья, детям, оставшимся без попечения родителей.
6. Развитие учительского потенциала. Продолжение практики поддержки лучших, талантливых учителей.
7. Работа по совершенствованию профессионального уровня педагогов, повышение престижа профессии учителя.

ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

1. Повышение качества образования.
2. Информационно-методическая поддержка образовательного процесса.
3. Обеспечение эффективного использования информационно-коммуникационных технологий, информационных ресурсов в образовательном процессе.
4. Электронное взаимодействие всех участников образовательного процесса.
5. Готовность учащихся к самостоятельному выбору и принятию решения для дальнейшего продолжения образования, усиление ответственности за последствия своих поступков.

4.2. ТЕМАТИКА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ СОВЕТОВ

АВГУСТ	<p style="text-align: center;">«Организация работы школы в 2023/2024 учебном году»</p> <ol style="list-style-type: none">1. Организация начала 2023/2024 учебного года.2. О распределении учебной нагрузки на 2023/2024 учебный год.3. О согласовании ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО в соответствии с ФОП.4. О согласовании учебных планов на 2023/2024 учебный год.5. О согласовании календарных учебных графиков на 2023/2024 учебный год.6. О согласовании планов внеурочной деятельности на 2023/2024 учебный год.7. О согласовании плана внутришкольного контроля на 2023/2024 учебный год.8. О согласовании программы воспитания МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия».9. О согласовании дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.10. О внесении изменений в ООП ООО в соответствии с ФГОС и ФОП.11. Об итогах ликвидации академической задолженности учащихся, переведенных в следующий класс условно.12. Об организации инклюзивного обучения в 2023/2024 учебном году13. О формировании групп для изучения информатики, иностранного и родных языков.14. Об организации индивидуального обучения на дому.15. Об организации горячего питания.16. О постановке учащихся на внутришкольный контроль.17. Об организации комплексной безопасности школы в 2023/2024 учебном году.18. О новых порядках ГИА-9 и ГИА-11.19. О единой модели профориентационной деятельности.20. О согласовании Локальных нормативных актов школы
ОКТАБРЬ:	<p style="text-align: center;">Тема: «Стимулирование познавательной деятельности как средство саморазвития и самореализации»</p> <p>Цель: способствовать систематизации знаний и получению представлений о роли учителя в развитии познавательного интереса через участие в активных процессах поисково-познавательной деятельности.</p> <p>Форма проведения: семинар-практикум</p> <ol style="list-style-type: none">1. Теоретические аспекты познавательного интереса как основного среди других мотивов обучения.2. Педагогические условия стимулирования самостоятельной познавательной деятельности младших школьников.3. Развитие познавательного интереса школьников.4. Стимулирование познавательной деятельности учащихся как средство и самореализация на старшей ступени обучения.5. Анализ анкетирования учителей «Отношение к учебной деятельности». <p>Практическая часть: Деловая игра «Мотивационная и стимулирующая деятельность в обучении школьников» (работа творческих мастерских).</p>

<p>ДЕКАБРЬ</p>	<p>Тема: «Классный руководитель - ключевая фигура воспитательного процесса»</p> <p>Форма проведения: семинар-практикум</p> <p><i>Теоретическая часть</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ участия педагогов и учащихся школы в конкурсах и мероприятиях различного уровня за первое полугодие 2022/2023 учебного года. 2. Особенности воспитательной деятельности классного руководителя. 3. Факторы, способствующие успешной деятельности классного руководителя. 4. Самообразование в системе средств совершенствования мастерства классных руководителей. 5. 6. Анкетирование «Классный руководитель глазами детей» (педагог-психолог). 7. Снятие и постановка учащихся на внутришкольный учет. <p><i>Практическая часть (работа в группах)</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогические ситуации 2. Правила успеха классного руководителя 3. Создание модели классного руководителя, отвечающей современным требованиям
<p>ЯНВАРЬ</p>	<p><u>«Анализ учебных достижений учащихся по итогам 2 четверти 2023/2024 учебного года»</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ учебных достижений учащихся по итогам 2 четверти 2023/2024 учебного года. 2. Об изучении состояния преподавания предметов. 3. О работе молодых специалистов и их наставников. 4. О выполнении программы и ее практической части участниками образовательного процесса. 5. Об итогах проверки ведения школьной документации учителями школы. 6. О результатах участия учащихся школы в муниципальном этапе предметных олимпиад.
<p>МАРТ</p>	<p>«Развитие профессиональных компетенций педагогов»</p> <p>Форма проведения: педагогическая конференция</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ образовательных результатов обучающихся по итогам III четверти. 2. Применение нового Порядка аттестации педагогических работников. 3. Актуальные вопросы аттестации педагогических работников. 4. Самооценка педагога по требованиям профстандарта. 5. Реализация федеральных образовательных программ: дефициты и первые успехи. 6. Развитие профессионального мастерства через реализацию индивидуального образовательного маршрута учителя. Устранение предметных и методических дефицитов, дефицитов в области функциональной грамотности. 7. Внутришкольная система оценки качества образования: проблемы и перспективы.

МАЙ	<u>«О порядке окончания 2023/2024 учебного года»</u>
	<ol style="list-style-type: none">1. О порядке окончания 2023/2024 учебного года.2. Анализ работы школы за 2023/2024 учебный год.3. Анализ учебных достижений учащихся в 2023/2024 учебном году.4. Об организации летнего оздоровления.5. Об итогах учебных достижений выпускников 4-ых классов школы.6. О согласовании годового плана.7. О переводе учащихся в следующий класс.

4.3. ТЕМАТИКА ОБЩЕШКОЛЬНЫХ РОДИТЕЛЬСКИХ СОБРАНИЙ.

СЕНТЯБРЬ:	<ol style="list-style-type: none">1. Анализ работы школы за 2022/2023 учебный год (Мельник С.В.).2. О целях и задачах школы на 2023/2024 учебный год (Мельник С.В.).3. Отчет о результатах работы по подготовке школы к 2023/2024 учебному году (Мельник С.В.).4. Об организации горячего питания в МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» в 2023/2024 учебном году. (Мельник С.В.);5. Единые требования к обучающимся и правила внутреннего распорядка (Мельник С.В.).6. Взаимодействие семьи и школы по вопросам профилактики правонарушений и безнадзорности (Зайцева Г.Н.).7. Обеспечение техники безопасности и охраны жизни и здоровья детей. (Звягина О.Н.).8. О запрете сбора денежных средств с родителей (Мельник С.В.).9. Об обеспеченности учебниками учащихся школы (Эдемова М.В.).
ДЕКАБРЬ:	<ol style="list-style-type: none">1. Итоги работы школы за I полугодие 2023/2024 учебного года. (Засаднюк М.В.)2. Работа школьной библиотеки. Роль семьи в развитии у ребенка читательского интереса. (Эдемова М.В.)3. Состояние воспитательной работы в школе по итогам первого полугодия. (Зайцева Г.Н.)4. Об организации и результатах ВПР в 2023/2024 учебном году (Засаднюк М.В.)5. О предупреждении безнравственного поведения, формировании духовности в семье. Конфликты с собственным ребенком и пути их решения. Предупреждение и преодоление конфликтов.6. Профилактика негативных явлений в подростковой среде (суицидальное поведение, вредные привычки).
М А Й:	<ol style="list-style-type: none">1. Организация окончания учебного года (Мельник С.В.)2. Задачи семьи по обеспечению техники безопасности и охраны жизни и здоровья детей в летний период. (Зайцева Г.Н.)3. Организация летнего оздоровления. (Мельник С.В.)4. Отчет родительского комитета о проделанной работе.

4.4. ТЕМАТИКА СОВЕЩАНИЙ ПРИ ДИРЕКТОРЕ.

Дата	Т е м а т и к а	Ответственный
СЕНТЯБРЬ	Анализ:	
	1. Собеседование с учителями по учебным рабочим и программам, а также с молодыми специалистами и их наставниками.	Засаднюк М.В.
	2. Обеспеченность образовательного процесса учебной и методической литературой.	Эдемова М.В.
	3. Организация учета детей по выполнению всеобуча.	Мельник С.В.
	4. Проверка состояния личных дел, классных журналов	Мельник С.В. Засаднюк М.В.
	5. Об организации аттестации и курсовой переподготовки учителей в 2023/2024 учебном году.	Засаднюк М.В.
	6. Анализ состояния здоровья учащихся школы по результатам медицинского осмотра, формирования групп по физкультуре.	Медсестра школы
	8. Организация питания в школе.	Мельник С.В.
	9. Организация обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся с ОВЗ.	Мельник С.В. Засаднюк М.В.
	10. О внесении изменений во ФГОС ООО и НОО.	Засаднюк М.В.
ОКТЯБРЬ	1. Единые требования к ведению документации, разработка локальных актов.	Мельник С.В.
	2. Работа школьной библиотеки.	Эдемова М.В.
	3. Состояние работы по охране труда и технике безопасности.	Зайцева Г.Н.
	4. Подготовка к отопительному сезону.	Мельник С.В.
	5. Контроль за посещаемостью.	Зайцева Г.Н.
	7. О проведении школьных олимпиад.	Засаднюк М.В.
	8. Состояние преподавания предметов.	Засаднюк М.В.
	НОЯБРЬ	1. Анализ микроисследования «Адаптация при переходе из начального в среднее звено».
2. О проведении аттестации педработников школы.		Засаднюк М.В.
3. О состоянии работы столовой.		Ивасюк Н.А.
4. Внеурочная деятельность.		Зайцева Г.Н.
ДЕКАБРЬ	1. Анализ участия учащихся школы в I и II туре ученических олимпиад.	Засаднюк М.В.
	2. Состояние работы с учащимися, требующими повышенного внимания.	Зайцева Г.Н.
	3. Выполнение должностных инструкций и правил внутреннего распорядка работниками школы.	Мельник С.В.
	4. Об итогах проведения месячника трудовой книжки.	Мельник С.В.
	5. О работе с кадрами (годовой отчет).	Мельник С.В.
	6. Об итогах работы по обращениям граждан.	Мельник С.В.

Дата	Тематика	Ответственный
ЯНВАРЬ	1. Анализ работы предметных недель.	Павлова В.Н. Костюкова О.В. Засаднюк М.В.
	2. Состояние медицинского обслуживания школьников и работников школы.	Мельник С.В.
	3. Состояние преподавания предметов.	Засаднюк М.В.
	4. Состояние посещаемости учащихся школы.	Зайцева Г.Н.
	5. Состояние выполнения учебных рабочих планов и программ.	Засаднюк М.В.
	6. Проверка состояния школьных учебников.	Эдемova М.В.
	7. Выполнение санитарных норм в школе.	Ивасюк Н.А.
ФЕВРАЛЬ	1. Об итогах проведения предметных недель.	Засаднюк М.В.
	2. Анализ проверки школьной документации.	Мельник С.В.
	3. Состояние спортивно-массовой работы в школе.	Зайцева Г.Н.
	4. Итоги февральского месячника «Всеобуч-2024» .	Мельник С.В.
МАРТ	1. Эффективность использования часов формируемых участниками образовательных отношений.	Засаднюк М.В.
	2. О состоянии работы с учащимися, требующими повышенного внимания.	Зайцева Г.Н.
	3. Анализ адаптации учащихся 5 класса.	Засаднюк М.В.
	4. Выполнение плана работы логопеда и педагога-психолога школы.	Педагог-психолог
АПРЕЛЬ	1. Предварительное комплектование.	Мельник С.В.
	2. Анализ внеурочной деятельности.	Зайцева Г.Н.
	3. Состояние профориентационной работы в школе.	Зайцева Г.Н.
	4. Состояние работы по охране труда.	Звягина О.Н.
	5. Состояние организации обучения на дому.	Засаднюк М.В.
	6. Организация работы по набору в первый класс.	Мельник С.В.
МАЙ	1. Об организации летнего оздоровления.	Мельник С.В.
	2. Выполнение учителями должностных инструкций по итогам 2023/2024 учебного года.	Мельник С.В.
	3. Система работы классных руководителей и учителей предметников с классными журналами.	Засаднюк М.В.
	4. Анализ работы школы за 2023/2024 учебный год.	Мельник С.В.

**4.5. ТЕМАТИКА СОВЕЩАНИЙ ПРИ ЗАМЕСТИТЕЛЕ
ДИРЕКТОРА ПО УЧЕБНОЙ РАБОТЕ**

Дата	Т е м а т и к а	Ответственный
СЕНТЯБРЬ	1. О рабочих учебных программах по предметам учебного плана	Засаднюк М.В.
	2. Обеспеченность учебниками учащихся и учителей школы	Эдемova М.В.
	3. О рабочих программах внеурочной деятельности, дополнительного образования, рабочих программ воспитания	зам.директора по ВР
	4. Собеседование с учителями, подлежащими аттестации и прохождению курсовой подготовки в 2023 году	Засаднюк М.В.
	5. Обсуждение и утверждение плана работы школы по внедрению и реализации ФГОС СОО, ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО.	Засаднюк М.В.
	6. Организация восстанавливающего повторения по предметам	Руководители МО
	7. Система организации профессиональной ориентации обучающихся.	Засаднюк М.В.
ОКТАБРЬ	1. О выполнении положений по ведению школьной документации и единому орфографическому режиму. Анализ работы педагогов в Электронном журнале.	Руководители МО Засаднюк М.В.
	2. О ходе адаптации 1-ых и 5-ых классов	Педагог-психолог Новосельцева Е.Н.
	3. Об участии учащихся школы в школьном этапе олимпиад, итогах их проведения и подаче заявок для участия в муниципальном	Засаднюк М.В.
	4. Работа классных руководителей по формированию у учащихся ответственного отношения к учебе.	зам.директора по ВР
	5. Реализация мероприятий года педагога и наставника	Засаднюк М.В., зам.директора по ВР
	6. О работе педагога-психолога по сопровождению детей с ОВЗ и в период адаптации 1-х и 5-х классов школы.	Педагог-психолог Новосельцева Е.Н.
НОЯБРЬ	1. Об итогах адаптации пятиклассников и работе педагога-психолога по сопровождению воспитательного процесса в школе.	Педагог-психолог Новосельцева Е.Н.
	2. О результатах проверки ведения электронных журналов успеваемости.	Засаднюк М.В.
	3. Об итогах правовой недели и недели охраны труда	зам.директора по ВР
	4. О ходе работы рабочей группы по реализации ФОП НОО, ФОП ООО, ФОП СОО.	Рабочая группа
	5. Работа библиотекаря и классных руководителей по реализации мероприятий в рамках месячника	Васянина Е.А. Эдемova М.В.

Дата	Тематика	Ответственный
	национальных культур.	
	6. О проверке выполнения требований единого орфографического режима в 1-4 классах школы	Зайцева Г.Н.
ДЕКАБРЬ	1. Анализ участия учащихся школы в муниципальном этапе ВсОШ	Засаднюк М.В.
	2. Итоги проведения административных контрольных работ за 1 полугодие 2023/2024 уч.г.	Руководит. МО
	3. О результатах проверки ведения Электронного журнала учителями школы	Засаднюк М.В.
	4. Анализ учебных достижений учащихся школы по итогам второй четверти 2023/2024 учебного года	Засаднюк М.В.
	5. Система работы классных руководителей по патриотическому воспитанию.	Васянина Е.А., зам.директора по ВР
	6. О выполнении учебной программы и ее практической части учителями школы.	Засаднюк М.В.
ЯНВАРЬ	1. Об итогах проведения недели классного руководителя и методической недели.	Засаднюк М.В., Васянина Е.А.
	2. О тематическом контроле за преподаванием русского языка	Засаднюк М.В.
	3.Состояние работы школьной библиотеки в рамках обзорного контроля.	Засаднюк М.В.
	4. О ходе фронтального контроля за преподаванием родного языка, обществознания, музыки	Мельник С.В.
	5. Качество ведения занятий внеурочной деятельности педагогами школы.	зам.директора по ВР
ФЕВРАЛЬ	1. Об итогах проведения предметных недель (родных языков и ОБЖ)	Руководители МО
	2. Состояние преподавания математики в рамках тематического контроля.	Засаднюк М.В..
	3. О состоянии индивидуального обучения (на дому) в рамках обзорного контроля.	Засаднюк М.В.
	4. Работа педагогов школы по формированию гражданско-патриотического качества личности.	зам.директора по ВР
	5. Об особенностях проведения ВПР в 2024 году	Засаднюк М.В.
МАРТ	1. Об итогах проверки ведения Электронных журналов	Засаднюк М.В.
	2. О подготовке к ГИА выпускников школы. Анализ пробных экзаменов.	Засаднюк М.В.
	3. Об итогах проведения предметных недель (искусств, биологии и химии)	Меджитова Д.Э. Костюкова О.В.
	4. О результатах работы с одаренными учащимися	зам.директора по ВР
	5. Работа классных руководителей по профориентации учащихся.	Васянина Е.А., зам.директора по ВР
	6. Мониторинг уровня воспитанности обучающихся школы.	зам.директора по ВР

Дата	Т е м а т и к а	Ответственный
	8. Об итогах учебных достижений в III четверти 2023/2024 учебного года	Засаднюк М.В.
АПРЕЛЬ	1. О проведении недели точных и естественных наук и недели иностранных языков	Костюкова О.В., Гноевая А.Ф.
	2. О работе наставников с молодыми специалистами	Засаднюк М.В.
	3. Об итогах написания ВПР учащимися школы	Засаднюк М.В.
	4. Об охране труда в учебных кабинетах	зам.директора по ВР, зав.кабинетами
	5. О ходе аттестации педработников школы.	Засаднюк М.В.
	6. О результативности работы по формированию функциональной грамотности учащихся	Засаднюк М.В.
	7. О работе психолога и педагогов школы с учащимися с ОВЗ и обучающимися по индивидуальному плану.	Педагог-психолог Новосельцева Е.Н.
МАЙ	1. Об итогах успеваемости выпускников 4 классов	Зайцева Г.Н.
	2. Об итогах организации образовательного процесса в 1-4х классах в соответствии с обновленными ФГОС НОО, в 5-7х классах в соответствии с ФГОС ООО.	Засаднюк М.В.
	3. О выполнении учебной программы и ее практической части учителями школы	Засаднюк М.В.
	4. Итоги проверки техники чтения в 1-4 классах	Зайцева Г.Н.
	5. О результативности проведения административных и итоговых контрольных работ	Засаднюк М.В. Зайцева Г.Н.
	6. Об итогах недели физической культуры	Меджитова Д.Э.
	7. Итоги воспитательной работы за 2023/2024 учебный год.	зам.директора по ВР
	8. Об итогах проверки ведения электронных журналов классными руководителями и учителями-предметниками	Засаднюк М.В.
	9. Анализ успеваемости учащихся школы за 2023/2024 учебный год	Засаднюк М.В.

4.6. ФИНАНСОВО–ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Месяц	Виды работ	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
АВГУСТ	1. Косметический ремонт помещений школы.	Завхоз	
	2. Обеспечение школы моющими, дезинфицирующими средствами.	Директор	
СЕНТЯБРЬ	1. Уборка территории школы.	Завхоз	
ОКТАБРЬ	1. Подготовка школы к отопительному сезону.	Директор, завхоз	
ЯНВАРЬ	1. Инвентаризация.	Завхоз	
МАРТ-МАЙ	1. Обеспечение школы моющими, дезинфицирующими средствами. 2. Уборка территории школы. 3. Косметический ремонт помещений школы.	Завхоз	
ИЮНЬ – ИЮЛЬ			

**4.7. ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВОЙ ПОДГОТОВКИ
И АТТЕСТАЦИИ УЧИТЕЛЕЙ ШКОЛЫ
В 2023/2024 УЧЕБНОМ ГОДУ**

№ п/ п	Фамилия, инициалы	к-во часов / долж ность	Предыдущие				атте- стация	Перспективное планирование				
			курсы					2023	2024	2025	2026	2027
			72	36	24	18						
1.	Мельник С.В.	директор				2020	2020		К ₍₁₈₎			
		антитеррор				2021						
		география		2019		18/20			К ₍₇₂₎	А		
2.	Закаблук В.П.	математика		2022		2018	2021			К	А	
		мед.подгот.	2020									
		инклюзия				2019						
3.	Гноевая А.Ф.	зам. директ.				20/20	2018					
		русск. язык		2022				А		К		
		ИКТ		2020								
		эксперт ГИА		2019								
		инклюзия	2018									
4.	Васянина Е.А.	история	2016			2022	2022		К			А
		обществозн				2022						
		ИКТ		2020								
		ОДНКНР		2018				К				
		ОПКК	2021						К			
5.	Зайцева Г.Н.	зам. директ.					2022		К			
		начальн. кл.	2022	2019						К		А
		ОРКСЭ		2018					К ₍₃₆₎			
		ИКТ		2020								
		Инклюзия	2020									
		Антитеррор				2021						
6.	Аджигельдиева З.Э	нач. классы		2019		2022	2021			К	А	
		ИЗО		2020								
		ИКТ		2020								
		инклюзия	2017									
7.	Андрienко С.Е.	нач. классы	2019	2019	2018	2022	2022			К		А
		инклюзия	2017									
		ИКТ				2019						
		ОРКСЭ		2021					К			
8.	Воеводина И.В.	нач. классы		2019	2018		2018				К	А
		инклюзия	2018									
		ИКТ		2020								
		география				2020						
		ОРКСЭ		2020								
9.	Засаднюк М.В.	нач. классы	2018	2021			2018	А	К			
		Зам.директ.		2018	2022					К ₍₁₈₎		
		Soft Skills	2022									
		Инклюзия				2022						
		ИКТ			2020							
10.	Семенюк С.Х	нач. классы				18/19	2017		АК			

№ п/ п	Фамилия, инициалы	к-во часов долж ность	Предыдущие				атте- стация	Перспективное планирование					
			курсы					2023	2024	2025	2026	2027	
			72	36	24	18							
11.	Токарева А.В.	нач. классы	2022			19/21	2022			К		А	
12.	Амзаева А.С.	нач. классы					-					К	
13.	Забродкина О.И.	ИКТ		2020			2018						
		русск. язык	2015	19/20		2018						А	
14.	Бекирова Н.А.	информатика		2018		2022	2019		А	К			
		Фин.грам.		2022									
		инклюзия	2018										
15.	Макаренко Е.Ю.	химия					-			К ₍₃₆₎			
		Инклюзия				2022							
		биология	2021						К ₍₇₂₎	А			
16.	Костюкова О.В.	математика		2019		2022	2020			КА			
		ИКТ		2020									
		инклюзия	2018							К			
17.	Кудинова Т.В.	англ. язык				2016	2017	К	КА				
		инклюзия	2017										
18.	Гальченко С.А.	музыка					-			КА			
		МХК				2020							
19.	Мавлюдов С.Р.	физ. культ	17/20				2018	А	К				
		инклюзия	2018										
		технология				2020				К			
		ОБЖ (ОБС)		2020						К			
20.	Меджитова Д.Э.	физика		2019		2021	2021		К			А	
		Инклюзия	2018										
		Технология		2020					К				
		ОБЖ				2020			К				
		ИКТ		2020									
		Точка роста				2022							
21.	Юмшанова К.В.	Педагог-психолог					-			К			
22.	Павлова В.Н.	русск. язык		2022		2018	2021			К	А		
		Эксперт ГИА		2022									
		ИКТ		2020									
		Кл.рук.				2018							
23.	Сулейманова Н.П	англ. язык	2022	2019			2018	А		К			
		ИКТ		2020									
		инклюзия	2017										
24.	Эдемова М.В.	библиотекарь		2017		2022	2018	А		К			
		инклюзия	2022										
25.	Мамбетова Э.Ю.	Кр.тат. язык					-		К ₍₇₂₎				
26.	Табакова М.С.	Англ.язык	2019	2019			2021	К				КА	
27.	Белик И.А.	Англ.язык				2021	-			К	А		

№ п/ п	Фамилия, инициалы	к-во часов / долж ность	Предыдущие				атте- стация	Перспективное планирование				
			курсы					2023	2024	2025	2026	2027
			72	36	24	18						
28.	Байкачева Е.В.	Нач.классы	2018			2022	2019		КА			
		ИКТ		2020								
		ОРКСЭ		2020				К				
29.	Юршина А.А.	Нач.классы				2021	2019		КА			
		Инклюзия				2022						
30.	Усеинова Э.Ш.	Кр.тат.язык	2020				2022	К				К
		ИКТ		2020								

4.8. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ ПРЕПОДАВАНИЯ ПРЕДМЕТОВ

№ п/п	Предметы	Учебный год 2023/2024
1.	Русский язык	Т
2.	Литература	
3.	Родной язык	Ф
4.	Родная литература	
5.	Иностранный язык (английский язык)	
6.	История	
7.	Обществознание	Ф
8.	География	
9.	Математика	Т
10.	Алгебра, геометрия	
11.	Информатика	
12.	Биология	
13.	Химия	
14.	Физика	
15.	Изобразительное искусство	
16.	Музыка	Ф
17.	ОДНКНР	
18.	ОРКСЭ	
19.	Технология	
20.	Основы безопасности жизнедеятельности	
21.	Физическая культура	
22.	Окружающий мир	
23.	Инклюзивное обучение	
24.	Факультативные курсы	
25.	Гимназические классы	
26.	Библиотека	О
27.	Индивидуальное обучение (на дому)	О
28.	Дополнительное образование детей	

4.9. ПЛАН ВНУТРИ ШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ ЗА УЧЕБНЫМ ПРОЦЕССОМ

4.9.1. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ГРАФИК ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ПО УЧЕБНЫМ ПРЕДМЕТАМ

Вид контроля	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Фронтальный	Русский язык Математика Физика	Литература Иностранный язык (английский) Изобразительное искусство	История Алгебра, Геометрия ОБЖ	Музыка Обществознание Родной язык	География Биология Технология
Тематический	География Обществознание Биология	Химия Математика Русский язык Окружающий мир	Информатика Технология Кружковая работа	Русский язык Математика МХК	Второй иностранный язык Физика Литература
Обзорный	Родной язык Второй иностранный язык Индивидуальный проект	Родная литература ОДНКНР Инклюзивное обучение	ОРКСЭ Физическая культура Факультативные курсы	Гимназические классы Библиотека Индивидуальное обучение (на дому)	Алгебра Астрономия Информатика

4.9.2 ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2023/2024 УЧ.ГОД

Направление контроля	Объекты или содержание контроля	Цель контроля	Способы подведения итогов	
АВГУСТ – СЕНТЯБРЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Организация общения педагогов с учащимися в урочной деятельности	Обеспечить соблюдение прав обучающихся	Наблюдения беседы	
	Правильность составления расписания уроков	Соответствие расписания уроков нормам СанПиН и учебному плану школы	Пояснительная записка к расписанию	
	Состояние учебных кабинетов	Оценить материально-техническое, санитарное состояние, эстетическое оформление учебных кабинетов	Смотр кабинетов	
	Обеспеченность учебниками	Анализ обеспеченности учебниками 1-8 классах, соответствие ФПУ	Мониторинг	
Программно-методический комплекс	Анализ учебно-методического сопровождения образовательного процесса. Выявление соответствия между рабочей программой и УМК			
Посещаемость занятий учащимися	Проверка количества приступивших к учебным занятиям учащихся на начало года	Выявление учащихся (1-8 классов), не приступивших к учебным занятиям. Упорядочить посещаемость обучающихся, нуждающихся в особом контроле	Отчет зам.директора	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Организация работы со слабоуспевающими и неуспевающими учащимися	Формирование группы контроля (2-8 классы). Результаты повторной промежуточной аттестации учащегося, переведенного в следующий класс условно.	Банк данных, план работы, приказ	
Работа с мотивированными учащимися	Обучающиеся, способные учиться на «4» и «5»	Определение списка мотивированных учащихся (2-8 классы). Организация работы с данной группой обучающихся, с целью увеличения показателей качества знаний по предметам и подготовки к муниципальному этапу олимпиад по предметам	Банк данных, план работы, приказ	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания учебных предметов	Организация восстанавливающего повторения по математике и русскому языку во 2-8 классах. Проведение диагностических контрольных работ	Определение уровня обученности и качества знаний по русскому языку и математике за предыдущий период изучения предмета после повторения (2-8 классы). Проверка прочности усвоения материала. Выявление пробелов в знаниях учащихся	Аналитическая справка	
Организация работы с внутришкольной документацией	Нормативно-правовая база школы	Соответствие нормативно-правовой базы законодательству в области образования. Соответствие структуры ООП уровней образования действующим ФГОС, включая новые ФГОС НОО и ООО, ФОП. Соответствие структуры рабочих программ воспитания и календарных планов	Проверка локальных актов	
Организация образования учащихся с ОВЗ	Соответствие специальных образовательных условий потребностям учеников с ОВЗ	Проверить организацию специальных образовательных условий в соответствии с потребностями учеников с ОВЗ	Анализ АООП, АОП, АРП, созданных условий	

Профорентационная работа	Соблюдение требований к реализации профминимума в школе	Проверить организацию работы по реализации профессионального минимума в 6-8 классах. Результаты первичной диагностики учащихся	Анализ документации. Справка по результатам диагностики	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Документация методических объединений	Экспертиза документации методических объединений	Собеседование	
	Профессиональная компетентность вновь прибывших педагогов	Ознакомление с методикой преподавания учебных предметов и выявление профессиональных затруднений	Наблюдения/ Беседы	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Организация деятельности по охране здоровья обучающихся	Медицинская документация	Проверка заполнения «Листа здоровья» в электронных журналах 1-9 классов.	Проверка электронных журналов	
	Здоровье учащихся	Распределение учащихся по группам здоровья для осуществления дифференцированного подхода к учащимся на уроках физической культуры.	Справка	
ОКТЯБРЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Соблюдение режима работы гимназии	Соответствие режима работы гимназии нормам Сан ПиН и возрастным особенностям обучающихся.	Наблюдение	
Посещаемость занятий учащимися	Посещаемость учебных занятий	Выявить уровень посещаемости учащимися 1-8 классов учебных занятий и работу учителей-предметников и классных руководителей по устранению пропусков.	Справка	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Анализ успеваемости слабоуспевающих и неуспевающих обучающихся	Качество проведения занятий по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Наблюдение Посещение уроков	
Работа с мотивированными учащимися	Организация работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению	Контроль за организацией работы МО с мотивированными учащимися. Проведение школьного этапа предметных олимпиад.	Анализ деятельности учителей-предметников/Справка	
		Контроль за подготовкой к муниципальному этапу предметных олимпиад.		
КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания учебных предметов	Качество преподавания предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Контроль учета результатов ВПР в работе и включения типичных заданий, которые вызвали наибольшие трудности	Посещение и анализ уроков	
	Развитие функциональной грамотности учащихся	Контроль эффективности организации работы по формированию функциональной грамотности учащихся	Справка	
Классно-обобщающий контроль	Адаптация в 1-ых, 5-ых классах	Анализ протекания адаптационного периода в 1-ых и 5-ых классах.	Справка	

Внутришкольная документация	Правильность ведения электронных журналов	Оценить состояние текущей успеваемости учащихся. Проверить качество ведения электронных журналов учителями-предметниками и классными руководителями	Справка	
	Проверка соблюдения единого орфографического режима в тетрадях по русскому языку и математике в начальных классах	Контроль за соблюдением единого орфографического режима в тетрадях по русскому языку и математике. Качество проверки тетрадей учителями.	Справка	
Профориентационный минимум	Организация работы по реализации профминимума с помощью проекта «Билет в будущее»	Проанализировать работу педагога-навигатора и учащихся 6-8 классов на платформе «Билет в будущее»	Анализ работы на платформе	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Проведение предметных недель молодого специалиста, библиотечной и правовой недель	Анализ проведения предметных недель	Отчет, справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Организация деятельности по охране здоровья	Профессиональный медицинский осмотр	Контроль за проведением профессионального медицинского осмотра обучающихся, достигших 14-летнего возраста.	Медицинская документация	
НОЯБРЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Исполнение приказов, распоряжений, решений ПС	Соблюдение исполнительской дисциплины.	Приказы	
Контроль за посещаемостью занятий	Посещаемость учебных занятий	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования. Отслеживание посещаемости занятий классными руководителями школы.	Справка	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Анализ успеваемости слабоуспевающих обучающихся	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части получения обязательного образования. Качество проведения занятий для ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Справка	
Работа с мотивированными учащимися	Организация работы с обучающимися по подготовке и участию в олимпиадах и конкурсах	Анализ организации работы МО с мотивированными учащимися. Проведение школьного этапа предметных олимпиад	Анализ деятельности учителей-предметников	
		Контроль за подготовкой и участием в муниципальных этапах предметных олимпиад по предметам (по графику проведения).		
		Контроль за проведением конкурсов		
КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания	Состояние работы библиотеки	Состояние работы библиотеки, обеспеченности учебниками в соответствии с ФПУ в рамках обзорного контроля	Справка	

учебных предметов	Объективность оценочной деятельности	Контроль объективности оценивания педагогами школы учебных достижений учащимися	Анализ уроков	
Классно-обобщающий контроль/ классно-урочный	5 классы	Получение информации о состоянии образовательного процесса в классе и качества преподавания учебных предметов учителями-предметниками.	Справка	
Внутришкольная документация	Ведение электронных журналов	Состояние ведения электронных журналов. Объективность выставления оценок учащимся. Соблюдение требований к оформлению журналов учителями и классными руководителями.	Справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Повышение квалификации педагогов	Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации	Отчет	
	Проведение предметных недель охраны труда, недели русского языка и литературы	Анализ проведения предметных недель	Отчет, справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Соблюдение норм Сан ПиН	Дозировка домашних заданий	Выявить соответствие дозировки домашних заданий во 2-4-х классах требованиям СанПиН, в целях предупреждения учебной перегрузки.	Справка	
ДЕКАБРЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Соблюдение режима работы гимназии	Соблюдение норм СанПиН при организации учебно-воспитательного процесса.	Приказ	
Контроль за посещаемостью занятий	Посещаемость учебных занятий	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования учащимися 1-8 классов	Справка	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Анализ успеваемости слабоуспевающих обучающихся в первом полугодии	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части получения обязательного образования. Организация работы учителей-предметников с учащимися, неуспевающими и слабоуспевающими по итогам 1 полугодия. Работа классных руководителей со слабоуспевающими и неуспевающими.	Справка	
Работа с мотивированными учащимися	Организация работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению	Контроль за подготовкой и участием в муниципальном этапе предметных олимпиад.	Приказ	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания учебных предметов	Административные контрольные работы по итогам II четверти	Организация и проведение рубежных контрольных работ по русскому языку и математике во 2-4, 5-9 классах	Приказ, справка	
	Качество организации индивидуального обучения (на дому)	Организация обучения на дому. Уровень обученности учащихся.	Справка	

	Успеваемость учащихся во II четверти полугодии	Анализ результатов II четверти , определение проблем, путей решения.	Приказ	
	Выполнение учебных программ в теоретической и практической части	Анализ выполнение учебных программ по предметам и выявление причин отставания; выполнение календарно-тематического планирования (II четверть).	Приказ	
Классно-обобщающий контроль/ классно-урочный	6-ые классы	Получение информации о состоянии образовательного процесса в классе и качества преподавания учебных предметов учителями-предметниками.	Справка	
Внутришкольная документация	Правильность ведения электронных журналов	Соблюдение требований к оформлению журналов учителями и классными руководителями. Состояние текущего контроля за знаниями и умениями учащихся. Выполнение программ, их практической части в журналах.	Приказ	
	Состояние ведения тетрадей обучающимися по русскому языку в 5-8 кл.	Соблюдение единого орфографического режима, качество проверки тетрадей учителями-предметниками в 5-8 кл.	Справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Проведение предметной недели начальных классов, недели технологии	Анализ проведения предметных недель	Справка, отчет	
	Взаимопосещение уроков	Контроль организации взаимопосещения уроков	График взаимопосещения	
	Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов	Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности педагогов	анализа соответствия уровня квалификации сотрудников	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Соблюдение норм Сан ПиН	Дозировка домашних заданий	Выявить соответствие дозировки домашних заданий в 5-ых классах требованиям СанПиН, в целях предупреждения учебной перегрузки.	Справка	
ЯНВАРЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Соблюдение режима работы гимназии	Соблюдение трудовой дисциплины.	Распоряжение	
	Исполнение приказов, распоряжений, решений ПС	Соблюдение исполнительской дисциплины	Приказ	
	Состояние ведения школьного сайта	Анализ состояния сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, актуальность размещенной информации	Анализ сайта	
Контроль за посещаемостью занятий	Посещаемость учебных занятий	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования учащимися школы	Справка	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Работа учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися	Анализ работы учителей-предметников с учащимися, слабоуспевающими и неуспевающими в первом полугодии.	Справка	
Работа с	Организация работы с детьми, имеющими высокую	Анализ результативности муниципального этапа олимпиад по предметам.	Справка	

мотивированными учащимися	мотивацию к обучению	Контроль за проведением олимпиад и конкурсов	Мониторинг	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания учебных предметов	Качество преподавания русского языка и математики	Состояние преподавания русского языка и математики в рамках тематического контроля	Справка	
Классно-обобщающий контроль/ классно-урочный	7-ые классы	Получение информации о состоянии образовательного процесса в 7-А и 7-Б классах и качества преподавания учебных предметов учителями-предметниками.	Справка	
Внутришкольная документация	Правильность ведения электронных журналов	Соблюдение требований к ведению электронных журналов учителями и классными руководителями. Анализ текущей успеваемости.	Справка	
	Состояние ведения тетрадей обучающимися по математике в 5-8 классах	Соблюдение единого орфографического режима в 5-8 классах по математике	Справка	
Профориентационная работа	Анализ промежуточной диагностики учащихся	Соблюдение плана реализации профориентационного минимума	Справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Проведение предметной недели классного руководителя, методической недели	Анализ проведения предметных недель	Отчет, справка	
Аттестация педагогов	Своевременности подачи заявлений об аттестации	Контроль своевременности подачи заявления, оформления необходимой документации	Мониторинг	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Соблюдение норм СанПиН	Соблюдение требований СанПиН в учебном процессе в 1-4 и 5 классах по ФГОС НОО и ФГОС ООО	Выявить выполнение требований СанПиН в целях предупреждения нарушения осанки и усталости работы глаз в учебном процессе в 1-5 классах школы	Справка	
Направление контроля	Объекты или содержание контроля	Цель контроля	Способы подведения итогов	
ФЕВРАЛЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Соблюдение режима работы гимназии	Соблюдение норм СанПиН при организации учебно-воспитательного процесса.	Наблюдение	
	Исполнение приказов, распоряжений, решений ПС	Соблюдение исполнительской дисциплины.	Наблюдение	
Контроль за посещаемостью занятий	Посещаемость учебных занятий	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования учащимися школы.	Справка	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Анализ успеваемости слабоуспевающих обучающихся	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части получения обязательного образования.	Справка	

Работа с мотивированными учащимися	Организация работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению	Участие в конкурсах.	Анализ деятельности учителей-предметников	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания учебных предметов	Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР	Контроль учета результатов ВПР в работе и включения сложных заданий в уроки	Анализ уроков	
Классно-обобщающий контроль/ классно-урочный	8-ые классы	Выявление уровня сформированности общеучебных навыков у учащихся 8-А, 8-Б классов. Анализ успеваемости и посещаемости занятий.	Справка	
Внутришкольная документация	Ведение электронных журналов	Соблюдение требований к ведению электронных журналов учителями и классными руководителями	Справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Удовлетворенность учебным процессом (ученики, родители, учителя)	Анализ степени удовлетворенности учебным процессом	Справка	
	Проведение предметной недели родных языков, недели ОБЖ	Анализ проведения предметных недель	Отчет, справка	
	Использование педагогами возможностей информационно-образовательной среды	Проконтролировать уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности информационно-образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ», федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам и др.	Справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Соблюдение норм СанПиН	Дозировка домашних заданий	Выявить соответствие дозировки домашних заданий требованиям СанПиН, в целях предупреждения учебной перегрузки учащихся 6-х классов.	Справка	
Направление контроля	Объекты или содержание контроля	Цель контроля	Способы подведения итогов	
МАРТ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Соблюдение режима работы гимназии	Соблюдение трудовой дисциплины.	Наблюдение	
	Исполнение приказов, распоряжений, решений ПС	Соблюдение исполнительской дисциплины		
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Работа со слабоуспевающими учащимися	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части получения обязательного образования. Методика проведения индивидуальных занятий со слабоуспевающими учащимися. Контроль за системой работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися.	Справка Протоколы МС	
Контроль за посещаемостью занятий	Посещаемость учебных занятий учащимися	Выполнение закона РФ «Об образовании» в части посещаемости и получения обязательного образования. Выявление учащихся, склонных к пропуску занятий.	Справка	
Работа с мотивированными	Организация работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению	Индивидуальный подход на уроках к учащимся, имеющим высокую мотивацию к учебной деятельности.	Анализ деятельности учителей-	

учащимися		Контроль за проведением интеллектуальных и творческих конкурсов	предметников	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания учебных предметов	Всероссийские проверочные работы	Анализ результатов проведения ВПР	Анализ работ	
Классно-обобщающий контроль/ классно-урочный	4-ые классы	Качество организации учебно-воспитательного процесса, соблюдение обучающимися единых требований к обучению. Уровень обученности учащихся.	Аналитическая справка	
Внутришкольная документация	Правильность ведения электронных журналов	Соблюдение единых требований к ведению электронных журналов учителями и классными руководителями.	Справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Предварительное распределение нагрузки на 2023/2024 учебный год.	Контроль за распределением нагрузки.	Аналитическая справка	
	Проведение предметной недели искусств, недели биологии, химии	Анализ проведения предметных недель	Отчет, справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Соблюдение норм СанПиН	Дозировка домашних заданий	Выявить соответствие дозировки домашних заданий требованиям СанПиН, в целях предупреждения учебной перегрузки учащихся 7-х классов.	Справка	
Направление контроля	Объекты или содержание контроля	Цель контроля	Способы подведения итогов	
АПРЕЛЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса процесса	Соблюдение режима работы гимназии.	Соблюдение трудовой дисциплины.	Наблюдение	
	Исполнение приказов, распоряжений, решений ПС.	Соблюдение исполнительской дисциплины	Наблюдение	
Контроль за посещаемостью занятий	Посещаемость учебных занятий.	Совершенствование работы по контролю за посещаемостью занятий учащимися.	Справка Распоряжение	
Работа со слабоуспевающими	Анализ успеваемости слабоуспевающих обучающихся.	Совершенствование системы контроля и учета знаний, уровня требований к знаниям учащихся.	Протоколы МС	
Работа с мотивированными учащимися	Организация работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению.	Участие в конкурсах.	Анализ деятельности учителей-предметников	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				

Состояние преподавания предметов	Анализ результативности написания ВПР учащимися	Изучение результативности успеваемости и качества знаний учащихся	Справка	
	Качество преподавания ОБЖ (итоги фронтального контроля)	Сформированность ведущих УУД по предмету. Методика и качество преподавания предмета.	Справка	
Внутришкольная документация	Электронные журналы	Системность опроса на уроках, своевременность выставления текущих отметок, соблюдение единых требований при оформлении записей в электронных журналах.	Справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Проведение предметной недели естественно-математических наук, недели иностранных языков	Контроль за проведением предметной недели.	Справка, отчет	
	Анализ работы педагогов-наставников с молодыми специалистами	Контроль выполнения программы наставничества	Справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ, БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОХРАНЫ ТРУДА				
Соблюдение норм Сан ПиН	Дозировка домашних заданий	Выявить соответствие дозировки домашних заданий требованиям СанПиН, в целях предупреждения учебной перегрузки учащихся 4-х классов	Справка	
Направление контроля	Объекты или содержание контроля	Цель контроля	Способы подведения итогов	
МАЙ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Соблюдение режима работы гимназии	Соблюдение трудовой дисциплины.	Наблюдение	
	Исполнение приказов, распоряжений, решений ПС	Соблюдение исполнительской дисциплины		
	Оценка второго года реализации ФОП по новым ФГОС НОО и ООО	Оценить реализацию ФОП по новым ФГОС НОО и ООО за прошедший учебный год.	Приказ	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Анализ успеваемости слабоуспевающих обучающихся	Анализ работы со слабоуспевающими обучающимися, выявления учащихся, которые могут быть оставлены на повторный курс обучения или переведены в следующий класс условно.	Справка	
Работа с мотивированными учащимися	Организация работы с детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению	Контроль за успешным окончанием учебного года.	Анализ деятельности учителей-предметников	
Контроль за посещаемостью занятий	Посещаемость учебных занятий	Своевременный учет присутствия учащихся на уроках	Справка	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания учебных предметов	Качество преподавания родного языка, обществознания, музыки (итоги фронтального контроля)	Сформированность ведущих УУД по предметам. Методика и качество преподавания предмета.	Справка	
	Промежуточное итоговое (годовое) оценивание	Анализ результативности обучения по предметам и классам.	Справки	

	Выполнение программ в теоретической и практической части	Анализ выполнения программ по предметам и выявление причин отставания; выполнение календарно-тематического планирования за год.	Справка	
Внутришкольная документация	Правильность ведения электронных журналов	Соблюдение единых требований к оформлению журналов, своевременность выставления отметок за контрольные работы, объективность выставления итоговых отметок. Выполнение учебных программ и их практической части.	Справка	
Классно-обобщающий контроль	Сформированность УУД в 1-4 и 5-8 классах. Уровень сформированности функциональной грамотности учащихся	Изучение сформированности УУД, функциональной грамотности учащихся по классам, их соответствие требованиям федерального государственного стандарта образования.	Справка	
Профориентационная работа	Реализация профминимума в 6-8 классах	Анализ реализации профориентационной работы в школе	Справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Работа с учителями-предметниками, имеющими неуспевающих учащихся	Контроль за системой работы учителей-предметников с неуспевающими учащимися.	Справка	
	Проведение предметной недели физической культуры и здоровья	Анализ проведения предметной недели	Отчет, справка	
Направление контроля	Объекты или содержание контроля	Цель контроля	Способы подведения итогов	
ИЮНЬ				
КОНТРОЛЬ ВЫПОЛНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА «ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»				
Организация учебного процесса	Организация завершения учебного года	Выявить эффективность организации завершения учебного года	Приказ	
Работа со слабоуспевающими обучающимися	Анализ работы с учащимися, переведенными в следующий класс условно	Контроль за работой учителей-предметников с учащимися «группы риска».	Справка	
КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА				
Состояние преподавания учебных предметов	Мониторинг качества обучения	Выявить динамику обученности по классам и предметам за 2022/2023 учебный год.	Аналитическая справка	
КОНТРОЛЬ ЗА СОСТОЯНИЕМ СИСТЕМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ				
Организация методической работы	Анализ деятельности педагогического коллектива за 2023/2024 учебный год	Составление плана работы на 2024/2025 учебный год.	Анализ деятельности	

**4.10. ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНЫХ НЕДЕЛЬ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.**

Неделя	1-я неделя месяца	2-я неделя месяца	3-я неделя месяца	4-я неделя месяца
ОКТАБРЬ	Неделя молодого специалиста	Библиотечная неделя		Правовая неделя
НОЯБРЬ		Неделя охраны труда		Русский язык и литература
ДЕКАБРЬ	Неделя функциональн ой грамотности	Неделя технологии		Начальные классы
ЯНВАРЬ			Неделя классного руководителя	Методическая неделя
ФЕВРАЛЬ		Неделя родных языков	Неделя ОБЖ (защитника Отечества)	
МАРТ	Неделя искусств		Неделя Биологии, химии	
АПРЕЛЬ		Неделя естественно- математически х наук		Неделя иностранных языков
МАЙ			Неделя Физической культуры и здоровья	

4.11. АНАЛИЗ РАБОТЫ МЕТОДСОВЕТА, ПРОБЛЕМА, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Анализ работы за 2022/2023 учебный год.

В течение учебного года методсовет школы работал над совершенствованием методов организации образовательного процесса с учетом современных достижений науки, педагогической теории, реализации концепции приоритетных направлений, осуществления личностно ориентированного подхода, активизации позитивных качеств учащихся. На проводимых педагогических советах, методических неделях, семинарах особое внимание уделялось воспитанию чувств патриотизма, толерантности, развитию умений находить новые идеи, формированию личностной позиции, самостоятельного творческого мышления.

На педсоветах, совещаниях члены методического совета представляли свои идеи и варианты по самым разнообразным формам и методам образовательного процесса: работа в группах, микроисследования, мастер-классы, деловая игра, диспут и проч. В результате этой работы повысилось мастерство всех учителей школы, психологическая культура, расширилась инновационно-педагогическая деятельность. Особое внимание уделялось мероприятиям, конкурсам, событиям, посвященным Году педагога и наставника.

Одаренные учащиеся принимали активное участие во всех видах деятельности школы, получали призовые места в олимпиадах, участвовали и заняли призовые места в различных конкурсах и конкурсных программах исследовательских работ в рамках МАН.

Члены метод совета показали умение в реализации педагогических инициатив, профессиональное мастерство, творческую оригинальность.

II. Проблема

«Обеспечение оптимального профессионального, педагогического, методического уровня учебно-воспитательного процесса в условиях реализации ФГОС»

III. Цели и задачи на 2023/2024 учебный год.

1. Осуществление методического обеспечения программно-целевой деятельности педколлектива, направленной на личностно-ориентированное обучение и воспитание учащихся в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО и введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.
2. Расширение индивидуальных форм работы с учащимися, обеспечивающих прочное усвоение основ наук и формирование универсальных учебных действий.
3. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимых для успешного развития школы в условиях новой нормативной базы и введения ФГОС нового поколения.
4. Повышение эффективности педагогической деятельности, на основе использования современных методов, форм, технологий обучения с применением системно-деятельностного подхода и с учетом индивидуальных способностей учащихся.
5. Организация непрерывного повышения педагогического мастерства учителей через курсовую подготовку, работу районных методических форм, сетевые сообщества. Развивать дистанционные формы обучения и взаимодействия педагогов и учащихся.

**4.12. ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Тематика заседаний	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Об утверждении состава совета. Распределение обязанностей между членами методсовета.	Сентябрь Заседание №1	Засаднюк М.В.	
2.	Об итогах методической работы за 2022/2023 уч. год.		Засаднюк М.В.	
3.	Организация образовательного процесса по обновленным ФГОС НОО и ООО. Особенности реализации ООП НОО и ООО в соответствии с ФОП.		Засаднюк М.В.	
4.	Создание группы контроля адаптации учащихся 1-х классов к обучению в начальной школе в условиях реализации ФГОС НОО, 5-ых классов к обучению в основной школе в условиях реализации ФГОС ООО.		Засаднюк М.В.	
5.	Подготовка к педагогическому совету «Стимулирование познавательной деятельности как средство саморазвития и самореализации».		Засаднюк М.В.	
6.	Об утверждении плана методической работы школы на 2023/2024 учебный год		Засаднюк М.В.	
7.	О рассмотрении рабочих программ		Засаднюк М.В.	
8.	О рассмотрении графика прохождения курсов повышения квалификации на 2023/2024 учебный год		Засаднюк М.В.	
9.	О рассмотрении графика аттестации педагогических работников в 2024 году		Засаднюк М.В.	
10.	Реализация программы наставничества (форма «Учитель–учитель»)		Засаднюк М.В.	
11.	Реализация плана Года педагога и наставника в 2023 году		Засаднюк М.В.	
1.	Информация о выполнении решения предыдущего методсовета	Ноябрь Заседание № 2	Засаднюк М.В.	
2.	Итоги школьного этапа олимпиад и подготовка к участию в муниципальном этапе предметных олимпиад.		Засаднюк М.В.	

№ п/п	Тематика заседаний	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении	
3.	Об итогах проверки ведения тетрадей учащимися начальной школы		Зайцева Г.Н.		
4.	О результативности обучения учащихся по итогам первой четверти		Засаднюк М.В.		
5.	Об итогах правовой недели, недель молодого специалиста и охраны труда.		Звягина О.Н. Зайцева Г.Н.		
6.	Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности при реализации ООП НОО и ООО. Подготовка к проведению консилиума по адаптации учащихся 1-х и 5-х классов.		Засаднюк М.В. Педагог-психолог		
7.	Методическое сопровождение процесса формирования функциональной грамотности обучающихся		Засаднюк М.В.		
8.	Подготовка к педсовету «Классный руководитель - ключевая фигура воспитательного процесса»		Зайцева Г.Н.		
1.	Информация о выполнении решения предыдущего методсовета		Январь Заседание №3	Засаднюк М.В.	
2.	Об итогах недели начальных классов и недели технологии.			Руководители МО	
3.	Об итогах проверки ведения электронных журналов педагогами школы	Засаднюк М.В.			
4.	О внеурочной деятельности и работе факультативов в школе	Засаднюк М.В. Зайцева Г.Н.			
5.	Организация повторения пройденного программного материала	Засаднюк М.В.			
6.	Об итогах проверки выполнения единого орфографического режима учащимися и педагогами основной школы	Засаднюк М.В. Руководители МО			
7.	Об итогах прохождения курсовой подготовки педагогами школы в 2023 году	Засаднюк М.В.			
9.	Подготовка к педсовету «Развитие профессиональных компетенций педагогов»	Засаднюк М.В. творческая группа			
1.	Информация о выполнении решения предыдущего методсовета	Март Заседание №4		Засаднюк М.В.	
2.	О ходе фронтального контроля по родному языку, музыке и обществознанию		Засаднюк М.В.		
3.	Итоги тематического контроля по русскому языку и математике		Засаднюк М.В. Костюкова О.В.		

№ п/п	Тематика заседаний	Сроки выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
4.	Особенности реализации программы воспитания.		Зайцева Г.Н.	
5.	Итоги проведения недели биологии и химии, о подготовке к проведению недели естественно-математических наук		Костюкова О.В.	
6.	О результатах аттестации педагогов школы		Засаднюк М.В.	
7.	О состоянии работы школьной библиотеки, индивидуального обучения на дому		Засаднюк М.В.	
1.	Информация о выполнении решения предыдущего методсовета	Май Заседание №5	Засаднюк М.В.	
2.	Об итогах проведения предметных недель: иностранных языков, естественных и точных наук		Костюкова О.В. Павлова В.Н.	
3.	Проверка состояния навыков чтения учащихся 1-4 классов		Андриенко С.Е.	
4.	Об итоговой оценке сформированности универсальных учебных действий выпускников начальной школы		Засаднюк М.В.	
5.	Анализ результатов ВПР.		Засаднюк М.В., руководители МО	
8.	Итоги второго года реализации обновленных ФГОС НОО и ООО. Реализации ФОП.		Засаднюк М.В.	
9.	Итоги работы наставников и молодых специалиста		Засаднюк М.В.	
10.	Анализ работы методических объединений учителей в 2023/24 учебном году.		Засаднюк М.В.	
11.	Подведение итогов работы школы над методической проблемой.		Засаднюк М.В.	
12.	Обсуждение плана работы методического совета на 2024/2025 учебный год		Члены методсовета	

4.13. ПЛАН РАБОТЫ
МО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ НА 2023/2024 УЧ.ГОД

№	Тематика заседаний	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<i>Август - Заседание № 4</i> «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год»	19.08.2022	
	1. Анализ работы за 2022/2023 уч. год. Планирование работы ШМО на 2023/2024 уч. год	Руководитель МО Зайцева Г.Н.	
	2. Об организации учебно-воспитательного процесса в 2023/2024 учебном году.	Руководитель МО Зайцева Г.Н.	
	3. Обсуждение изменений в ООП НОО в 2023-2024 уч. году. Изучение нормативных, программно – методических документов.	Учителя МО	
	4. Рассмотрение рабочих программ преподавания в начальных классах в 2023/2024 уч. году в соответствии с требованиями ФГОС НОО и Положением «О рабочих программах».	Руководитель МО, Зам. директора Засаднюк М.В., учителя МО	
	5. Рассмотрение календарно – тематических планов по предметам и внеурочной деятельности учителей, работающих в начальных классах, в соответствии с требованиями ФГОС НОО.	Руководитель МО, Зам. директора Засаднюк М.В. Учителя МО	
	6. Разработка рабочих программ учителей начальных классов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) для 1-ого класса на 2023-2024 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО.	Учителя 1-х классов (Жуйкова С.В., Кулганик Ю.Н.)	
	7. Рассмотрение Инструкции по ведению школьной документации (заполнение личных дел, дневников и другой документации учителя) Рассмотрение школьных Положений: «О ведении электронного журнала», «О поурочном плане», «О едином орфографическом режиме», «О проверке тетрадей», «О формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» и других школьных Положений.	Учителя МО	
	8. Выбор, корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей на 2023/2024 уч. год.	Учителя МО	

	9.О проведении входных диагностических работ во 2-4 -х классах.	Руководитель МО	
	10. Выступление по теме: «Особенности обновлённых ФГОС НОО».	Токарева А.В.	
	11. Проведение классного родительского собрания в 1-ом классе, посвященному обучению по обновлённым ФГОС НОО.	Учителя 1-х классов (Жуйкова С.В., Кулганик Ю.Н.)	
2	Ноябрь - Заседание № 5 Тема: «Пути повышения профессиональной компетентности учителей начальных классов в условиях реализации обновлённых ФГОС НОО. Адаптация первоклассников к школе».		
	1. Готовность первоклассников к обучению. Результаты адаптации и входной диагностики первоклассников. Обсуждение проблем, путей их решения.	Учителя 1-х классов (Жуйкова С.В., Кулганик Ю.Н.)	
	2.О выполнении программ за 1 четверть, выявление расхождений в программе. Анализ работы учителей за 1 четверть.	Зам. директора Засаднюк М.В.	
	3. О результатах проведения школьного этапа ученических олимпиад по предметам. Об организации работы с одаренными детьми в рамках проведения муниципального этапа олимпиад.	Руководитель МО, учителя МО	
	4. Выступление по теме: «Как сделать урок воспитывающим?».	Учитель МО Юршина А.А.	
	5. Итоги проведения ВПР, диагностики адаптационных процессов у учащихся 5 классов.	Зам. директора Засаднюк М.В.	
	6.Составление текста рубежных контрольных работ.	Учителя МО.	
	7.Выступление на тему: «Требования к современному уроку. Анализ урока в свете реализации ФГОС НОО. Типы уроков по ФГОС».	Учитель МО Зайцева Г.Н.	
	8. Подготовка к проведению «Недели начальной школы».	Учителя МО.	
3	Январь - Заседание № 1 Тема: «Основные изменения в системе образования в соответствии с ФГОС третьего поколения и их особенности. Влияние ИКТ на повышение учебной и творческой мотивации учащихся»	26.01.2024	
	1. ФГОС третьего поколения: основные изменения в системе образования.	Зам. директора Засаднюк М.В.	
	2.О результатах качества знаний и о выполнении программ по предметам за 2 четверть 2023/2024 уч. года.	Засаднюк М.В.	

	3. Анализ «Недели начальной школы».	Руководитель МО, Учителя МО	
	4. Анализ деятельности учителей ШМО по преодолению неуспеваемости. Работа со слабоуспевающими учащимися. Обмен опытом.	Зам.директора Засаднюк М. В., учителя МО	
	5.Выступление на тему: «Использование мультимедийных средств обучения на уроках в начальной школе как условие повышения мотивации и познавательной активности учащихся».	Учитель МО Аджигельдиева З.Э.	
	6.Анализ выполнения и результативности контрольных работ и техники чтения за 1 полугодие.	Зам.директораЗасаднюк М.В.	
	7. Анализ результатов муниципального этапа школьных ученических олимпиад в 2022-2023 уч. году.	Руководитель МО, учителя МО	
	8. Выступление на тему: «Применение новых образовательных технологий при работе со слабо мотивированными и одаренными детьми».	Учитель МО Аджигельдиева З.Э.	
	9.Проверка орфографического режима по русскому языку, математике и окружающему миру.	Зам.директораЗасаднюк М.В.	
4	Март – Заседание № 2 Тема: «Обновлённые ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации. Создание образовательного пространства для самореализации учителя и обучающихся, воспитателя и воспитанников»	24.03.2023г.	
	1. Проверка выполнения программ за 3 четверть, выявление расхождений в программе.	Зам.директора Засаднюк М.В.	
	2. Об организации итоговых контрольных работ и комплексных проверочных работ за курс начальной школы.	Руководитель МО	
	3. Обмен опытом о проведении индивидуальной работы со слабоуспевающими учащимися с целью формирования навыков грамотного чтения и письма.	Учителя МО	
	4.Взаимопосещение уроков чтения с целью анализа достижения высоких показателей качества знаний путём формирования практических навыков осознанного чтения, развития читательской компетентности, функциональной грамотности.	Зам. директора Засаднюк М.В., учителя МО	
	5.Представление системы своей работы по развитию творческой активности аттестующимися учителями. Обмен опытом по повышению уровня методической подготовки.	Аттестующиеся учителя МО	

	6.Выступление на тему: «Современное учебное занятие в условиях введения обновлённых ФГОС НОО»	Амзаева А.С.	
	7. Обмен опытом пореализации обновленного ФГОС НОО в 1-х классах. «Формирование и развитие читательской грамотности у учащихся начальных классов средствами ЭОР, учебников и учебных пособий издательства "Просвещение"», «Реализация программы воспитания»	Учителя МО Токарева А.В., Юршина А.А.	
5	Июнь – Заседание № 3 Тема: «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Подведение итогов работы МО в 2022/2023 учебном году. Планирование работы МО на 2023/2024 учебный год».	31.05.2024г.	
	1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2023 - 2024 уч. год.	Руководитель МО.	
	2. О результатах качества знаний и о выполнении программ по предметам за 4 четверть.	Зам.директора Засаднюк М.В.	
	3. Анализ проведения ВПР в 4 классе.	Зам.директора Засаднюк М.В.	
	4. Об итоговой оценке выпускников 4-х классов.	Зам.директора Засаднюк М.В.	
	5. Обсуждение проблем, требующих решения в новом учебном году. Планирование работы ШМО на 2023-2024 уч.год.	Руководитель МО, учителя МО.	
	6. Подведение итогов работы учителей начальных классов в соответствии с требованиями ФГОС НОО. Анализ итоговых комплексных контрольных работ в 1-4 классах.	Зам.директора Засаднюк М.В.	
	7. Как составить рабочую программу по новым ФГОС НОО. Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. (единая схема для составления рабочей программы)	Руководитель МО, учителя МО.	
	8. Состояние оформления электронных журналов.	Зам.директора Засаднюк М.В.	
	9. Участие в открытых мероприятиях школы и района.	Учителя МО.	

4.14. ПЛАН РАБОТЫ

МО УЧИТЕЛЕЙ-ФИЛОЛОГОВ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Дата	Тема заседания	Ответственные
Август, 2023 г.	<p>«Планирование и организация методической работы учителей – филологов на 2023-2024 учебный год». Цель: обсудить план работы ШМО на 2023/2024 уч. год, основные направления работы.</p> <p>1. Анализ работы ШМО учителей-филологов за 2022/2023 учебный год. 2. Утверждение плана работы МО на 2023/2024 учебный год. 3. Об особенностях преподавания в 2023/2024 уч. году в соответствии с ФГОС ООО в 5-8 классах. Нормативно-правовое сопровождение введения обновлённых ФГОС. 4. ФГОС третьего поколения: требования к структуре и содержанию рабочих программ в 2023/2024 учебном году. 5. Рассмотрение рабочих программ, календарно-тематических планов учебных занятий, факультативных, индивидуальных и групповых занятий, дополнительных занятий, элективных курсов в соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС-2022 и Положением «О календарно-тематическом планировании». 6. Проектирование уроков в рамках ФГОС ООО. 7. О планировании работы по самообразованию учителей (утверждение тем). 8. Рассмотрение Инструкции по ведению школьной документации (заполнение личных дел, другой документации учителя) Рассмотрение школьных Положений: «О ведении электронного журнала», «О поурочном плане», «О едином орфографическом режиме», «О проверке тетрадей» и других школьных Положений. 9. Об участии в школьных и муниципальных МО, семинарах в 2023/2024 учебном году. 10. Особенности диагностических работ для учащихся общеобразовательной школы.</p>	Гноевая А.Ф. Засаднюк М.В. Гноевая А.Ф. Засаднюк М.В. Кудинова Т.В.
Ноябрь, 2023г.	<p>«Деятельности учителей – филологов по совершенствованию образовательного процесса. Адаптация пятиклассников к школе».</p> <p>1. Выступление учителей – предметников 5-х классов по освоению программ ФГОС-2022. Готовность пятиклассников к обучению. Результаты адаптации и входной диагностики пятиклассников. Обсуждение проблем, путей их решения. 2. Проверка выполнения программ за 1 четверть, выявление расхождений в программе. Анализ работы учителей за 1 четверть. 3. О результатах проведения школьного этапа ученических олимпиад по предметам. Об организации работы с одаренными детьми в рамках проведения муниципального этапа олимпиад и конкурсов разного уровня. 4. Взаимопосещаемость уроков с последующим обсуждением результатов. Составление графика взаимопосещения уроков учителями.</p>	Гноевая А.Ф. Засаднюк М.В. Табакова М.С.

	<p>5. Изучение нормативной документации по аттестации педагогических работников в условиях новой нормативной основы.</p> <p>6. О проведении ВПР-2024 по предметам в 5,6,7,8-х классах</p> <p>7. Использование электронных образовательных платформ при обучении на уроках учебных дисциплин ШМО. Интерактивные формы обучения в рамках ФГОС</p>	<p>Засаднюк М.В.</p> <p>Засаднюк М.В. Гноевая А.Ф. Сулейманова Н.П.</p>
Январь, 2024г.	<p>«Использование новых педагогических технологий как условие обеспечения современного качества образования».</p> <p>1. Анализ результатов муниципального этапа школьных ученических олимпиад в 2023-2024 уч. году.</p> <p>2. О результатах качества знаний и о выполнении программ по предметам за 1 полугодие 2023-2024 уч. года.</p> <p>4. Организация подготовки обучающихся 8-х классов к ГИА по предметам.</p> <p>5. Анализ деятельности учителей ШМО по преодолению неуспеваемости. Работа со слабоуспевающими учащимися. Обмен опытом.</p> <p>6. Организация и проведение предметной недели.</p> <p>7. Проведение Всероссийского конкурса «Живая классика».</p> <p>8. Исследовательская и проектная деятельность учащихся. Приемы работы с текстом на уроках. Кластеры.</p>	<p>Засаднюк М.В.</p> <p>Засаднюк М.В.</p> <p>Кудинова Т.В.</p> <p>Гноевая А.Ф. Табакова М.С. Эдемова М.В.</p> <p>Сулейманова Н.П.</p>
Февраль, 2024г.	<p>«Развитие читательской грамотности – одна из ключевых задач деятельности педагога».</p> <p>1. Особенности чтения как одного из каналов коммуникации в современном обществе. Современные читательские практики.</p> <p>2. Содержание литературного образования в контексте информационно-образовательной среды.</p> <p>3. Новые подходы к оцениванию читательской грамотности.</p> <p>4. Методика развития читательской грамотности «От текста к смыслу».</p> <p>5. Мастер-класс «Приёмы формирования читательской грамотности. Разбор заданий ВПР часть 2».</p>	<p>Гноевая А.Ф.</p> <p>Эдемова М.В.</p> <p>Кудинова Т.В.</p>
Май, 2024г.	<p style="text-align: center;"><i>Май – V заседание</i></p> <p>«Результаты деятельности педагогического коллектива основной школы по совершенствованию образовательного процесса. Портфолио учителя – анализ результатов деятельности».</p> <p>1.Итоги работы ШМО учителей МО за 2023 - 2024 уч. год.</p> <p>2. О выполнении рабочих программ по предметам</p> <p>3. Анализ итогов ВПР за курс основной школы.</p> <p>4.Отчеты учителей по темам самообразования.</p> <p>5.Обсуждение проблем, требующих решения в новом учебном году.</p> <p>6.. Подведение итогов работы учителей 5-х классов в соответствии с требованиями ФГОС - 2022.</p> <p>7.Знакомство с обновленным библиотечным фондом для подготовки рабочих программ, тематического</p>	<p>Гноевая А.Ф. Все члены МО Засаднюк М.В. Все члены МО</p> <p>Засаднюк М.В.</p> <p>Эдемова М.В.</p>

<p>планирования и поурочных планов на следующий учебный год.</p> <p>8. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2023 -2024 учебный год)</p> <p>9. Составление плана работы ШМО на 2024-2025 уч. год</p>	<p>Все члены МО</p> <p>Гноевая А.Ф.</p>
---	---

4.15. ПЛАН РАБОТЫ

МО УЧИТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫХ И ЕСТЕСТВЕННО-МАТЕМАТИЧЕСКИХ НАУК НА 2023/2024 УЧ. ГОД

№	Тематика заседаний	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	<p><i>Август - I Заседание</i></p> <p>«Изучение рабочих программ, календарно-тематических планирований, плана работы ШМО учителей социально-гуманитарных и естественно-математических наук на 2023/2024 уч. год»</p>		
	1. Анализ работы за 2022-2023 уч. год. Планирование работы ШМО на 2023/2024 уч. год	Руководитель МО Костюкова О.В.	
	2. Об организации учебно-воспитательного процесса в 2023/2024 учебном году.	Руководитель МО Костюкова О.В.	
	3. Об особенностях преподавания в 2023-2024 уч. году в соответствии с ФГОС ООО в 5-8 классах. Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Переход в 6-х классах на ФГОС – 2022, особенности преподавания.	Руководитель МО Костюкова О.В.	
	4. Рассмотрение рабочих программ преподавания социально-гуманитарных и естественно-математических наук в 2023-2024 уч. году в соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС - 2022 и Положением «О рабочих программах».	Руководитель МО Костюкова О.В., Зам. директора Засаднюк М.В., учителя МО	

	5. Рассмотрение календарно-тематических планов учебных занятий, факультативных, индивидуальных и групповых занятий, дополнительных занятий, элективных курсов в соответствии с требованиями ФГОС ООО, ФГОС-2022 и Положением «О календарно-тематическом планировании».	Руководитель МО, Зам. директора Засаднюк М.В. Учителя МО	
	6. Контроль и учет знаний по предметам МО социально-гуманитарных и точных наук (составление и утверждение графика контрольных работ) 2023/2024 учебного года.	Учителя МО	
	7. Рассмотрение Инструкции по ведению школьной документации (заполнение личных дел, другой документации учителя) Рассмотрение школьных Положений: «О ведении электронного журнала», «О поурочном плане», «О едином орфографическом режиме», «О проверке тетрадей» и других школьных Положений.	Учителя МО	
	8. Выбор, корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей на 2023/2024 уч. год.	Учителя МО	
	9. Об участии в школьных и муниципальных МО, семинарах в 2023/2024 учебном году.	Засаднюк М.В.	
	10. О проведении диагностических проверочных работ по предметам ШМО в 5–8-х классах.	Руководитель МО	
2	Ноябрь - Пзаседание Тема: «Применение современных педагогических технологий на уроке по ФГОСООО для достижения нового качества знаний учащихся. Адаптация пятиклассников к школе».		
	1. Выступление учителей – предметников 5-х классов по освоению программ ФГОС-2022. Готовность пятиклассников к обучению. Результаты адаптации и входной диагностики пятиклассников. Обсуждение проблем, путей их решения.	Руководитель МО, учителя МО	
	2. Проверка выполнения программ за 1 четверть, выявление расхождений в программе. Анализ работы учителей за 1 четверть.	Засаднюк М.В.	
	3. О результатах проведения школьного этапа ученических олимпиад по предметам. Об организации работы с одаренными детьми в рамках проведения муниципального этапа олимпиад.	Руководитель МО, учителя МО	
	4. Взаимопосещаемость уроков с последующим обсуждением результатов. Составление графика взаимопосещения уроков учителями.	Учителя МО.	
	5. Изучение нормативной документации по аттестации педагогических работников в условиях новой нормативной основы.	Зам. директора ЗасаднюкМ.В.	
	6. О проведении ВПР-2024 по предметам в 5,6,7,8-х классах	Засаднюк М.В.	
	7. Использование электронных образовательных платформ при обучении на уроках учебных	Рублев А.А.	

	дисциплин ШМО. Интерактивные формы обучения информатики в рамках ФГОС	Учителя ШМО	
3	Январь - III заседание Тема: «Используемые образовательные технологии на уроке по ФГОС нового поколения».		
	9. Анализ результатов муниципального этапа школьных ученических олимпиад в 2023-2024 уч. году.	Зам. директора Засаднюк М.В.	
	2.О результатах качества знаний и о выполнении программ по предметам за 1 полугодие 2023-2024 уч. года.	Засаднюк М.В.	
	3. Организация подготовки обучающихся 8-х классов к ГИА по предметам.	Руководитель МО, Учителя МО	
	4. Анализ деятельности учителей ШМО по преодолению неуспеваемости. Работа со слабоуспевающими учащимися. Обмен опытом.	Зам.директора ЗасаднюкМ. В., учителя МО	
	5. Использование ИКТ на уроках физики, биологии как способ повышения эффективности развития функциональной грамотности учащихся в рамках ФГОС	Меджитова Д.Э., Макаренко Е.Ю.	
	6. Исследовательская и проектная деятельность учащихся. Приемы работы с текстом на уроках математики и физики. Интеллект-карты	Меджитова Д.Э. Закаблук В.П.	
4	Февраль – IV заседание Тема: «Приемы подготовки учащихся 7 – 8 классов к итоговой аттестации»		
	1. Об адаптации учащихся 5-х классов при переходе из начального в среднее звено. Анализ адаптационного периода. Практические советы психолога.	Руководитель МО,	
	2. Итоги уровня сформированности УУД обучающихся 5-х классов за 1 полугодие по предметам.	Зам. директора Засаднюк М.В.	
	3. Представление системы своей работы по развитию творческой активности аттестующимися учителями. Обмен опытом по повышению уровня методической подготовки.	Аттестующиеся учителя МО	
	4. Разработка и утверждение плана проведения предметной недели.	Руководитель МО. Учителя МО	
	5.Обмен опытом «Использование разнообразных форм и методов обучения при подготовке учащихся к ОГЭ в 7-8 классах.	Учителя МО	
5	Май – V заседание		

	«Результаты деятельности педагогического коллектива основной школы по совершенствованию образовательного процесса. Портфолио учителя – анализ результатов деятельности»		
	1.Итоги работы ШМО учителей МО за 2023/2024 уч. год.	Руководитель МО.	
	2. О выполнении рабочих программ по предметам	Засаднюк М.В.,	
	3. Анализ итогов ВПР за курс основной школы.	Засаднюк М.В.	
	4.Отчеты учителей по темам самообразования.	Учителя МО	
	5.Обсуждение проблем, требующих решения в новом учебном году.	Учителя МО.	
	6.. Подведение итогов работы учителей 5-х классов в соответствии с требованиями ФГОС - 2022.	Зам. директора Засаднюк М.В.	
	7.Знакомство с обновленным библиотечным фондом для подготовки рабочих программ, тематического планирования и поурочных планов на следующий учебный год.	Библиотекарь Эдемova М.А.	
	8. Результаты размещения методических материалов, накопленных за учебный год в печатных изданиях, в сети Интернет (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2023/2024 учебный год)	Учителя ШМО	
	9.Составление плана работы ШМО на 2024/2025 уч. год.	Руководитель МО, учителя МО	

4.16. ПЛАН РАБОТЫ
МО УЧИТЕЛЕЙ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИХ, ХУДОЖЕСТВЕННО-ЭСТЕТИЧЕСКИХ
И ПСИХОЛОГИЧЕСКИХ НАУК НА 2023/2024 УЧ.ГОД

Заседание №	Тематика заседания	Срок проведения	ответственный
I заседание	Тема: Содержание и основные направления деятельности МО на 2023-2024 уч. г. 1. Утверждение плана работы ШМО на 2023-2024уч.г. 2. Изучение нормативных документов, правил ведения школьной документации. 3. Об особенностях преподавания в 2023-2024 уч. году в соответствии с ФГОС ООО в 8 классах. Обсуждение нормативных, программно – методических документов. Переход на ФГОС – 2021 и ФОП, особенности преподавания в 5-7 классах. 4. Составление плана-графика открытых мероприятий и уроков на 2023-2024 год 5. Рассмотрение федеральных образовательных программ по физической культуре, ОБЖ, технологии, музыке, изобразительному искусству.	Август-сентябрь	Руководитель МО Учителя - предметники

	6.Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 7. О реализации профминимума на уроках технологии.		
	Работа между заседаниями		
	Адаптация пятиклассников и вновь поступивших детей (организационные вопросы). Участие детей в школьных олимпиадах, общешкольных мероприятиях, творческих конкурсах и соревнованиях. Подведение итогов школьного тура олимпиады. Индивидуальная работа наставников с малоопытными педагогами. Работа по единой методической теме: «Совершенствование уровня педагогического мастерства, информационной культуры, компетентности учителей как средство обеспечения нового качества образования в условиях ФГОС-2021» Анализ и обсуждение новинок педагогической литературы. Участие в педагогическом совете школы		Руководитель МО Учителя - предметники
II заседа ние	Тема: «Реализация обновлённых ФГОС» 1.Основные направления повышения качества образовательного процесса в области реализации и обновлённых ФГОС 2.Изучение рекомендаций по реализации программы в связи с обновлёнными ФГОС. 3.Единые педагогические подходы к формированию метапредметных и личностных планируемых результатов при реализации обновлённых ФГОС на уроке 4. Анализ школьного тура олимпиад по предметам в 5-8 классах и рекомендации к муниципальному этапу 5.Прохождение программного материала за 1 четверть. 6. Итоги 1 четверти. Успеваемость по предметам.	ноябрь	Руководитель МО Учителя - предметники
	Работа между заседаниями		
	Подготовка к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников по предметам. Участие в районных олимпиадах по предметам. Обсуждение итогов районных олимпиад. Подготовка учащихся к выставкам и конкурсам.		Руководитель МО Учителя - предметники

	<p>Организация и проведение спортивно- и культурно-массовой работы. Работа по самообразованию.</p> <p>Индивидуальная работа наставников с малоопытными педагогами.</p> <p>Участие в педагогическом совете школы.</p>		
III заседа ние	<p>Тема: «Проектная деятельность как одно из условий творческой самореализации обучающихся».</p> <p>1. «Проектно-исследовательская деятельность учащихся на уроках технологии, изобразительного искусства, музыки»</p> <p>2. «Организация работы с одаренными детьми на уроках и внеурочной деятельности»</p> <p>3. Проведение открытых уроков и мастер-классов, взаимопосещений.</p> <p>4. Отчёт по темам самообразования.</p> <p>5. Обзор новинок методической и педагогической литературы</p> <p>6. Прохождение программного материала за 2 четверть.</p> <p>7. Итоги 2 четверти. Успеваемость по предметам.</p>	январь	Руководитель МО Учителя - предметники
Работа между заседаниями январь-март			
	<p>Организация и проведение предметных недель. Подготовка и участие в конференциях, конкурсах, дистанционных олимпиадах.</p> <p>Организация и проведение спортивно-массовой работы.</p> <p>Работа по самообразованию.</p> <p>Взаимопосещение уроков с целью повышения эффективности преподавания и обмена опытом.</p>	февраль- март	Руководитель МО Учителя - предметники
IV заседа ние	<p>Тема: «Формирование здоровьесберегающей компетентности через уроки и внеклассную работу»</p> <p>1. Современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе в условиях введения ФГОС ООО».</p> <p>2. Формирование здоровьесберегающего пространства образовательного учреждения средствами физической культуры и спорта.</p> <p>3. Подведение итогов предметных недель.</p> <p>4. Отчет по самообразованию</p> <p>5. Анализ ведения электронных журналов успеваемости педагогами</p> <p>6. Прохождение программного материала за 3 четверть.</p>	март	Руководитель МО Учителя - предметники

	7. Итоги 3 четверти. Успеваемость по предметам.		
	Работа между заседаниями	Апрель-май	
	Работа по самообразованию Работа наставников с малоопытными педагогами. Подготовка учащихся к выставкам, конкурсам, общешкольным мероприятиям. Организация и проведение спортивно-массовой работы		Руководитель МО Учителя - предметники
V заседа ние	Тема: «Анализ результативности работы ШМО за год» 1. Самоанализ и самооценка педагогической деятельности учителей, творческие отчеты учителей по темам самообразования, мониторинги. (Результаты участия педагогов, обучающихся в конкурсах за 2023-2024 учебный год) 2. Прохождение программного материала (отчеты учителей предметного цикла) 3. Анализ реализации программы воспитания. 4. Анализ работы МО за 2023-2024 учебный год. Задачи на 2024-2025 учебный год	май	Руководитель МО Учителя - предметники

4.17. ПЛАН РАБОТЫ

МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Дата	Тематика заседаний	Ответственный	Выполнение
16.08. 2023	<p>Тема: "Модернизация воспитательной деятельности МБОУ «Уютненская средняя школа-гимназия» в 2023/2024 учебном году. Актуализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.</p> <p>Цель: обеспечение нормативно-методического сопровождения воспитательного процесса.</p> <p>Форма проведения: Методический практикум</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>2. Ознакомление с примерной рабочей программой воспитания 2023 года с целью актуализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы</p> <p>3. Ознакомление классных руководителей с программой воспитания МБОУ «Уютненская средняя школа - гимназия» на 2023/2024 учебный год на 2021-2025гг.</p> <p>4. Организация воспитательного процесса в 2023/2024 учебном году. Моделирование воспитательной системы класса; организационно-педагогические условия ее реализации в соответствии с программой воспитания и в связи с переходом на ФГОС 3 поколения.</p> <p>5. Ознакомление с Методическими рекомендациями «Об использовании государственных символов Российской Федерации при обучении и воспитании детей и молодежи в образовательных организациях, а также организациях отдыха детей и их оздоровления».</p> <p>6. Функциональные обязанности классного руководителя.</p> <p>7. Рассмотрение планов работы:</p> <ul style="list-style-type: none">- План педагога-организатора на текущий учебный год,- План методического объединения классных руководителей. <p>8. О форме контроля и отчетности в воспитательной работе.</p> <p>9. Общие требования к ведению документации классного руководителя. Изучение Письма Минпросвещения России от 17.06.2022 N ТВ-1146/06 "О примерном календарном плане воспитательной работы" (вместе с "Примерным календарным</p>	<p>Руководитель ШМО Васянина Е.А.</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Педагог-организатор Мирошниченко А.Г.</p> <p>Заместитель директора Засаднюк М.В.</p>	

	<p>планом воспитательной работы на 2023/2024 учебный год", утв. Минпросвещения России 10.06.2022 ДГ-120/06вн).</p> <p>10. О подготовке к участию в конкурсе «Лучший классный руководитель».</p> <p>11. Изучение «Методических рекомендаций по организации экскурсий для обучающихся, включая экскурсии по историко-культурной, научно-образовательной и патриотической тематике».</p> <p>12. Изучение Письма Министерство просвещения Российской Федерации от 17.06.2022 N АБ-1611/06"О направлении Стандарта церемониала" (вместе со "Стандартом Церемонии поднятия (спуска) Государственного флага Российской Федерации", утв. Минпросвещения России 06.06.2022).</p> <p>13. Изучение Письма Министерство просвещения Российской Федерации от 05.07.2022 №ТВ-1290/03 "О направлении методических рекомендаций" (по вопросам Внеурочной деятельности) и Письма Минобразования Крыма от 18.04.2022 №648О проведении профориентационных мероприятий для обучающихся по программам ООО и СОО.</p>		
22.08.2023	<p>Тема: «Выбор направления и организация дополнительного образования и внеурочной деятельности обучающихся школы на 2023/2024 учебный год».</p> <p>Цель: формирование образовательного пространства школы для решения задач социализации, воспитания, развития здорового жизненного стиля, самоопределения обучающихся в свободное от учебы время.</p> <p>Повестка заседания:</p> <p>1. Анализ внеурочной деятельности за 2022/2023 учебный год.</p> <p>2. Актуальные вопросы развития системы внеурочной деятельности.</p> <p>3. Ознакомление Приказ Минобразования Крыма от 09.12.2021 №1948 " О методических рекомендациях "Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ» регламентирует вопросы разработки дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ".</p> <p>4. Организация дополнительного образования и внеурочной деятельности в школе на 2023/2024 учебный год. Результаты анкетирования родителей о выборе направления дополнительного образования и внеурочной деятельности.</p> <p>5. Рассмотрение программ внеурочной деятельности на 2023/2024 уч.г.</p> <p>6. Рассмотрение рабочих программ воспитания классных руководителей на 2023/2024 учебный год.</p>	<p>Заместитель директора</p> <p>Руководитель ШМО</p> <p>Васянина Е.А.</p>	
	<p>Тема: «Применение инновационных технологий в воспитательной работе. Как</p>		

29.11.2023	<p>сделать классное дело интересным и содержательным?».</p> <p>Цель: Организация системы работы с учащимися и их родителями.</p> <p>Форма проведения: обмен опытом</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Применение инновационных технологий в воспитательной работе. 2. Ярмарка педагогических идей на тему: «Как сделать классное дело интересным и содержательным». 3. Знакомство классных руководителей с различными формами проведения мероприятий. Современный классный час. 4. Роль классного руководителя в системе воспитания школьников в условиях реализации ФГОС 3 поколения. 5. Подготовка к проведению Недели классного руководителя. 	<p>Руководитель ШМО Васянина Е.А.</p> <p>Классные руководители</p>	
24.01.2024	<p>Тема: «Духовно-нравственное воспитание школьников через различные виды деятельности»</p> <p>Цель: Повышение профессиональных компетенций педагогов по организации <i>духовно-нравственного</i> воспитания.</p> <p>Форма проведения: круглый стол</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современные формы работы по духовно-нравственному воспитанию в общеобразовательной организации. 2. Семья как фактор укрепления духовно – нравственного и социального здоровья детей. 3. Мониторинг уровня реализации модуля «Школьный урок» Программы воспитания. 4. Роль классного руководителя в преодолении неуспеваемости обучающихся. 5. Результаты мониторинга пропусков уроков. 	<p>Васянина Е.А.</p> <p>Руководитель ШМО Васянина Е.А. Костюкова О.В. Заместитель директора</p>	

28.03.2024	<p>Тема: «Системный подход к решению проблемы формирования активной гражданской позиции обучающихся».</p> <p>Цель: формирование представлений о здоровом образе жизни на примере жизненных ситуаций, содействие созданию условий для формирования активной гражданской позиции.</p> <p>Форма проведения: Семинар-практикум.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Современные воспитательные технологии и формирование активной гражданской позиции. 2. Использование внеклассных мероприятий для усиления роли гражданско-патриотического воспитания и формирование здорового образа жизни. 3. Из опыта работы по формированию активной гражданской позиции во внеурочной деятельности. 4. Профилактика вредных привычек школьников (из опыта работы классных руководителей). 	<p>Токарева А.В.</p> <p>Аджигельдиева З.Э.</p> <p>Зайцева Г.Н.</p> <p>Меджитова Д.Э.</p>	
31.05.2024	<p>ТЕМА: "Показатели эффективности воспитательной работы".</p> <p>Форма проведения: обмен опытом</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Итоги работы классных коллективов за год. 2. Результаты диагностических исследований в классных коллективах. 3. Работа педагогов по воспитанию экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни. Итоги ВШК. 4.Отчет по темам самообразования 	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Васянина Е.А.</p> <p>Заместитель директора</p> <p>Классные руководители</p>	

**4.18. ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ 1-4 КЛАССЫ			
ОСНОВНЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА			
Дела	Классы	Время проведен ия	Ответственные
День знаний.	1-4	1.09.23	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор.
День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом.	1-4	3.09.23	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя истории.
100 лет со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова (1923-2004), советского поэта.	1-4	07.09.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день распространения грамотности.	1-4	08.09.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова (1923-2003), советского поэта.	1-4	08.09.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого (1828-1910), русского писателя.	1-4	09.09.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день памяти жертв фашизма.	1-4	10.09.23	Заместитель директора, классные руководители, учителя истории, педагог- организатор.
100 лет со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской (1923 - 1941).	1-4	13.09.22	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
День работника дошкольного образования. День туризма.	1-4	27.09.22	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
450 лет со дня рождения Микеланджело Караваджо (1573-1610), итальянского художника.	1-4	28.09.22	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа- дом»).	1-4	Сентябрь	Заместитель директора, классные руководители, учителя ОБЖ.
«Посвящение в первоклассники».	1-4	Сентябрь	Классные руководители, педагог-организатор.
Открытие школьной спартакиады. Осенний День Здоровья.	1-4	Сентябрь	Учителя физкультуры.
Международный день пожилых людей. Международный день музыки.	1-4	01.10.23	Педагог-организатор, классные руководители,

			учителя музыки.
День защиты животных.	1-4	04.10.23	Классные руководители.
День учителя.	1-4	05.10.23	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
160 лет со дня рождения В.А. Обручева (1863-1956), геолога, географа, писателя.	1-4	10.10.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь
85 лет со дня рождения Владислава Петровича Крапивина (1938-2020), русского писателя. 70 лет со дня рождения Т.Ш. Крюковой (1953 г.р.), писательницы.	1-4	14.10.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь
День отца в России.	1-4	15.10.23	Заместитель директора, классные руководители
100 лет со дня рождения Н.К. Доризо (1923-2011), поэта.	1-4	22.10.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь
Международный день школьных библиотек.	1-4	25.10.23	Заместитель директора, классные руководители
Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.).	1-4	Октябрь	Заместитель директора, классные руководители.
День учителя в школе: акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда.	1-4	Октябрь	Заместитель директора, педагог-организатор.
Спортивные состязания по ОФП.	1-4	Октябрь	Классные руководители, учителя физкультуры.
«Золотая осень»: Конкурс рисунков. Праздник Осени. Конкурс поделок из природного и бросового материала.	1-4	Октябрь	Классные руководители, педагог-организатор.
День народного единства.	1-4	04.11.23	Классные руководители.
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	1-4	08.11.23	Классные руководители, педагог-организатор, учителя истории.
День начала Нюрнбергского процесса.	1-4	20.11.23	Классные руководители.
День матери России.	1-4	26.11.23 (последнее воскресенье ноября)	Классные руководители, педагог-организатор.
День Государственного герба Российской Федерации.	1-4	30.11.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
Мероприятия месячника взаимодействия семьи и школы: выставка рисунков, фотографий, акции по поздравлению мам с Днем матери, конкурсная программа «Мама, папа, я – отличная семья!»	1-4	Ноябрь	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
День правовой защиты детей. Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и	1-4	Ноябрь	Педагог-психолог, классные руководители.

семье.			
День неизвестного солдата. Международный день инвалидов.	1-4	03.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
День добровольца (волонтёра) в России.	1-4	05.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
100 лет со дня рождения Владимира Федоровича Тендрякова (1923-1984), советского писателя.	1-4	05.12.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день художника.	1-4	08.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
День Героев Отечества.	1-4	09.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
День прав человека.	1-4	10.12.23	Классные руководители.
День Конституции Российской Федерации.	1-4	12.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
150 лет со дня рождения Валерия Яковлевича Брюсова (1873-1924), русского писателя, критика, литературоведа и переводчика.	1-4	13.12.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
100 лет со дня рождения Якова Лазаревича Акима (1923), детского писателя и поэта.	1-4	13.12.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
День принятия Федеральных конституционных законов о государственных символах Российской Федерации.	1-4	25.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
190 лет со дня рождения основателя Третьяковской галереи Павла Михайловича Третьякова.	1-4	27.12.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
Мероприятия месячника эстетического воспитания в школе. Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс рисунков, поделок, утренник.	1-4	Декабрь	Заместитель директора, Совет старшекласников, классные руководители.
Неделя начальных классов (викторины, интеллектуальные игры, конкурсные программы).	1-4	Декабрь	МО учителей начальных классов.
190 лет со дня рождения русского живописца Василия Григорьевича Перова (1834 – 1882).	1-4	04.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
200 лет со дня рождения Уильяма Уилки Коллинза (1824-1889), английского писателя.	1-4	08.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) (1904-1941) писателя.	1-4	22.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
180 лет со дня рождения В.М. Максимова (1844-1911), русского художника.	1-4	29.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	1-4	27.01.24	Заместитель директора, классные руководители,

День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) — День памяти жертв Холокоста.			учителя истории.
Спортивные соревнования.	1-4	Январь	Учитель физкультуры.
Час памяти «Блокада Ленинграда».	1-4	Январь	Классные руководители, учителя истории.
День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.	1-4	02.02.24	Заместитель директора, классные руководители.
День российской науки, 300-летие со времени основания Российской Академии наук (1724).	1-4	08.02.24	Заместитель директора, классные руководители.
190 лет со дня рождения Д.И. Менделеева (1834-1907), учёного-энциклопедиста.	1-4	08.02.24	Заместитель директора, классные руководители.
85 лет со дня рождения российского писателя Юрия Иосифовича Ковалёва (1939 – 1995).	1-4	09.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки (1894-1959), писателя.	1-4	11.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
255 лет со дня рождения баснописца Ивана Андреевича Крылова (1769 – 1844).	1-4	13.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 35 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан (1989).	1-4	15.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор, учитель истории.
Международный день родного языка.	1-4	21.02.24	Заместитель директора, классные руководители, учителя-филологи.
День защитника Отечества.	1-4	23.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
Мероприятия месячника гражданского и патриотического воспитания: «Веселые старты», фестиваль патриотической песни, акция по поздравлению пап и дедушек, мальчиков, конкурс рисунков, Уроки мужества.	1-4	Февраль	Заместитель директора, классные руководители, учитель физкультуры.
Международный женский день.	1-4	08.03.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
90 лет со дня рождения Юрия Алексеевича Гагарина (1934-1968), Первого космонавта.	1-4	09.03.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
110 лет со дня рождения писателя и поэта, автора слов гимнов Российской Федерации и СССР Сергея Владимировича Михалкова.	1-4	13.03.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
450-летие со дня выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и	1-4	14.03.24	Классные руководители.

чтению) Ивана Фёдорова (1574).			
100 лет со дня рождения Юрия Васильевича Бондарева (1924 - 2020), писателя.	1-4	15.03.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
140 лет со дня рождения Александра Романовича Беляева (1884-1942), писателя-фантаста.	1-4	16.03.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
10 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией.	1-4	18.03.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
Всемирный день театра.	1-4	27.03.24	Заместитель директора, классные руководители, руководитель ДОП объединения.
Мероприятия месячника социальной защиты детей «Умники и умницы». День науки в школе: защита проектов и исследовательских работ.	1-4	Март	Заместитель директора, классные руководители, руководители МО.
8 Марта в школе: конкурс рисунков, акция по поздравлению мам, бабушек, девочек, утренник.	1-4	Март	Педагог-организатор, классные руководители.
Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией, акция «Окна России».	1-4	Март	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
150 лет со дня рождения композитора и пианиста Сергея Васильевича Рахманинова (1873-1943).	1-4	01.04.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь, учитель музыки.
Всемирный день здоровья.	1-4	07.04.24	Классные руководители.
День космонавтики.	1-4	12.04.24	Заместитель директора, классные руководители.
200 лет со дня рождения российского классика и драматурга Александра Николаевича Островского (1823-1886).	1-4	12.04.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной Войны.	1-4	19.04.24	Заместитель директора, классные руководители.
190 лет со дня рождения Григория Григорьевича Мясоедова (1834-1911), художника.	1-4	19.04.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
Всемирный день Земли.	1-4	22.04.24	Педагог-организатор, классные руководители.
460 лет со дня рождения Уильяма Шекспира (1564-1616), английского драматурга, поэта.	1-4	23.04.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
День Российского парламентаризма.	1-4	27.04.24	Классные руководители.
Мероприятия месячника нравственного воспитания «Спешите делать добрые дела». Весенняя неделя добра.	1-4	Апрель	Заместитель директора, классные руководители.
День космонавтики: конкурс рисунков.	1-4	Апрель	Педагог-организатор, классные руководители.
Экологическая акция «Чистый двор», «Чистый берег».	1-4	Апрель	Заместитель директора.

Праздник весны и Труда.	1-4	01.05.24	Заместитель директора, классные руководители
100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева (1924-2001), писателя.	1-4	01.05.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители
День Победы.	1-4	09.05.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы (1924-1997), поэта, писателя.	1-4	09.05.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители, педагог-организатор.
100 лет со дня рождения Юлии Владимировны Друниной (1924-1991), поэтессы.	1-4	10.05.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
160 лет со дня рождения Этель Лилиан Войнич (1864-1960), английской писательницы.	1-4	11.05.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день музеев.	1-4	18.05.24	Классные руководители.
День детских общественных организаций России.	1-4	19.05.24	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители
100 лет со дня рождения Бориса Львовича Васильева (1924-2013), писателя.	1-4	21.05.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
День славянской письменности и культуры	1-4	24.05.24	Учителя русского языка, классные руководители.
Мероприятия к Международному дню семьи (15 мая).	1-4	Май	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
Мероприятия месячника ЗОЖ «Здоровое поколение». Закрытие школьной спартакиады. Весенний День здоровья. Акция "Школа против курения". Туристические походы.	1-4	Май	Заместитель директора, руководитель МО, учитель физкультуры.
День Победы: акции «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», концерт в ДК, проект «Окна Победы».	1-4	Май	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
Торжественная линейка «Последний звонок»	1-4	Май	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
День защиты детей.	1-4	01.06.24	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
180 лет со дня рождения Василия Дмитриевича Поленова (1844-1927), художника.	1-4	01.06.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
День русского языка.	1-4	06.06.24	Заместитель директора, учителя-филологи, классные руководители.
День России.	1-4	12.06.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.

День памяти и скорби.	1-4	22.06.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
День молодёжи.	1-4	27.06.24	Заместитель директора, классные руководители.
День семьи, любви и верности.	1-4	08.07.24	Заместитель директора, классные руководители.
День Военно-морского флота.	1-4	28.07.24	Заместитель директора, классные руководители.
День физкультурника.	1-4	10.08.24	Заместитель директора, классные руководители, учителя физической культуры.
День Государственного флага Российской Федерации.	1-4	22.08.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
81 год со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году	1-4	23.08.24	Заместитель директора, классные руководители, учитель истории.
День российского кино.	1-4	27.08.24	Заместитель директора, классные руководители.

ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
«Разговоры о важном»	1,2,3,4	7	Кулганик Ю.Н., Зайцева Г.Н., Токарева А.В., Юршина А.А., Аджигельдиева З.Э., Жуйкова С.В., Амзаева А.С.
«Орлята России»	1,2,3,4	7	Кулганик Ю.Н., Зайцева Г.Н., Токарева А.В., Юршина А.А., Аджигельдиева З.Э., Жуйкова С.В., Амзаева А.С.
«Грамотный читатель»	1,2,3,4	3,5	Зайцева Г.Н., Токарева А.В., Юршина А.А., Аджигельдиева З.Э., Жуйкова С.В., Амзаева А.С.
«Крымоведение»	1,2,3,4	3,5	Кулганик Ю.Н., Зайцева Г.Н., Токарева А.В., Юршина А.А., Аджигельдиева З.Э., Жуйкова С.В., Амзаева А.С.
«Радость творчества»	3	0,5	Амзаева А.С.
«Школа здоровья»	1,2	2	Токарева А.В., Юршина А.А., Жуйкова С.В..
«Подвижные игры»	4	0,5	Аджигельдиева З.Э.

САМОУПРАВЛЕНИЕ

Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	1-4	Сентябрь	Педагог-организатор, классные руководители.
Работа в соответствии с обязанностями, дежурство по классу, в столовой.	1-4	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители.

ДОБРОВОЛЬЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Дела, события, мероприятия.	Классы	Время проведения	Ответственные
Трудовая акция «Школьный двор».	1-4	Сентябрь	Педагог-организатор, классные руководители.
Социально-благотворительная акция «Готовимся к школе».	1-4	Сентябрь	Педагог-организатор, классные руководители.
Благотворительная акция «Белый цветок».	1-4	Ноябрь	Педагог-организатор, классные руководители.
Акция «Дарите книги с любовью».	1-4	Февраль	Педагог-организатор, классные руководители.
Добрые дела (ряд мероприятий, осуществляемых каждым классом: «Чистый поселок - чистая планета», «Памяти павших», «Посади дерево», «Подарок младшему другу», «Здоровая перемена» и др.).	1-4	Апрель	Педагог-организатор, классные руководители.
ПРОФОРИЕНТАЦИЯ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Месячник профориентации в школе: - конкурс рисунков, проект «Профессии моих родителей», викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы о профессиях. Экскурсии на производства. Беседы, классные часы по теме «Профессиональная деятельность Крыма и моего региона».	1-4	Январь	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
ВНЕШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Посещение театральных представлений.	1-4	В течение года	Заместитель директора, классные руководители.
Посещение концертных программ в Доме культуры села.	1-4	В течение года	Заместитель директора, классные руководители.
Сезонные экскурсии в природу.	1-4	По плану клас.рук.	Классные руководители
Поездки на новогодние представления в театры г. Евпатория.	1-4	Декабрь	Заместитель директора, классные руководители.
Экскурсии в музеи, на природные памятники Крыма.	1-4	В течение года	Заместитель директора, классные руководители.
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным	1-4	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители

датам.			
Оформление классных уголков.	1-4	В течение года	Классные руководители
Трудовые десанты по уборке территории школы.	1-4	В течение года	Заместитель директора, классные руководители.
Трудовой десант по уборке памятника «Павшим односельчанам в годы войны».	1-4	Сентябрь, апрель	Заместитель директора, классные руководители.
Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета к тематическим праздникам.	1-4	В течение года	Классные руководители
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ/ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий.	1-4	В течение года	Заместитель директора, классные руководители.
Общешкольное родительское собрание.	1-4	Октябрь, декабрь, март, август.	Директор школы.
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей.	1-4	1 раз/четверть	Педагог-психолог, классные руководители.
Информационное оповещение через школьный сайт.	1-4	В течение года	Заместитель директора.
Индивидуальные консультации.	1-4	В течение года	Классные руководители.
Совместные с детьми походы, экскурсии.	1-4	По плану классных руководителей	Классные руководители.
Работа Совета профилактики снеблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей.	1-4	По плану Совета	Председатель Совета профилактики правонарушений.
КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО (согласно индивидуальным планам воспитательной работы классных руководителей)			
ШКОЛЬНЫЙ УРОК (согласно индивидуальным планам воспитательной работы классных руководителей, календарному планированию)			
СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЁРСТВО			
Сакский районный ЦСССДМ			
ОДНМО МВД России «Сакский»			
МБУДО «Центр детско-юношеского творчества» Сакского района Республики Крым			
ПРОФИЛАКТИКА И БЕЗОПАСНОСТЬ (согласно индивидуальным планам классных руководителей, по поступлению информации из вышестоящих органов)			
ШКОЛЬНЫЙ СПОРТИВНЫЙ КЛУБ (согласно Плану работы ШСК «Олимпиец»)			
ШКОЛЬНЫЕ ТЕАТРЫ			

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
5-8 КЛАССЫ**

ОСНОВНЫЕ ШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА

Дела	Классы	Время проведения	Ответственные
День знаний.	5-8	1.09.23	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор.
День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом.	5-8	3.09.23	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя истории.
100 лет со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова (1923-2004), советского поэта.	5-8	07.09.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день распространения грамотности.	5-8	08.09.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова (1923-2003), советского поэта.	5-8	08.09.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого (1828-1910), русского писателя.	5-8	09.09.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день памяти жертв фашизма.	5-8	10.09.23	Заместитель директора, классные руководители, учителя истории, педагог-организатор.
100 лет со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской (1923 - 1941).	5-8	13.09.22	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
День работника дошкольного образования. День туризма.	5-8	27.09.22	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
450 лет со дня рождения Микеланджело Караваджо (1573-1610), итальянского художника.	5-8	28.09.22	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом»).	5-8	Сентябрь	Заместитель директора, классные руководители, учителя ОБЖ.
«Посвящение в первоклассники».	5-8	Сентябрь	Классные руководители, педагог-организатор.
Открытие школьной спартакиады. Осенний День Здоровья.	5-8	Сентябрь	Учителя физкультуры.
Международный день пожилых людей.	5-8	01.10.23	Педагог-организатор,

Международный день музыки.			классные руководители, учителя музыки.
День защиты животных.	5-8	04.10.23	Классные руководители.
День учителя.	5-8	05.10.23	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
160 лет со дня рождения В.А. Обручева (1863-1956), геолога, географа, писателя.	5-8	10.10.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь
85 лет со дня рождения Владислава Петровича Крапивина (1938-2020), русского писателя. 70 лет со дня рождения Т.Ш. Крюковой (1953 г.р.), писательницы.	5-8	14.10.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь
День отца в России.	5-8	15.10.23	Заместитель директора, классные руководители
100 лет со дня рождения Н.К. Доризо (1923-2011), поэта.	5-8	22.10.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь
Международный день школьных библиотек.	5-8	25.10.23	Заместитель директора, классные руководители
Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.).	5-8	Октябрь	Заместитель директора, классные руководители.
День учителя в школе: акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда.	5-8	Октябрь	Заместитель директора, педагог-организатор.
Спортивные состязания по ОФП.	5-8	Октябрь	Классные руководители, учителя физкультуры.
«Золотая осень»: Конкурс рисунков. Праздник Осени. Конкурс поделок из природного и бросового материала.	5-8	Октябрь	Классные руководители, педагог-организатор.
День народного единства.	5-8	04.11.23	Классные руководители.
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	5-8	08.11.23	Классные руководители, педагог-организатор, учителя истории.
День начала Нюрнбергского процесса.	5-8	20.11.23	Классные руководители.
День матери России.	5-8	26.11.23 (последнее воскресенье ноября)	Классные руководители, педагог-организатор.
День Государственного герба Российской Федерации	5-8	30.11.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
Мероприятия месячника взаимодействия семьи и школы: выставка рисунков, фотографий, акции по поздравлению мам с Днем матери, конкурсная программа «Мама, папа, я – отличная семья!»	5-8	Ноябрь	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.

День правовой защиты детей. Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и семье.	5-8	Ноябрь	Педагог-психолог, классные руководители.
День неизвестного солдата. Международный день инвалидов.	5-8	03.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
День добровольца (волонтера) в России.	5-8	05.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
100 лет со дня рождения Владимира Федоровича Тендрякова (1923-1984), советского писателя.	5-8	05.12.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день художника.	5-8	08.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
День Героев Отечества.	5-8	09.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
День прав человека.	5-8	10.12.23	Классные руководители.
День Конституции Российской Федерации.	5-8	12.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
150 лет со дня рождения Валерия Яковлевича Брюсова (1873-1924), русского писателя, критика, литературоведа и переводчика.	5-8	13.12.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
100 лет со дня рождения Якова Лазаревича Акима (1923), детского писателя и поэта.	5-8	13.12.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
День принятия Федеральных конституционных законов о государственных символах Российской Федерации.	5-8	25.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
190 лет со дня рождения основателя Третьяковской галереи Павла Михайловича Третьякова.	5-8	27.12.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
Мероприятия месячника эстетического воспитания в школе. Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс рисунков, поделок, утренник.	5-8	Декабрь	Заместитель директора, Совет старшеклассников, классные руководители.
Неделя начальных классов (викторины, интеллектуальные игры, конкурсные программы).	5-8	Декабрь	МО учителей начальных классов.
190 лет со дня рождения русского живописца Василия Григорьевича Перова (1834 – 1882).	5-8	04.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
200 лет со дня рождения Уильяма Уилки Коллинза (1824-1889), английского писателя.	5-8	08.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) (1904-1941) писателя.	5-8	22.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
День российского студенчества.	5-8	25.01.24	Классные руководители.

180 лет со дня рождения В.М. Максимова (1844-1911), русского художника.	5-8	29.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) — День памяти жертв Холокоста.	5-8	27.01.24	Заместитель директора, классные руководители, учителя истории.
Спортивные соревнования.	5-8	Январь	Учитель физкультуры.
Час памяти «Блокада Ленинграда».	5-8	Январь	Классные руководители, учителя истории.
День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.	5-8	02.02.24	Заместитель директора, классные руководители.
День российской науки, 300-летие со времени основания Российской Академии наук (1724).	5-8	08.02.24	Заместитель директора, классные руководители.
190 лет со дня рождения Д.И. Менделеева (1834-1907), учёного-энциклопедиста.	5-8	08.02.24	Заместитель директора, классные руководители.
85 лет со дня рождения российского писателя Юрия Иосифовича Ковалёва (1939 – 1995).	5-8	09.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки (1894-1959), писателя.	5-8	11.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
255 лет со дня рождения баснописца Ивана Андреевича Крылова (1769 – 1844).	5-8	13.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 35 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан (1989).	5-8	15.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор, учитель истории.
Международный день родного языка.	5-8	21.02.24	Заместитель директора, классные руководители, учителя-филологи.
День защитника Отечества.	5-8	23.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
Мероприятия месячника гражданского и патриотического воспитания: «Веселые старты», фестиваль патриотической песни, акция по поздравлению пап и дедушек, мальчиков, конкурс рисунков, Уроки мужества.	5-8	Февраль	Заместитель директора, классные руководители, учитель физкультуры.
Международный женский день.	5-8	08.03.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
90 лет со дня рождения Юрия Алексеевича Гагарина (1934-1968), Первого космонавта.	5-8	09.03.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.

110 лет со дня рождения писателя и поэта, автора слов гимнов Российской Федерации и СССР Сергея Владимировича Михалкова.	5-8	13.03.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
450-летие со дня выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и чтению) Ивана Фёдорова (1574).	5-8	14.03.24	Классные руководители.
100 лет со дня рождения Юрия Васильевича Бондарева (1924 - 2020), писателя.	5-8	15.03.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
140 лет со дня рождения Александра Романовича Беляева (1884-1942), писателя-фантаста.	5-8	16.03.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
10 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией.	5-8	18.03.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
Всемирный день театра.	5-8	27.03.24	Заместитель директора, классные руководители, руководитель ДОП объединения.
Мероприятия месячника социальной защиты детей «Умники и умницы». День науки в школе: защита проектов и исследовательских работ.	5-8	Март	Заместитель директора, классные руководители, руководители МО.
8 Марта в школе: конкурс рисунков, акция по поздравлению мам, бабушек, девочек, утренник.	5-8	Март	Педагог-организатор, классные руководители.
Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией, акция «Окна России».	5-8	Март	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
150 лет со дня рождения композитора и пианиста Сергея Васильевича Рахманинова (1873-1943).	5-8	01.04.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь, учитель музыки.
Всемирный день здоровья.	5-8	07.04.24	Классные руководители.
День космонавтики.	5-8	12.04.24	Заместитель директора, классные руководители.
200 лет со дня рождения русского классика и драматурга Александра Николаевича Островского (1823-1886).	5-8	12.04.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной Войны.	5-8	19.04.24	Заместитель директора, классные руководители.
190 лет со дня рождения Григория Григорьевича Мясоедова (1834-1911), художника.	5-8	19.04.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
Всемирный день Земли.	5-8	22.04.24	Педагог-организатор, классные руководители.
460 лет со дня рождения Уильяма Шекспира (1564-1616), английского драматурга, поэта.	5-8	23.04.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
День Российского парламентаризма.	5-8	27.04.24	Классные руководители.
Мероприятия месячника нравственного воспитания «Спешите делать добрые дела».	5-8	Апрель	Заместитель директора, классные руководители.

Весенняя неделя добра.			
День космонавтики: конкурс рисунков.	5-8	Апрель	Педагог-организатор, классные руководители.
Экологическая акция «Чистый двор», «Чистый берег».	5-8	Апрель	Заместитель директора.
Праздник весны и Труда.	5-8	01.05.24	Заместитель директора, классные руководители
100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева (1924-2001), писателя.	5-8	01.05.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители
День Победы.	5-8	09.05.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы (1924-1997), поэта, писателя.	5-8	09.05.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители, педагог-организатор.
100 лет со дня рождения Юлии Владимировны Друниной (1924-1991), поэтессы.	5-8	10.05.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
160 лет со дня рождения Этель Лилиан Войнич (1864-1960), английской писательницы.	5-8	11.05.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день музеев.	5-8	18.05.24	Классные руководители.
День детских общественных организаций России.	5-8	19.05.24	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители
100 лет со дня рождения Бориса Львовича Васильева (1924-2013), писателя.	5-8	21.05.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
День славянской письменности и культуры.	5-8	24.05.24	Учителя русского языка, классные руководители.
Мероприятия к Международному дню семьи (15 мая).	5-8	Май	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
Мероприятия месячника ЗОЖ «Здоровое поколение». Закрытие школьной спартакиады. Весенний День здоровья. Акция "Школа против курения". Туристические походы.	5-8	Май	Заместитель директора, руководитель МО, учитель физкультуры.
День Победы: акции «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», концерт в ДК, проект «Окна Победы».	5-8	Май	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
Торжественная линейка «Последний звонок»	5-8	Май	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
День защиты детей.	5-8	01.06.24	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
180 лет со дня рождения Василия Дмитриевича Поленова (1844-1927), художника.	5-8	01.06.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
День русского языка.	5-8	06.06.24	Заместитель директора,

			учителя-филологи, классные руководители.
День России.	5-8	12.06.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
День памяти и скорби.	5-8	22.06.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
День молодёжи.	5-8	27.06.24	Заместитель директора, классные руководители.
День семьи, любви и верности.	5-8	08.07.24	Заместитель директора, классные руководители.
День Военно-морского флота.	5-8	28.07.24	Заместитель директора, классные руководители.
День физкультурника.	5-8	10.08.24	Заместитель директора, классные руководители, учителя физической культуры.
День Государственного флага Российской Федерации.	5-8	22.08.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
81 год со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году	5-8	23.08.24	Заместитель директора, классные руководители, учитель истории.
День российского кино.	5-8	27.08.24	Заместитель директора, классные руководители.

ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
«Разговоры о важном»	5,6,7,8	8	Макаренко Е.Ю., Васянина Е.А., Закаблук В.П., Сулейманова Н.П., Костюкова О.В., Меджитова Д.Э., Гноевая А.Ф., Табакова М.С.
«Я, ты, он, она!»	5	2,5	Гноевая А.Ф., Меджитова Д.Э.
«Финансовая грамотность»	7,8	3	Рублёв А.А.
«Математическая грамотность»	5,6,7,8	4	Косюкова О.В., Закаблук В.П.
Проект «Билет в будущее»	6,7,8	8	Новосельцева Е.Н., Закаблук В.П., Васянина Е.А., Сулейманова Н.П., Макаренко Е.Ю., Костюкова О.В., Табакова М.С.
«Театральные ступеньки»	5,6,7	3	Эдемova М.В.,
«Мир спортивных игр»	5,6,7	3	Мавлюдов С.Р.
ЮИД	5	0,5	Мавлюдов С.Р.
«Благо твори!»	7	1	Педагог-организатор
«Береги планету!»	6	1	Макаренко Е.Ю.
Крымскотатарский язык	6,7	4	Усеинова Э.Ш.
Проектно-исследовательская деятельность (естественнонаучный блок)	7	2	Рублёв А.А.

САМОУПРАВЛЕНИЕ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Выборы лидеров школьного самоуправления, активов классов, распределение обязанностей.	5-8	сентябрь	Классные руководители.
Общешкольное выборное собрание учащихся: выдвижение кандидатур от классов в Совет школы, голосование и т.п.	5-8	сентябрь	Заместитель директора Педагог-организатор.
Работа в соответствии с обязанностями согласно плану работы ШУС.	5-8	В течение года	Педагог-организатор.
Отчет о проведенной работе.	5-8	май	Педагог-организатор.
Общешкольное отчетное собрание учащихся: отчеты членов Совета обучающихся школы о проделанной работе. Подведение итогов работы за год.	5-8	май	Заместитель директора, педагог-организатор.
ДОБРОВОЛЬЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Трудовая акция «Школьный двор».	5-8	октябрь	Педагог-организатор.
Социально-благотворительная акция «Белый цветок».	5-8	октябрь	Педагог-организатор.
Благотворительная ярмарка-продажа ко Дню толерантности.	5-8	ноябрь	Педагог-организатор.
Акция «Дарите книги с любовью».	5-8	февраль	Педагог-организатор.
Экологическая акция «Бумажный бум».	5-8	апрель	Педагог-организатор.
Весенняя Неделя Добра (ряд мероприятий, осуществляемых каждым классом и волонтерским движением школы: «Чистое село - чистая планета», «Памяти павших», «О сердца к сердцу», «Посади дерево», «Подарок младшему другу», «Здоровая перемена» и др.)	5-8	апрель	Педагог-организатор.
Участие в проектах и акциях РДДМ.	5-8	В течение года	Педагог-организатор.
Участие в муниципальных, республиканских и всероссийских акциях.	5-8	В течение года.	Педагог-организатор.
ВНЕШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Посещение концертов в Доме культуры села.	5-8	В течение года	Классные руководители.
Экскурсии в музеи, природные памятники, памятники искусства и т.д.	5-8	Январь	Педагог-организатор.
Сезонные экскурсии в природу.	5-8	По плану клас.рук.	Классные руководители.

Поездки на представления в театр г. Евпатория, на киносеансы- в кинотеатр.	5-8	По плану клас.рук.	Классные руководители.
Экскурсии в музеи, пожарную часть, предприятия.	5-8	По плану клас.рук.	Классные руководители.
Туристические походы «В поход за здоровьем».	5-8	май	Классные руководители.
ПРОФОРИЕНТАЦИЯ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Экскурсии на производства.	5-8	В течение года	Заместитель директора, классные руководители.
Мероприятия по профориентации в школе «Мир профессий». Конкурс рисунков, профориентационная игра, просмотр презентаций, диагностика.	5-8	В течение года	Заместитель директора, классные руководители.
Работа в рамках проекта «Успех каждого ребёнка»: проектория, «Билет в будущее», профориентационный минимум.	5-8	В течение года	Заместитель директора, педагог-психолог.
Работа согласно плану профориентационной работы школы.	5-8	В течение года	Заместитель директора, педагог-психолог.
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам.	5-8	В течение года	Педагог-организатор
Оформление классных уголков.	5-8	В течение года	Классные руководители
Трудовые десанты по уборке территории школы.	5-8	В течение года	Заместитель директора
Трудовой десант по озеленению школьных клумб.	5-8	Сентябрь, апрель	Заместитель директора
Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета к тематическим дням, праздникам.	5-8	В течение года	Классные руководители
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ/ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бумажный бум», «Бессмертный полк», новогодний праздник, «Мама, папа, я – отличная семья!», классные «огоньки» и др.	5-8	В течение года	Заместитель директора, педагог-организатор.
Общешкольное родительское собрание.	5-8	Октябрь, март	Администрация школы.
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	5-8	1 раз/четверть	Классные руководители, педагог-психолог.
Информационное оповещение через школьный сайт.	5-8	В течение года	Заместитель директора .

Индивидуальные консультации.	5-8	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог.
Совместные с детьми походы, экскурсии.	5-8	По плану классных руководителей	Классные руководители.
Работа Совета профилактики неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей.	5-8	По плану Совета	Председатель Совета профилактики.
КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО (согласно индивидуальным планам воспитательной работы классных руководителей)			
УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (согласно индивидуальным планам воспитательной работы учителей-предметников, поурочным календарным планам)			
СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЁРСТВО (согласно Планам мероприятий по развитию профессиональной ориентации обучающихся 6-8 классов)			
1. Договор от 30.07.2022г. № 1-ПП о сотрудничестве для реализации профориентационной работы по образовательным программам основного общего и среднего общего образования до 2025 года (МБДОУ «Колосок» с.Уютное)			
2. Договор от 30.07.2022г. № 2-ПП о сотрудничестве для реализации профориентационной работы по образовательным программам основного общего и среднего общего образования до 2025 года (ООО «Рио Строй Инвест с.Уютное)			
3. МБУДО «Центр детско-юношеского творчества» Сакского района Республики Крым			
4. ОДНМО МВД России «Сакский»			
5. Сакский районный ЦСССДМ			

**4.18. ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ 1-4 КЛАССЫ			
ОСНОВНЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА			
Дела	Классы	Время проведен ия	Ответственные
День знаний.	1-4	1.09.23	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор.
День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом.	1-4	3.09.23	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя истории.
100 лет со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова (1923-2004), советского поэта.	1-4	07.09.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день распространения грамотности.	1-4	08.09.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова (1923-2003), советского поэта.	1-4	08.09.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого (1828-1910), русского писателя.	1-4	09.09.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день памяти жертв фашизма.	1-4	10.09.23	Заместитель директора, классные руководители, учителя истории, педагог- организатор.
100 лет со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской (1923 - 1941).	1-4	13.09.22	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
День работника дошкольного образования. День туризма.	1-4	27.09.22	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
450 лет со дня рождения Микеланджело Караваджо (1573-1610), итальянского художника.	1-4	28.09.22	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа- дом»).	1-4	Сентябрь	Заместитель директора, классные руководители, учителя ОБЖ.
«Посвящение в первоклассники».	1-4	Сентябрь	Классные руководители, педагог-организатор.
Открытие школьной спартакиады. Осенний День Здоровья.	1-4	Сентябрь	Учителя физкультуры.
Международный день пожилых людей. Международный день музыки.	1-4	01.10.23	Педагог-организатор, классные руководители,

			учителя музыки.
День защиты животных.	1-4	04.10.23	Классные руководители.
День учителя.	1-4	05.10.23	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
160 лет со дня рождения В.А. Обручева (1863-1956), геолога, географа, писателя.	1-4	10.10.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь
85 лет со дня рождения Владислава Петровича Крапивина (1938-2020), русского писателя. 70 лет со дня рождения Т.Ш. Крюковой (1953 г.р.), писательницы.	1-4	14.10.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь
День отца в России.	1-4	15.10.23	Заместитель директора, классные руководители
100 лет со дня рождения Н.К. Доризо (1923-2011), поэта.	1-4	22.10.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь
Международный день школьных библиотек.	1-4	25.10.23	Заместитель директора, классные руководители
Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.).	1-4	Октябрь	Заместитель директора, классные руководители.
День учителя в школе: акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда.	1-4	Октябрь	Заместитель директора, педагог-организатор.
Спортивные состязания по ОФП.	1-4	Октябрь	Классные руководители, учителя физкультуры.
«Золотая осень»: Конкурс рисунков. Праздник Осени. Конкурс поделок из природного и бросового материала.	1-4	Октябрь	Классные руководители, педагог-организатор.
День народного единства.	1-4	04.11.23	Классные руководители.
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	1-4	08.11.23	Классные руководители, педагог-организатор, учителя истории.
День начала Нюрнбергского процесса.	1-4	20.11.23	Классные руководители.
День матери России.	1-4	26.11.23 (последнее воскресенье ноября)	Классные руководители, педагог-организатор.
День Государственного герба Российской Федерации.	1-4	30.11.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
Мероприятия месячника взаимодействия семьи и школы: выставка рисунков, фотографий, акции по поздравлению мам с Днем матери, конкурсная программа «Мама, папа, я – отличная семья!»	1-4	Ноябрь	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
День правовой защиты детей. Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и	1-4	Ноябрь	Педагог-психолог, классные руководители.

семье.			
День неизвестного солдата. Международный день инвалидов.	1-4	03.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
День добровольца (волонтёра) в России.	1-4	05.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
100 лет со дня рождения Владимира Федоровича Тендрякова (1923-1984), советского писателя.	1-4	05.12.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день художника.	1-4	08.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
День Героев Отечества.	1-4	09.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
День прав человека.	1-4	10.12.23	Классные руководители.
День Конституции Российской Федерации.	1-4	12.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
150 лет со дня рождения Валерия Яковлевича Брюсова (1873-1924), русского писателя, критика, литературоведа и переводчика.	1-4	13.12.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
100 лет со дня рождения Якова Лазаревича Акима (1923), детского писателя и поэта.	1-4	13.12.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
День принятия Федеральных конституционных законов о государственных символах Российской Федерации.	1-4	25.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
190 лет со дня рождения основателя Третьяковской галереи Павла Михайловича Третьякова.	1-4	27.12.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
Мероприятия месячника эстетического воспитания в школе. Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс рисунков, поделок, утренник.	1-4	Декабрь	Заместитель директора, Совет старшекласников, классные руководители.
Неделя начальных классов (викторины, интеллектуальные игры, конкурсные программы).	1-4	Декабрь	МО учителей начальных классов.
190 лет со дня рождения русского живописца Василия Григорьевича Перова (1834 – 1882).	1-4	04.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
200 лет со дня рождения Уильяма Уилки Коллинза (1824-1889), английского писателя.	1-4	08.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) (1904-1941) писателя.	1-4	22.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
180 лет со дня рождения В.М. Максимова (1844-1911), русского художника.	1-4	29.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады.	1-4	27.01.24	Заместитель директора, классные руководители,

День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) — День памяти жертв Холокоста.			учителя истории.
Спортивные соревнования.	1-4	Январь	Учитель физкультуры.
Час памяти «Блокада Ленинграда».	1-4	Январь	Классные руководители, учителя истории.
День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.	1-4	02.02.24	Заместитель директора, классные руководители.
День российской науки, 300-летие со времени основания Российской Академии наук (1724).	1-4	08.02.24	Заместитель директора, классные руководители.
190 лет со дня рождения Д.И. Менделеева (1834-1907), учёного-энциклопедиста.	1-4	08.02.24	Заместитель директора, классные руководители.
85 лет со дня рождения российского писателя Юрия Иосифовича Ковалёва (1939 – 1995).	1-4	09.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки (1894-1959), писателя.	1-4	11.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
255 лет со дня рождения баснописца Ивана Андреевича Крылова (1769 – 1844).	1-4	13.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 35 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан (1989).	1-4	15.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор, учитель истории.
Международный день родного языка.	1-4	21.02.24	Заместитель директора, классные руководители, учителя-филологи.
День защитника Отечества.	1-4	23.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
Мероприятия месячника гражданского и патриотического воспитания: «Веселые старты», фестиваль патриотической песни, акция по поздравлению пап и дедушек, мальчиков, конкурс рисунков, Уроки мужества.	1-4	Февраль	Заместитель директора, классные руководители, учитель физкультуры.
Международный женский день.	1-4	08.03.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
90 лет со дня рождения Юрия Алексеевича Гагарина (1934-1968), Первого космонавта.	1-4	09.03.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
110 лет со дня рождения писателя и поэта, автора слов гимнов Российской Федерации и СССР Сергея Владимировича Михалкова.	1-4	13.03.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
450-летие со дня выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и	1-4	14.03.24	Классные руководители.

чтению) Ивана Фёдорова (1574).			
100 лет со дня рождения Юрия Васильевича Бондарева (1924 - 2020), писателя.	1-4	15.03.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
140 лет со дня рождения Александра Романовича Беляева (1884-1942), писателя-фантаста.	1-4	16.03.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
10 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией.	1-4	18.03.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
Всемирный день театра.	1-4	27.03.24	Заместитель директора, классные руководители, руководитель ДОП объединения.
Мероприятия месячника социальной защиты детей «Умники и умницы». День науки в школе: защита проектов и исследовательских работ.	1-4	Март	Заместитель директора, классные руководители, руководители МО.
8 Марта в школе: конкурс рисунков, акция по поздравлению мам, бабушек, девочек, утренник.	1-4	Март	Педагог-организатор, классные руководители.
Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией, акция «Окна России».	1-4	Март	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
150 лет со дня рождения композитора и пианиста Сергея Васильевича Рахманинова (1873-1943).	1-4	01.04.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь, учитель музыки.
Всемирный день здоровья.	1-4	07.04.24	Классные руководители.
День космонавтики.	1-4	12.04.24	Заместитель директора, классные руководители.
200 лет со дня рождения российского классика и драматурга Александра Николаевича Островского (1823-1886).	1-4	12.04.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной Войны.	1-4	19.04.24	Заместитель директора, классные руководители.
190 лет со дня рождения Григория Григорьевича Мясоедова (1834-1911), художника.	1-4	19.04.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
Всемирный день Земли.	1-4	22.04.24	Педагог-организатор, классные руководители.
460 лет со дня рождения Уильяма Шекспира (1564-1616), английского драматурга, поэта.	1-4	23.04.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
День Российского парламентаризма.	1-4	27.04.24	Классные руководители.
Мероприятия месячника нравственного воспитания «Спешите делать добрые дела». Весенняя неделя добра.	1-4	Апрель	Заместитель директора, классные руководители.
День космонавтики: конкурс рисунков.	1-4	Апрель	Педагог-организатор, классные руководители.
Экологическая акция «Чистый двор», «Чистый берег».	1-4	Апрель	Заместитель директора.

Праздник весны и Труда.	1-4	01.05.24	Заместитель директора, классные руководители
100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева (1924-2001), писателя.	1-4	01.05.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители
День Победы.	1-4	09.05.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы (1924-1997), поэта, писателя.	1-4	09.05.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители, педагог-организатор.
100 лет со дня рождения Юлии Владимировны Друниной (1924-1991), поэтессы.	1-4	10.05.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
160 лет со дня рождения Этель Лилиан Войнич (1864-1960), английской писательницы.	1-4	11.05.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день музеев.	1-4	18.05.24	Классные руководители.
День детских общественных организаций России.	1-4	19.05.24	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители
100 лет со дня рождения Бориса Львовича Васильева (1924-2013), писателя.	1-4	21.05.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
День славянской письменности и культуры	1-4	24.05.24	Учителя русского языка, классные руководители.
Мероприятия к Международному дню семьи (15 мая).	1-4	Май	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
Мероприятия месячника ЗОЖ «Здоровое поколение». Закрытие школьной спартакиады. Весенний День здоровья. Акция "Школа против курения". Туристические походы.	1-4	Май	Заместитель директора, руководитель МО, учитель физкультуры.
День Победы: акции «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», концерт в ДК, проект «Окна Победы».	1-4	Май	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
Торжественная линейка «Последний звонок»	1-4	Май	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
День защиты детей.	1-4	01.06.24	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
180 лет со дня рождения Василия Дмитриевича Поленова (1844-1927), художника.	1-4	01.06.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
День русского языка.	1-4	06.06.24	Заместитель директора, учителя-филологи, классные руководители.
День России.	1-4	12.06.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.

День памяти и скорби.	1-4	22.06.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
День молодёжи.	1-4	27.06.24	Заместитель директора, классные руководители.
День семьи, любви и верности.	1-4	08.07.24	Заместитель директора, классные руководители.
День Военно-морского флота.	1-4	28.07.24	Заместитель директора, классные руководители.
День физкультурника.	1-4	10.08.24	Заместитель директора, классные руководители, учителя физической культуры.
День Государственного флага Российской Федерации.	1-4	22.08.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
81 год со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году	1-4	23.08.24	Заместитель директора, классные руководители, учитель истории.
День российского кино.	1-4	27.08.24	Заместитель директора, классные руководители.

ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
«Разговоры о важном»	1,2,3,4	7	Кулганик Ю.Н., Зайцева Г.Н., Токарева А.В., Юршина А.А., Аджигельдиева З.Э., Жуйкова С.В., Амзаева А.С.
«Орлята России»	1,2,3,4	7	Кулганик Ю.Н., Зайцева Г.Н., Токарева А.В., Юршина А.А., Аджигельдиева З.Э., Жуйкова С.В., Амзаева А.С.
«Грамотный читатель»	1,2,3,4	3,5	Зайцева Г.Н., Токарева А.В., Юршина А.А., Аджигельдиева З.Э., Жуйкова С.В., Амзаева А.С.
«Крымоведение»	1,2,3,4	3,5	Кулганик Ю.Н., Зайцева Г.Н., Токарева А.В., Юршина А.А., Аджигельдиева З.Э., Жуйкова С.В., Амзаева А.С.
«Радость творчества»	3	0,5	Амзаева А.С.
«Школа здоровья»	1,2	2	Токарева А.В., Юршина А.А., Жуйкова С.В..
«Подвижные игры»	4	0,5	Аджигельдиева З.Э.

САМОУПРАВЛЕНИЕ

Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Выборы лидеров, активов классов, распределение обязанностей.	1-4	Сентябрь	Педагог-организатор, классные руководители.
Работа в соответствии с обязанностями, дежурство по классу, в столовой.	1-4	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители.

ДОБРОВОЛЬЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Дела, события, мероприятия.	Классы	Время проведения	Ответственные
Трудовая акция «Школьный двор».	1-4	Сентябрь	Педагог-организатор, классные руководители.
Социально-благотворительная акция «Готовимся к школе».	1-4	Сентябрь	Педагог-организатор, классные руководители.
Благотворительная акция «Белый цветок».	1-4	Ноябрь	Педагог-организатор, классные руководители.
Акция «Дарите книги с любовью».	1-4	Февраль	Педагог-организатор, классные руководители.
Добрые дела (ряд мероприятий, осуществляемых каждым классом: «Чистый поселок - чистая планета», «Памяти павших», «Посади дерево», «Подарок младшему другу», «Здоровая перемена» и др.).	1-4	Апрель	Педагог-организатор, классные руководители.
ПРОФОРИЕНТАЦИЯ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Месячник профориентации в школе: - конкурс рисунков, проект «Профессии моих родителей», викторина «Все профессии важны – выбирай на вкус!», беседы о профессиях. Экскурсии на производства. Беседы, классные часы по теме «Профессиональная деятельность Крыма и моего региона».	1-4	Январь	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
ВНЕШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Посещение театральных представлений.	1-4	В течение года	Заместитель директора, классные руководители.
Посещение концертных программ в Доме культуры села.	1-4	В течение года	Заместитель директора, классные руководители.
Сезонные экскурсии в природу.	1-4	По плану клас.рук.	Классные руководители
Поездки на новогодние представления в театры г. Евпатория.	1-4	Декабрь	Заместитель директора, классные руководители.
Экскурсии в музеи, на природные памятники Крыма.	1-4	В течение года	Заместитель директора, классные руководители.
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным	1-4	В течение года	Педагог-организатор, классные руководители

датам.			
Оформление классных уголков.	1-4	В течение года	Классные руководители
Трудовые десанты по уборке территории школы.	1-4	В течение года	Заместитель директора, классные руководители.
Трудовой десант по уборке памятника «Павшим односельчанам в годы войны».	1-4	Сентябрь, апрель	Заместитель директора, классные руководители.
Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета к тематическим праздникам.	1-4	В течение года	Классные руководители
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ/ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий.	1-4	В течение года	Заместитель директора, классные руководители.
Общешкольное родительское собрание.	1-4	Октябрь, декабрь, март, август.	Директор школы.
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей.	1-4	1 раз/четверть	Педагог-психолог, классные руководители.
Информационное оповещение через школьный сайт.	1-4	В течение года	Заместитель директора.
Индивидуальные консультации.	1-4	В течение года	Классные руководители.
Совместные с детьми походы, экскурсии.	1-4	По плану классных руководителей	Классные руководители.
Работа Совета профилактики снеблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей.	1-4	По плану Совета	Председатель Совета профилактики правонарушений.
КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО (согласно индивидуальным планам воспитательной работы классных руководителей)			
ШКОЛЬНЫЙ УРОК (согласно индивидуальным планам воспитательной работы классных руководителей, календарному планированию)			
СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЁРСТВО			
Сакский районный ЦСССДМ			
ОДНМО МВД России «Сакский»			
МБУДО «Центр детско-юношеского творчества» Сакского района Республики Крым			
ПРОФИЛАКТИКА И БЕЗОПАСНОСТЬ (согласно индивидуальным планам классных руководителей, по поступлению информации из вышестоящих органов)			
ШКОЛЬНЫЙ СПОРТИВНЫЙ КЛУБ (согласно Плану работы ШСК «Олимпиец»)			
ШКОЛЬНЫЕ ТЕАТРЫ			

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
5-8 КЛАССЫ**

ОСНОВНЫЕ ШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА

Дела	Классы	Время проведения	Ответственные
День знаний.	5-8	1.09.23	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор.
День окончания Второй мировой войны. День солидарности в борьбе с терроризмом.	5-8	3.09.23	Заместитель директора по ВР, классные руководители, учителя истории.
100 лет со дня рождения Эдуарда Аркадьевича Асадова (1923-2004), советского поэта.	5-8	07.09.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день распространения грамотности.	5-8	08.09.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
100 лет со дня рождения Расула Гамзатовича Гамзатова (1923-2003), советского поэта.	5-8	08.09.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
195 лет со дня рождения Льва Николаевича Толстого (1828-1910), русского писателя.	5-8	09.09.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день памяти жертв фашизма.	5-8	10.09.23	Заместитель директора, классные руководители, учителя истории, педагог-организатор.
100 лет со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской (1923 - 1941).	5-8	13.09.22	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
День работника дошкольного образования. День туризма.	5-8	27.09.22	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
450 лет со дня рождения Микеланджело Караваджо (1573-1610), итальянского художника.	5-8	28.09.22	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
Мероприятия месячников безопасности и гражданской защиты детей (по профилактике ДДТТ, пожарной безопасности, экстремизма, терроризма, разработка схемы-маршрута «Дом-школа-дом»).	5-8	Сентябрь	Заместитель директора, классные руководители, учителя ОБЖ.
«Посвящение в первоклассники».	5-8	Сентябрь	Классные руководители, педагог-организатор.
Открытие школьной спартакиады. Осенний День Здоровья.	5-8	Сентябрь	Учителя физкультуры.
Международный день пожилых людей.	5-8	01.10.23	Педагог-организатор,

Международный день музыки.			классные руководители, учителя музыки.
День защиты животных.	5-8	04.10.23	Классные руководители.
День учителя.	5-8	05.10.23	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
160 лет со дня рождения В.А. Обручева (1863-1956), геолога, географа, писателя.	5-8	10.10.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь
85 лет со дня рождения Владислава Петровича Крапивина (1938-2020), русского писателя. 70 лет со дня рождения Т.Ш. Крюковой (1953 г.р.), писательницы.	5-8	14.10.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь
День отца в России.	5-8	15.10.23	Заместитель директора, классные руководители
100 лет со дня рождения Н.К. Доризо (1923-2011), поэта.	5-8	22.10.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь
Международный день школьных библиотек.	5-8	25.10.23	Заместитель директора, классные руководители
Мероприятия месячника правового воспитания и профилактики правонарушений. Единый день профилактики правонарушений и деструктивного поведения (правовые, профилактические игры, беседы и т.п.).	5-8	Октябрь	Заместитель директора, классные руководители.
День учителя в школе: акция по поздравлению учителей, учителей-ветеранов педагогического труда.	5-8	Октябрь	Заместитель директора, педагог-организатор.
Спортивные состязания по ОФП.	5-8	Октябрь	Классные руководители, учителя физкультуры.
«Золотая осень»: Конкурс рисунков. Праздник Осени. Конкурс поделок из природного и бросового материала.	5-8	Октябрь	Классные руководители, педагог-организатор.
День народного единства.	5-8	04.11.23	Классные руководители.
День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	5-8	08.11.23	Классные руководители, педагог-организатор, учителя истории.
День начала Нюрнбергского процесса.	5-8	20.11.23	Классные руководители.
День матери России.	5-8	26.11.23 (последнее воскресенье ноября)	Классные руководители, педагог-организатор.
День Государственного герба Российской Федерации	5-8	30.11.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
Мероприятия месячника взаимодействия семьи и школы: выставка рисунков, фотографий, акции по поздравлению мам с Днем матери, конкурсная программа «Мама, папа, я – отличная семья!»	5-8	Ноябрь	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.

День правовой защиты детей. Анкетирование учащихся на случай нарушения их прав и свобод в школе и семье.	5-8	Ноябрь	Педагог-психолог, классные руководители.
День неизвестного солдата. Международный день инвалидов.	5-8	03.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
День добровольца (волонтера) в России.	5-8	05.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
100 лет со дня рождения Владимира Федоровича Тендрякова (1923-1984), советского писателя.	5-8	05.12.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день художника.	5-8	08.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
День Героев Отечества.	5-8	09.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
День прав человека.	5-8	10.12.23	Классные руководители.
День Конституции Российской Федерации.	5-8	12.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
150 лет со дня рождения Валерия Яковлевича Брюсова (1873-1924), русского писателя, критика, литературоведа и переводчика.	5-8	13.12.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
100 лет со дня рождения Якова Лазаревича Акима (1923), детского писателя и поэта.	5-8	13.12.23	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
День принятия Федеральных конституционных законов о государственных символах Российской Федерации.	5-8	25.12.23	Заместитель директора, классные руководители.
190 лет со дня рождения основателя Третьяковской галереи Павла Михайловича Третьякова.	5-8	27.12.23	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
Мероприятия месячника эстетического воспитания в школе. Новый год в школе: украшение кабинетов, оформление окон, конкурс рисунков, поделок, утренник.	5-8	Декабрь	Заместитель директора, Совет старшеклассников, классные руководители.
Неделя начальных классов (викторины, интеллектуальные игры, конкурсные программы).	5-8	Декабрь	МО учителей начальных классов.
190 лет со дня рождения русского живописца Василия Григорьевича Перова (1834 – 1882).	5-8	04.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
200 лет со дня рождения Уильяма Уилки Коллинза (1824-1889), английского писателя.	5-8	08.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
120 лет со дня рождения Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) (1904-1941) писателя.	5-8	22.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
День российского студенчества.	5-8	25.01.24	Классные руководители.

180 лет со дня рождения В.М. Максимова (1844-1911), русского художника.	5-8	29.01.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. День освобождения Красной армией крупнейшего «лагеря смерти» Аушвиц-Биркенау (Освенцима) — День памяти жертв Холокоста.	5-8	27.01.24	Заместитель директора, классные руководители, учителя истории.
Спортивные соревнования.	5-8	Январь	Учитель физкультуры.
Час памяти «Блокада Ленинграда».	5-8	Январь	Классные руководители, учителя истории.
День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве.	5-8	02.02.24	Заместитель директора, классные руководители.
День российской науки, 300-летие со времени основания Российской Академии наук (1724).	5-8	08.02.24	Заместитель директора, классные руководители.
190 лет со дня рождения Д.И. Менделеева (1834-1907), учёного-энциклопедиста.	5-8	08.02.24	Заместитель директора, классные руководители.
85 лет со дня рождения российского писателя Юрия Иосифовича Ковалёва (1939 – 1995).	5-8	09.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
130 лет со дня рождения Виталия Валентиновича Бианки (1894-1959), писателя.	5-8	11.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
255 лет со дня рождения баснописца Ивана Андреевича Крылова (1769 – 1844).	5-8	13.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-библиотекарь.
День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества, 35 лет со дня вывода советских войск из Республики Афганистан (1989).	5-8	15.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор, учитель истории.
Международный день родного языка.	5-8	21.02.24	Заместитель директора, классные руководители, учителя-филологи.
День защитника Отечества.	5-8	23.02.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
Мероприятия месячника гражданского и патриотического воспитания: «Веселые старты», фестиваль патриотической песни, акция по поздравлению пап и дедушек, мальчиков, конкурс рисунков, Уроки мужества.	5-8	Февраль	Заместитель директора, классные руководители, учитель физкультуры.
Международный женский день.	5-8	08.03.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
90 лет со дня рождения Юрия Алексеевича Гагарина (1934-1968), Первого космонавта.	5-8	09.03.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.

110 лет со дня рождения писателя и поэта, автора слов гимнов Российской Федерации и СССР Сергея Владимировича Михалкова.	5-8	13.03.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
450-летие со дня выхода первой «Азбуки» (печатной книги для обучения письму и чтению) Ивана Фёдорова (1574).	5-8	14.03.24	Классные руководители.
100 лет со дня рождения Юрия Васильевича Бондарева (1924 - 2020), писателя.	5-8	15.03.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
140 лет со дня рождения Александра Романовича Беляева (1884-1942), писателя-фантаста.	5-8	16.03.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
10 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией.	5-8	18.03.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
Всемирный день театра.	5-8	27.03.24	Заместитель директора, классные руководители, руководитель ДОП объединения.
Мероприятия месячника социальной защиты детей «Умники и умницы». День науки в школе: защита проектов и исследовательских работ.	5-8	Март	Заместитель директора, классные руководители, руководители МО.
8 Марта в школе: конкурс рисунков, акция по поздравлению мам, бабушек, девочек, утренник.	5-8	Март	Педагог-организатор, классные руководители.
Мероприятия, посвященные Дню воссоединения Крыма с Россией, акция «Окна России».	5-8	Март	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
150 лет со дня рождения композитора и пианиста Сергея Васильевича Рахманинова (1873-1943).	5-8	01.04.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь, учитель музыки.
Всемирный день здоровья.	5-8	07.04.24	Классные руководители.
День космонавтики.	5-8	12.04.24	Заместитель директора, классные руководители.
200 лет со дня рождения российского классика и драматурга Александра Николаевича Островского (1823-1886).	5-8	12.04.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной Войны.	5-8	19.04.24	Заместитель директора, классные руководители.
190 лет со дня рождения Григория Григорьевича Мясоедова (1834-1911), художника.	5-8	19.04.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
Всемирный день Земли.	5-8	22.04.24	Педагог-организатор, классные руководители.
460 лет со дня рождения Уильяма Шекспира (1564-1616), английского драматурга, поэта.	5-8	23.04.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
День Российского парламентаризма.	5-8	27.04.24	Классные руководители.
Мероприятия месячника нравственного воспитания «Спешите делать добрые дела».	5-8	Апрель	Заместитель директора, классные руководители.

Весенняя неделя добра.			
День космонавтики: конкурс рисунков.	5-8	Апрель	Педагог-организатор, классные руководители.
Экологическая акция «Чистый двор», «Чистый берег».	5-8	Апрель	Заместитель директора.
Праздник весны и Труда.	5-8	01.05.24	Заместитель директора, классные руководители
100 лет со дня рождения Виктора Петровича Астафьева (1924-2001), писателя.	5-8	01.05.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители
День Победы.	5-8	09.05.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы (1924-1997), поэта, писателя.	5-8	09.05.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители, педагог-организатор.
100 лет со дня рождения Юлии Владимировны Друниной (1924-1991), поэтессы.	5-8	10.05.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
160 лет со дня рождения Этель Лилиан Войнич (1864-1960), английской писательницы.	5-8	11.05.24	Классные руководители, педагог-библиотекарь.
Международный день музеев.	5-8	18.05.24	Классные руководители.
День детских общественных организаций России.	5-8	19.05.24	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители
100 лет со дня рождения Бориса Львовича Васильева (1924-2013), писателя.	5-8	21.05.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
День славянской письменности и культуры.	5-8	24.05.24	Учителя русского языка, классные руководители.
Мероприятия к Международному дню семьи (15 мая).	5-8	Май	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
Мероприятия месячника ЗОЖ «Здоровое поколение». Закрытие школьной спартакиады. Весенний День здоровья. Акция "Школа против курения". Туристические походы.	5-8	Май	Заместитель директора, руководитель МО, учитель физкультуры.
День Победы: акции «Бессмертный полк», «С праздником, ветеран!», концерт в ДК, проект «Окна Победы».	5-8	Май	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
Торжественная линейка «Последний звонок»	5-8	Май	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
День защиты детей.	5-8	01.06.24	Заместитель директора, педагог-организатор, классные руководители.
180 лет со дня рождения Василия Дмитриевича Поленова (1844-1927), художника.	5-8	01.06.24	Педагог-библиотекарь, классные руководители.
День русского языка.	5-8	06.06.24	Заместитель директора,

			учителя-филологи, классные руководители.
День России.	5-8	12.06.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
День памяти и скорби.	5-8	22.06.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
День молодёжи.	5-8	27.06.24	Заместитель директора, классные руководители.
День семьи, любви и верности.	5-8	08.07.24	Заместитель директора, классные руководители.
День Военно-морского флота.	5-8	28.07.24	Заместитель директора, классные руководители.
День физкультурника.	5-8	10.08.24	Заместитель директора, классные руководители, учителя физической культуры.
День Государственного флага Российской Федерации.	5-8	22.08.24	Заместитель директора, классные руководители, педагог-организатор.
81 год со дня победы советских войск над немецкой армией в битве под Курском в 1943 году	5-8	23.08.24	Заместитель директора, классные руководители, учитель истории.
День российского кино.	5-8	27.08.24	Заместитель директора, классные руководители.

ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Название курса	Классы	Количество часов в неделю	Ответственные
«Разговоры о важном»	5,6,7,8	8	Макаренко Е.Ю., Васянина Е.А., Закаблук В.П., Сулейманова Н.П., Костюкова О.В., Меджитова Д.Э., Гноевая А.Ф., Табакова М.С.
«Я, ты, он, она!»	5	2,5	Гноевая А.Ф., Меджитова Д.Э.
«Финансовая грамотность»	7,8	3	Рублёв А.А.
«Математическая грамотность»	5,6,7,8	4	Косюкова О.В., Закаблук В.П.
Проект «Билет в будущее»	6,7,8	8	Новосельцева Е.Н., Закаблук В.П., Васянина Е.А., Сулейманова Н.П., Макаренко Е.Ю., Костюкова О.В., Табакова М.С.
«Театральные ступеньки»	5,6,7	3	Эдемova М.В.,
«Мир спортивных игр»	5,6,7	3	Мавлюдов С.Р.
ЮИД	5	0,5	Мавлюдов С.Р.
«Благо твори!»	7	1	Педагог-организатор
«Береги планету!»	6	1	Макаренко Е.Ю.
Крымскотатарский язык	6,7	4	Усеинова Э.Ш.
Проектно-исследовательская деятельность (естественнонаучный блок)	7	2	Рублёв А.А.

САМОУПРАВЛЕНИЕ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Выборы лидеров школьного самоуправления, активов классов, распределение обязанностей.	5-8	сентябрь	Классные руководители.
Общешкольное выборное собрание учащихся: выдвижение кандидатур от классов в Совет школы, голосование и т.п.	5-8	сентябрь	Заместитель директора Педагог-организатор.
Работа в соответствии с обязанностями согласно плану работы ШУС.	5-8	В течение года	Педагог-организатор.
Отчет о проведенной работе.	5-8	май	Педагог-организатор.
Общешкольное отчетное собрание учащихся: отчеты членов Совета обучающихся школы о проделанной работе. Подведение итогов работы за год.	5-8	май	Заместитель директора, педагог-организатор.
ДОБРОВОЛЬЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Трудовая акция «Школьный двор».	5-8	октябрь	Педагог-организатор.
Социально-благотворительная акция «Белый цветок».	5-8	октябрь	Педагог-организатор.
Благотворительная ярмарка-продажа ко Дню толерантности.	5-8	ноябрь	Педагог-организатор.
Акция «Дарите книги с любовью».	5-8	февраль	Педагог-организатор.
Экологическая акция «Бумажный бум».	5-8	апрель	Педагог-организатор.
Весенняя Неделя Добра (ряд мероприятий, осуществляемых каждым классом и волонтерским движением школы: «Чистое село - чистая планета», «Памяти павших», «О сердца к сердцу», «Посади дерево», «Подарок младшему другу», «Здоровая перемена» и др.)	5-8	апрель	Педагог-организатор.
Участие в проектах и акциях РДДМ.	5-8	В течение года	Педагог-организатор.
Участие в муниципальных, республиканских и всероссийских акциях.	5-8	В течение года.	Педагог-организатор.
ВНЕШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Посещение концертов в Доме культуры села.	5-8	В течение года	Классные руководители.
Экскурсии в музеи, природные памятники, памятники искусства и т.д.	5-8	Январь	Педагог-организатор.
Сезонные экскурсии в природу.	5-8	По плану клас.рук.	Классные руководители.

Поездки на представления в театр г. Евпатория, на киносеансы- в кинотеатр.	5-8	По плану клас.рук.	Классные руководители.
Экскурсии в музеи, пожарную часть, предприятия.	5-8	По плану клас.рук.	Классные руководители.
Туристические походы «В поход за здоровьем».	5-8	май	Классные руководители.
ПРОФОРИЕНТАЦИЯ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Экскурсии на производства.	5-8	В течение года	Заместитель директора, классные руководители.
Мероприятия по профориентации в школе «Мир профессий». Конкурс рисунков, профориентационная игра, просмотр презентаций, диагностика.	5-8	В течение года	Заместитель директора, классные руководители.
Работа в рамках проекта «Успех каждого ребёнка»: проектория, «Билет в будущее», профориентационный минимум.	5-8	В течение года	Заместитель директора, педагог-психолог.
Работа согласно плану профориентационной работы школы.	5-8	В течение года	Заместитель директора, педагог-психолог.
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Выставки рисунков, фотографий творческих работ, посвященных событиям и памятным датам.	5-8	В течение года	Педагог-организатор
Оформление классных уголков.	5-8	В течение года	Классные руководители
Трудовые десанты по уборке территории школы.	5-8	В течение года	Заместитель директора
Трудовой десант по озеленению школьных клумб.	5-8	Сентябрь, апрель	Заместитель директора
Праздничное украшение кабинетов, окон кабинета к тематическим дням, праздникам.	5-8	В течение года	Классные руководители
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ/ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ			
Дела, события, мероприятия	Классы	Время проведения	Ответственные
Участие родителей в проведении общешкольных, классных мероприятий: «Бумажный бум», «Бессмертный полк», новогодний праздник, «Мама, папа, я – отличная семья!», классные «огоньки» и др.	5-8	В течение года	Заместитель директора, педагог-организатор.
Общешкольное родительское собрание.	5-8	Октябрь, март	Администрация школы.
Педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей	5-8	1 раз/четверть	Классные руководители, педагог-психолог.
Информационное оповещение через школьный сайт.	5-8	В течение года	Заместитель директора .

Индивидуальные консультации.	5-8	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог.
Совместные с детьми походы, экскурсии.	5-8	По плану классных руководителей	Классные руководители.
Работа Совета профилактики неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей.	5-8	По плану Совета	Председатель Совета профилактики.
КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО (согласно индивидуальным планам воспитательной работы классных руководителей)			
УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (согласно индивидуальным планам воспитательной работы учителей-предметников, поурочным календарным планам)			
СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЁРСТВО (согласно Планам мероприятий по развитию профессиональной ориентации обучающихся 6-8 классов)			
1. Договор от 30.07.2022г. № 1-ПП о сотрудничестве для реализации профориентационной работы по образовательным программам основного общего и среднего общего образования до 2025 года (МБДОУ «Колосок» с.Уютное)			
2. Договор от 30.07.2022г. № 2-ПП о сотрудничестве для реализации профориентационной работы по образовательным программам основного общего и среднего общего образования до 2025 года (ООО «Рио Строй Инвест с.Уютное)			
3. МБУДО «Центр детско-юношеского творчества» Сакского района Республики Крым			
4. ОДНМО МВД России «Сакский»			
5. Сакский районный ЦСССДМ			

4.19. План работы психолога

Основная цель деятельности педагога-психолога – повышение эффективности деятельности учреждения образования посредством гармонизации психического развития учащихся, обеспечения успешной социализации, сохранения и укрепления здоровья, защиты прав детей и подростков, предупреждения отклонений в их развитии и поведении.

Для достижения этой цели решаются следующие **задачи**:

- изучение личности учащихся и ученических коллективов в целях организации индивидуального и дифференцированного подхода в процессе обучения и воспитания;
- пропаганда среди учащихся, педагогов и родителей здорового образа жизни, содействие в преодолении школьных факторов риска утраты здоровья;
- реализация программ преодоления трудностей в обучении, создание условий для получения коррекционно-развивающей поддержки всем нуждающимся школьникам, содействие в социализации, преодолении кризисных периодов на всех этапах обучения;
- своевременное выявление детей и подростков, оказавшихся в социально-опасном положении, содействие созданию условий для формирования адаптивных социальных навыков; предупреждение семейного неблагополучия;
- ранняя профилактика отклонений в развитии, поведении, деятельности и общении несовершеннолетних;
- содействие в приобретении обучающимися, педагогами и родителями психологических знаний, умений, навыков, необходимых для успешного обучения, воспитания и развития;
- оказание целенаправленного влияния на формирование благоприятного социально-психологического климата, создание условий для социально-психологического развития классных коллективов;
- создание психологических условий для реализации образовательных программ (профилизация обучения, работа с одаренными детьми и пр.).

Основные направления работы педагога-психолога

- Психологическая диагностика;
- Психологическая профилактика;
- Развивающие занятия;
- Психологическое консультирование;
- Психологическое просвещение;
- Организационно - методическая деятельность;
- Просветительская работа;
- Экспертная работа.

Начальная школа

1. Психолого-педагогическое сопровождение развития ребенка девиантного поведения.
2. Психолого-педагогическая помощь учащимся, испытывающим трудности в обучении.
3. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с ОВЗ.
4. Психолого-педагогическая помощь семье.
5. Формирование у учащихся позитивного отношения к здоровому образу жизни.
6. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся при переходе на среднюю ступень обучения.

Средняя и старшая школа:

1. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся при переходе на среднюю ступень обучения.
2. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с ОВЗ.
3. Психолого-педагогическая поддержка учащихся с трудностями во взаимоотношениях со сверстниками и взрослыми.
4. Психолого-педагогическое сопровождение учащихся с суицидальным, девиантным поведением.
5. Оказание помощи учащимся в профессиональном самоопределении.
6. Профилактика злоупотребления ПАВ среди учащихся.
7. Психолого-педагогическая помощь семье.

СЕНТЯБРЬ				
Н /Д	I	II	III	IV
Диагностическая работа	Наблюдение за учащимися 1-х классов в естественных условиях.	Проведение диагностики вновь прибывших обучающихся.	Проведение диагностики вновь прибывших обучающихся. Соц.-тестирование 7-8 классы	Проведение диагностики вновь прибывших обучающихся. Соц.-тестирование 7-8 классы
Консультационная работа	Консультация для родителей 1-х кл.	Консультация для педагогов 1-х кл.	Консультирование классных руководителей 1, 5 классов.	Беседа с учителями 1-х классов об индивидуальных особенностях первоклассников.
Коррекционно-восстановительная и развивающая работа	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.
Психологическое просвещение	«Конфликты и их урегулирование»	Проведение часов психолога в классных коллективах.	"Наркомания" Профилактика приобщения подростков к ПАВ «Перекресток».	"Наркомания" Профилактика приобщения подростков к ПАВ «Перекресток».
Организационно-методическая работа	Планы коррекционной работы.	Создание банка психологического инструментария по основным направ. и видам работы.	Обновление списков детей с девиантным поведением.	Методическая работа с классными руководителями.
Связь с общественностью		Участие в МО для психологов.	Родительское собрание. 5 класс (памятки для родителей).	
Экспертная работа	Утверждение плана работы. Участие в работе ПШк.	Обследование детей с ОВЗ.	Обследование детей с ОВЗ.	Обследование детей с ОВЗ.

ОКТАБРЬ				
Н /Д	I	II	III	IV
Диагностическая работа	Проведение углублённой психодиагностики в 1 класс. Соц.-тестирование 7-8 классы	Проведение углублённой психодиагностики в 1 классе. Соц.-тестирование 7-8 классы	Проведение углублённой психодиагностики в 1 классе. Соц.-тестирование 7-8 классы	Выявление детей требующих повышенного пед. внимания, при проведении тестов на адаптацию.
Консультационная работа	Проведение индивидуальных и групповых консультаций со школьниками, учителями и родителями.	Наблюдение за учащимися в естественных условиях.	Ознакомление администрации с результатами обследования первоклассников.	Консультации родителей первоклассников по вопросам адаптации в школе.
Коррекционно-восстановительная и развивающая работа	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ Адаптационные занятия с первоклассникам.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ Работа по индивидуальному плану с вновь прибывшими детьми.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ Работа по индивидуальному плану с вновь прибывшими детьми.
Психологическое просвещение	"Наркомания" Профилактика приобщения подростков к ПАВ «Перекресток».	"Наркомания" Профилактика приобщения подростков к ПАВ «Перекресток».	Профилактические беседы, советы, консультации по актуальным проблемам.	Диагностика и профилактика суицидальных наклонностей.
Организационно-методическая работа	Составление планов индивидуальной и групповой работы с учащимися.	Подборка методик изучения личности ребенка	Разработка обобщающих таблиц результатов диагностики и рекомендаций для учителей.	Участие в психолого-педагогическом консилиуме «Адаптация первоклассников»
Экспертная работа	Информирование педагогов о системе работы с детьми, имеющими особенности в психо-эмоциональном развитии в адаптационный период.	Отчет о диагностических мероприятиях вновь прибывших.	Участие в работе ППк (Адаптация 1 кл.).	Отчет по соц.-тестированию

НОЯБРЬ				
Н /Д	I	II	III	IV
Диагностическая работа	5кл. Изучение адаптации учащихся. Диагностика учащихся требующих ППВ.	5кл. Изучение адаптации учащихся.	5кл. Изучение адаптации учащихся.	5кл. Изучение адаптации учащихся. Работа с одарёнными детьми.
Консультационная работа	Консультирование учителей, родителей подростков по вопросам воспитания детей.	Проведение инд. и групповых консультаций в отношении выявления ранних признаков аддиктивного поведения.	Проведение индивидуальных консультаций, бесед с учащимися, требующих п. п. внимания.	Консультирование учителей и родителей по итогам диагностики. Работа с одарёнными детьми.
Коррекционная восстановительная работа	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ Занятия с детьми требующих ППВ	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ
Психологическое просвещение	Неделя инклюзивного образования.	Выступление на родительских собраниях. Практикум по овладению эмоциями (Примирение).	Проведение часов психолога в классных коллективах.	Проведение занятия по тематике эмоционального выгорания педагогов.
Организационно-методическая работа	Оформление документации.	Подготовка психологического инструментария для предстоящей работы.	Подготовка данных к педагогическому консилиуму.	
Связь с общественностью		«Влияние взаимоотношений взрослых в семье на психическое развитие ребенка»		Участие в ППк «Адаптация пятиклассников»
Экспертная работа		Отчет по работе с учащимися требующих ППВ.		

ДЕКАБРЬ				
Н /Д	I	II	III	IV
Диагностическая работа	Работа с детьми, состоящие на ВШУ и учащимися «группы риска».	Работа с детьми, состоящие на ВШУ и учащимися «группы риска».	Работа с детьми, состоящие на ВШУ и учащимися «группы риска».	Работа с детьми, состоящие на ВШУ и учащимися «группы риска».
Консультационная работа	Участие по запросу администрации в решении возникающих проблем.	Осуществление сопровождения семей, оказавшихся в сложной жизненной ситуации.	Консультирование родителей по проблемам трудновоспитуемости.	Консультации по вопросам и результатам диагностического исследования.
Коррекционно-восстановительная и развивающая работа	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Социально-психологический тренинг «Точка опоры» Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Социально-психологический тренинг «Точка опоры» Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.
Психологическое просвещение	Проведение часов психолога в классных коллективах.	Проведение часов психолога в классных коллективах.	Проведение часов психолога в классных коллективах.	Повышение психологической компетентности педагогов начальной школы «Возрастные особенности детей».
Организационно-методическая работа	Выступление на общешкольном родительском собрании.	Подбор материалов для коррекционной и просветительской работы.	Пополнение организационно-распорядительной документации в кабинете.	Анализ работы психологической службы за I полугодие 2021-2022 учебного года.
Связь с общественностью	Повышение психолого-педагогической компетентности родителей	«Индивидуальный подход в общении с детьми»		
Экспертная работа			Участие в работе ППк.	

ЯНВАРЬ				
Н /Д	I	II	III	IV
Диагностическая работа		Диагностика семейного воспитания (по запросам).	Диагностика интересов, склонностей и профессионального самоопределения. 8 классы.	Диагностика интересов, склонностей и профессионального самоопределения 8 классы.
Консультационная работа	Индивидуальные семейные консультации.	Индивидуальные семейные консультации.	Индивидуальные консультации.	Беседы с учителями, родителями по вопросам выявления детей, имеющих признаки дезадаптированности.
Коррекционная воспитательная работа		Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.
Психологическое просвещение		Лекторий для педагогов.	Проведение воспитательных часов в классных коллективах.	Проведение воспитательных часов в классных коллективах.
Организационно-методическая работа	Подбор материалов для проведения диагностической работы.	Подготовка диагностического материала для профдиагностики.	Подбор материалов для проведения диагностической работы.	Подбор материалов для коррекционной и просветительской работы.
Связь с общественностью		Составление и коррекция банка данных (списков учащихся).	Выявление детей имеющих трудности в обучении.	
Экспертная работа				

ФЕВРАЛЬ				
Н /Д	I	II	III	IV
Диагностическая работа	Диагностика интересов, склонностей и профессионального самоопределения. 8 классы.	Диагностика интересов, склонностей и профессионального самоопределения. 8 классы.	Диагностика интересов, склонностей и профессионального самоопределения. 8 классы.	Диагностика интересов, склонностей и профессионального самоопределения. 8 классы.
Консультационная работа	Индивидуальные консультации.	Консультирование педагогов по проблемам обучения, поведения и межличностного взаимодействия учащихся школы.	Индивидуальное консультирование родителей одарённых детей.	Консультация классных руководителей по итогам диагностик.
Коррекционная восстановительная работа	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.
Психологическое просвещение	Проведение часов психолога в классных коллективах.	Проведение часов психолога в классных коллективах.	Работа с учащимися, имеющими внутриличностные и межличностные проблемы.	"Пути преодоления экзаменационного стресса" Памятки для старшеклассников.
Организационно-методическая работа	Диагностика учащихся в рамках представления на ПМПК.	Диагностика учащихся в рамках представления на ПМПК.	Подготовка к проведению воспитательных часов с учащимися, учебных занятий; тренингов.	Работа по профориентационной работе в 8 классе.
Связь с общественностью				
Экспертная работа				

МАРТ				
Н /Д	I	II	III	IV
Диагностическая работа	Обследование детей, рекомендуемых на комиссию.	Обследование детей, рекомендуемых на комиссию.	Углубленное обследование детей по запросам родителей и педагогов.	Углубленное обследование детей по запросам родителей и педагогов.
Консультационная работа	Проведение индивидуальных и групповых консультаций со школьниками, учителями и родителями (по запросу).	Проведение индивидуальных и групповых консультаций со школьниками, учителями и родителями (по запросу).	Проведение индивидуальных и групповых консультаций со школьниками, учителями и родителями (по запросу).	Проведение индивидуальных и групповых консультаций со школьниками, учителями и родителями (по запросу).
Коррекционно-восстановительная и развивающая работа	Цикл занятий «Поговорим о недостатках» с учащимися 5-8 классов. Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Цикл занятий «Поговорим о недостатках» с учащимися 5-8 классов. Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.
Психологическое просвещение	Проведение часов психолога в классных коллективах.	Проведение часов психолога в классных коллективах.	Подготовить просветительский материал для родителей.	Предупреждение нагрузок школьников, соблюдение условий обучения и воспитания.
Организационно-методическая работа	Пополнение организационно-распорядительной документации в кабинете.	Подбор материалов для проведения консультаций учителей, учащихся, родителей.	Работа с документами: обработка нормативно-правовых актов, написание писем, исков и др.	Участие в работе районных методических объединений психологов.
Связь с общественностью				
Экспертная работа		Участие в работе ППК.		

АПРЕЛЬ				
Н /Д	I	II	III	IV
Диагностическая работа	Углубленное обследование детей по запросам родителей и педагогов.	Групповая диагностика учащихся 4-кл. при переходе в среднее звено.	Групповая диагностика учащихся 4-кл. при переходе в среднее звено.	Групповая диагностика учащихся 4-кл. при переходе в среднее звено.
Консультационная работа	Рекомендации учителям, родителям по итогам диагностики.	Проведение индивидуальных и групп. консультаций со школьниками, учителями и родителями (по запросу).	Индивидуальная беседа с классными руководителями 8-ых кл. по составлению рекомендаций для учащихся по профориентации.	Индивидуальная беседа с классным руководителем 8 класса по составлению рекомендаций для учащихся по профориентации.
Коррекционная-восстановительная	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.
Психологическое просвещение	Проведение часов психолога в классных коллективах.	Проведение часов психолога в классных коллективах.	Проведение часов психолога в классных коллективах.	"Пути преодоления экзаменационного стресса". Тренинг 8 кл.
Организационно-методическая работа	Подготовка к проведению воспитательных часов с учащимися, учебных занятий; тренингов.	Анализ научной и практической литературы для подбора инструментария, проведения психологического консультирования	Подготовка к проведению воспитательных часов с учащимися, тренингов.	Изготовление наглядных пособий и игр для практических занятий.
Связь с обществом				
Экспертная работа				

МАЙ				
Н /Д	I	II	III	IV
Диагностическая работа	Изучение личностных особенностей учащихся (среднее звено).	Социально-психологическое тестирование 8 классы.	Социально-психологическое тестирование 8 классы.	Социально-психологическое тестирование 8 классы.
Консультационная работа	Ознакомление учителей с результатами диагностики 4-х кл.	Проведение индивидуальных и групп. консультаций со школьниками, учителями и родителями (по запросу).		Консультации родителей по вопросам оздоровления детей.
Коррекционная работа	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.	Уроки психологического развития с детьми с ОВЗ.
Психологическое просвещение	Проведение часов психолога в классных коллективах.	Проведение часов психолога в классных коллективах.	Проведение часов психолога в классных коллективах.	Проведение часов психолога в классных коллективах.
Организационно-методическая работа	Оформление отчётной документации (ОВЗ).	Оформление отчётной документации.	Оформление отчётной документации.	Выступление на совещании в отношении организации оздоровления учащихся летом.
Связь с общественностью				
Экспертная работа	Участие в работе ППк.			Анализ работы психологической службы за II полугодие 2021-2022 учебного года.

ИЮНЬ				
Н /Д	I	II	III	IV
Диагностическая				
Консультационная работа	Консультирование учителей, родителей подростков по вопросам воспитания детей.	Консультирование родителей будущих первоклассников по вопросам оздоровления детей.	Проведение индивидуальных и групп. консультаций со школьниками, учителями и родителями (по запросу).	
Коррекционно-восстановительная и развивающая работа	Проведение диагностической работы с будущими первоклассниками.	Проведение диагностической работы с будущими первоклассниками.	Проведение диагностической работы с будущими первоклассниками.	
Психологическое просвещение	Подготовить просветительский материал для родителей.	Оформление стенда «Здравствуй лето!».	Подготовить просветительский материал для родителей.	
Организационно-методическая работа	Корректировка годового плана психолога на новый учебный год с администрацией.	Составление и оформление тематических папок.		
Связь с общественностью			Посещение детей с ОВЗ на дому, беседа с родителями.	
Экспертная работа	Анализ работы за учебный год и написание отчётов.			

4.19. План работы библиотеки на 2023/2024 учебный год

I. Задачи библиотеки:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся и педагогов.
- Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя, информационной культуры и культуры чтения.

II. Основные функции библиотеки:

1. Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
2. Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.
3. Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
4. Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы-интерната и в образовательных программах по предметам.

III. Организация книжных фондов и каталогов

№п /п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений.	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь
2.	Оформление сопроводительных документов на новые поступления и их своевременная сдача в бухгалтерию.	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь
3.	Пополнение каталогов.	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь
4.	Редактирование каталогов.	По мере необходимости	Педагог-библиотекарь
5.	Прием и оформление документов, полученных в пожертвование, учет и обработка.	По мере поступления документов	Педагог-библиотекарь
6.	Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов.	Март-апрель	Педагог-библиотекарь
7.	Оформление подписки на периодику, контроль доставки.	Октябрь-ноябрь	Педагог-библиотекарь
8.	Расстановка в фонде в соответствии с ББК.	Ежедневно	Педагог-библиотекарь
9.	Оформление фонда (замена полочных, буквенных разделителей), эстетика оформления.	По мере необходимости	Педагог-библиотекарь
10.	Проверка правильности расстановки фонда.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
11.	Работа по сохранности фонда: -обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного документам, в установленном порядке; -организация работы по мелкому ремонту изданий; -обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда.	Постоянно	Педагог-библиотекарь

12.	Организация санитарного дня в библиотеке.	Последняя пятница месяца	Педагог-библиотекарь
-----	---	-----------------------------	----------------------

IV. Работа с пользователями

ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Беседа с новым читателем библиотеки	1-8	Беседа	При записи в библиотеку нового пользователя	Педагог-библиотекарь
2.	Рекомендательная беседа	1-8	Беседа	В течение года	Педагог-библиотекарь
3.	Беседа о прочитанной книге	1-8	Беседа	При возврате книг пользователями	Педагог-библиотекарь
4.	Индивидуальное информирование	Для администрации, преподавателей		По запросу	Педагог-библиотекарь

МАССОВАЯ РАБОТА

Историко-патриотическое воспитание, краеведение

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	День солидарности в борьбе с терроризмом.	1-8	Тематическая выставка - стенд	05.09.23	Педагог-организатор, педагог-библиотекарь
2.	День воинской славы России. 75 лет со дня окончания Второй мировой войны.	1-8	Тематическая выставка - стенд	02.09.23	Педагог-организатор, педагог-библиотекарь
3.	Месячник правовых знаний.	5-8	Тематический стенд	Октябрь	Классные руководители, педагог-библиотекарь
4.	13 сентября - День памяти жертв фашизма.	1-8	Беседы	13.09.23	Педагог-библиотекарь
5.	Литературный праздник «Белые журавли».	3-4, 5-7	Конкурс чтецов	21.10.23	Педагог-библиотекарь
6.	День народного единства.	5-8	Тематическая выставка-стенд	04.11.23	Педагог-библиотекарь
7.	День Героев Отечества.	1-8	Книжная выставка	09.12.23	Педагог-библиотекарь
8.	«Конституция - основной закон государства», ко Дню Конституции РФ.	5-8	Классный час, Тематический стенд	12.12.23	Педагог-библиотекарь
9.	«Афганистан – боль души моей».	5-8	Тематическая выставка-стенд, урок мужества	15.02.24	Классные руководители, Педагог-библиотекарь

10.	«Урок мужества», ко Дню защитника Отечества.	1-8	Тематическая выставка-стенд, беседа	22.02.24	Классные руководители, Педагог-библиотекарь
11.	Классный час «Крым и Россия – общая судьба», посвященный дню воссоединения Крыма с Россией.	1-8	Тематическая полка, классные часы	16.03.24	Педагог-библиотекарь Педагог-организатор
12.	«Колокола памяти», ко дню освобождения Сакского района от фашистских захватчиков.	1-8	Тематический стенд	10.04.24	Педагог-библиотекарь
13.	«Великая Отечественная война глазами писателей».	1-8	Обзор книг и выставка	04.05.24	Педагог-библиотекарь
14.	Месячник оборонно-массовой работы и военно-патриотического воспитания.	1-8	Тематическая выставка-стенд	Май	Педагог-библиотекарь
15.	«Урок Победы», посвященный Дню Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.	1-8	Тематическая выставка-стенд, классные часы с демонстрацией презентации	До 05.05.24	Учителя филологического цикла Педагог-организатор Педагог-библиотекарь

Нравственное воспитание

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок исполн ения	Ответст-венный
1.	Месячник национальных культур	1-8	Тематическая выставка-стенд	ноябрь	Пед.-организатор Педагог-библиотекарь
2.	«Толерантность – дорога к миру», ко дню толерантности	1-8	Классные часы	15.11.23	Классные руководители, Педагог-библиотекарь
3.	«Тепло материнских рук»: выставка, посвященная Международному дню матери	1-8	Тематическая выставка, Классные часы	29.11.23	Педагог-библиотекарь
4.	Национальные краски полуострова	3-4	Тематическая выставка	Ноябрь	Пед.-организатор Педагог-библиотекарь
5.	Месячник по социальной защите прав детей	1-8	Тематическая выставка-стенд	Март	Педагог-библиотекарь Пед.-организатор
6	«Семью сплотить сумеет	1-4	Тематическая	15.05.24	Классные

	мудрость книг», к международному дню семьи		выставка-стенд		руководители, Педагог-библиотекарь
7.	Классный час «Память сильнее времени», посвященный дню памяти жертв депортации	1-8	Тематическая выставка-стенд	20.05.24	Педагог-библиотекарь
8.	Классный час «И по нашей земле будет течь до конца веков русская речь», посвященный Дню славянской письменности и культуры	1-8	Тематический стенд	24.05.24	Классные руководители, Педагог-библиотекарь

Безопасность и здоровый образ жизни

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок Исполнения	Ответственный
1.	Месячник «Внимание – дети на дороге».	1-4	Тематическая выставка-стенд, полочная выставка	сентябрь	Пед.- организатор Педагог-библиотекарь
2.	Классный час «Школа безопасности».	1-8	Беседа, презентации Тематическая выставка-стенд	02.10.23	Пед.- организатор Педагог-библиотекарь
3.	Классный час «Безопасность школьников в сети Интернет».	1-8	Тематическая выставка-стенд, беседы, буклеты	В течение месяца	Пед.- организатор Педагог-библиотекарь
4.	«Знание - против страха», к Всемирному дню борьбы со СПИДом.	7-8	Тематическая выставка-стенд, беседы	01.12.23	Классные руководители, Педагог-библиотекарь
5.	Месячник безопасности.	1-8	Тематическая выставка-стенд, беседы	Декабрь	Классные руководители, Педагог-библиотекарь
6.	Месячник по формированию ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни.	1-8	Тематический стенд, книжная полка	Январь	Педагог - библиотекарь
7.	«Как избежать беды» к Всемирному дню борьбы с курением.	7-8	Тематическая выставка-стенд, беседы	Май	Педагог - библиотекарь

Экологическое воспитание

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок Исполнения	Ответственный
1.	Беседы «Сохрани мир вокруг себя», посвященные году экологии.	1-8	беседа	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	«Крым – соцветие национальных культур».	5-8	Тематическая выставка-стенд,	01.11.23	Педагог-организатор,

			полочная выставка		Педагог-библиотекарь
3.	В рамках акции «Зимующие птицы» провести конкурс на лучший буклет и конкурс рисунков.	3-4, 5-8	Конкурс рисунков и буклетов	Декабрь	Педагог-организатор, Педагог-библиотекарь
4.	«Первоцветы Крыма».	7-9	Беседы, конкурс буклетов и плакатов	Март	Педагог-организатор, Педагог-библиотекарь
5.	Месячник экологического воспитания.	1-8	Стенд, беседы, книжные выставки	Апрель	Педагог-организатор, Педагог-библиотекарь
6.	«Урок памяти: берегите Землю», посвященный дню памяти жертв Чернобыльской катастрофы.	5-8	Устный журнал	26.04.24	Педагог-организатор, Педагог-библиотекарь

Календарь литературных и памятных дат

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Международный день грамотности.	1-8	Книжная выставка, стенд	08.09.23	Педагог-библиотекарь
2.	205 лет со дня рождения русского писателя, поэта, драматурга Алексея Константиновича Толстого(1817–1875).	7-8	Книжная выставка	05.09.23	Педагог-библиотекарь
3.	91 год со дня рождения В.Н.Орлову.	7-8	Книжная полка	09.09.23	Педагог-библиотекарь
4.	140 лет со дня рождения русского писателя Бориса Степановича Житкова (1882–1938).	5-8	Выставка	11.09.23	Педагог-библиотекарь
5.	165 лет со дня рождения русского учёного, изобретателя, конструктора, мыслителя, писателя Константина Эдуардовича Циолковского (1857–1935)	7-8	Книжная выставка	17.09.23	Педагог-библиотекарь
6.	130 лет со дня рождения русского поэта Марины Ивановны Цветаевой (1892–1941).	7-8	Книжная выставка	08.10.23	Педагог-библиотекарь
7.	День учителя.	1-8	Оформление стенда	05.10.23	Педагог-библиотекарь
8.	110 лет со дня рождения Л.Б. Гераськиной.	1-7	Книжная выставка	16.10.23	Педагог-библиотекарь
9.	150 лет со дня рождения И.А.Бунин.	1-8	Книжная выставка	18.10.23	Педагог-библиотекарь
10.	240летсоднярождения Никколо	1-5	Книжная полка	23.10.23	Педагог-

	Паганини (1782-1840), итальянского композитора, скрипача.				библиотекарь
11.	135 лет со дня рождения русского поэта и переводчика Самуила Маршака (1887–1964).	6-8	Книжная полка Открытое театрализованное мероприятие	03.11.23	Педагог-библиотекарь
12.	170 лет со дня рождения русского писателя Дмитрия Мамина-Сибиряка (1852–1912)	7-8	Оформление стенда	24.11.23	Педагог-библиотекарь
14.	115 лет со дня рождения шведской писательницы Астрид Линдгрен.	7-8	Книжная выставка	14.11.23	Педагог-библиотекарь
15.	355 лет со дня рождения английского писателя Джонатана Свифта (1667–1745).	1-8	Книжная полка	30.11.23	Педагог-библиотекарь
16.	3 декабря – День Неизвестного солдата.	1-8	Оформление стенда	03.12.23	Педагог-библиотекарь
17.	85 лет со дня рождения русского писателя Эдуарда Николаевича Успенского.	1-6	Книжная полка	22.12.23	Педагог-библиотекарь
18.	«Новогодний калейдоскоп».	1-8	Оформление стенда	26.12.23	Педагог-библиотекарь
19.	140 лет со дня рождения писателя Алексея Николаевича Толстого (1883–1945).	7-8	Оформление стенда, книжной полки	10.01.24	Педагог-библиотекарь
20.	85 лет со дня рождения поэта, актёра Владимира Семёновича Высоцкого (1938–1980).	1-6	Оформление стенда, книжной полки	25.01.24	Педагог-библиотекарь
21.	215 лет со дня рождения А.Л. Барто 4 февраля –150 лет со дня рождения писателя Михаила Михайловича Пришвина (1873–1954).	1-5	Книжная полка	04.02.24	Педагог-библиотекарь
22.	День памяти А.С.Пушкина.	1-8	книжная выставка, выпуск буклета	10.02.24	Педагог-библиотекарь
23.	Международный день родного языка.	1-8	Оформление стенда, беседы	21.02.24	Педагог-библиотекарь
24.	195 лет со дня рождения французского писателя Жюль Верна (1828–1905).	1-8	Оформление стенда	08.02.24	Педагог-библиотекарь
25.	Международный женский день.	1-8	Оформление стенда	08.03.24	Педагог-библиотекарь
26.	110 лет со дня рождения поэта, драматурга Сергея Владимировича Михалкова (1913–2009).	1-4	Оформление стенда	13.03.24	Педагог-библиотекарь
27.	Всемирный день поэзии.	5-8	Оформление стенда, конкурс чтецов	21.03.24	Педагог-библиотекарь

28.	Международный день детской книги.	1-7	Оформление стенда, книжная полка	24-30 марта	Педагог-библиотекарь
29.	155 лет со дня рождения со дня рождения писателя и драматурга Максима Горького (1868–1936).	5-8	Оформление стенда, книжная полка	17.03.24	Педагог-библиотекарь
30.	Всемирный день здоровья.	1-8	Оформление стенда	07.04.24	Педагог-библиотекарь
31.	Всемирный день авиации и космонавтики.	1-8	Оформление стенда	12.04.24	Педагог-библиотекарь
32.	Международный день музеев.	5-8	книжная выставка, выпуск буклета	18.04.24	Педагог-библиотекарь
33.	200 лет со дня рождения драматурга Александра Николаевича Островского (1823–1886).	1-8	Оформление стенда, устный журнал	12.04.24	Педагог-библиотекарь
34.	18 апреля – День победы русских воинов князя Александра Невского над немецкими рыцарями на Чудском озере (Ледовое побоище, 1242год).	1-8	Оформление стенда, устный журнал	18.04.24	Педагог-библиотекарь
35.	7мая–120 лет со дня рождения поэта Николая Алексеевича Заболоцкого (1903–1958).	5-8	Оформление стенда, устный журнал, книжная выставка		Педагог-библиотекарь
36.	175 лет со дня рождения художника-иллюстратора Виктора Михайловича Васнецова(1848–1926).	5-8	Оформление стенда, устный журнал, книжная выставка		Педагог-библиотекарь
37.	День Победы в Великой Отечественной войне.	1-8	Оформление стенда, устный журнал, книжная выставка	09.05.24	Педагог-библиотекарь

Неделя детской книги

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок исполнен ия	Ответст- венный
1.	«Наши любимые стихи».	1-4	Конкурс чтецов	март	Педагог-библиотекарь
2.	«Мой любимый сказочный герой».	1-6	Конкурс рисунков	март	Педагог-организатор, педагог-библиотекарь
3.	«Вернисаж детских книг».	1-7	Книжная выставка	март	Педагог-библиотекарь
4.	Посещение поселковой библиотеки.	5-6	Экскурсия	Март-апрель	Педагог-организатор, педагог-библиотекарь

Информационная работа

№п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Ведение и редактирование каталогов.	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	Обзоры новых поступлений учебников и литературы.	По мере поступления литературы	Педагог-библиотекарь
3.	Подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий.	По запросу	Педагог-библиотекарь
4.	Подбор учащимся литературы для написания рефератов, докладов и т.д.	В течение года	Педагог-библиотекарь
5.	Выступление на родительских собраниях с информацией о новых поступлениях в фонд библиотеки и о сохранности учебников.	По приглашению	Педагог-библиотекарь

Воспитание информационной культуры школьников (библиотечные уроки)

№п/п	Содержание работы	Класс	Форма Работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	«Чудесная страна – библиотека», знакомство с библиотекой.	1	Экскурсия в библиотеку	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
2.	«Библиотека, книжка, я — вместе верные друзья»: посвящение в читатели.	1	утренник	Декабрь-февраль	Педагог-библиотекарь
3.	Маленькое путешествие в историю книги.	1	Библ.урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
4.	Структурные подразделения библиотеки: Понятия «абонемент», «читальный зал».	2	Экскурсия в библиотеку	В течение года	Педагог-библиотекарь
5.	Структура книги.	2	Библ.урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
6.	Первые энциклопедии, словари, справочники.	3	Библ. Урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
7.	Лучшее оформление книжной закладки.	3.	Творческий урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
8.	Сказочный мир народной мудрости.	4	Литературная викторина	В течение года	Педагог-библиотекарь
9.	Продолжаем изучать справочную литературу.	4	Библ. Урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
10.	История возникновения письменности.	5	Библ. Урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
11.	История развития библиотек.	5	Библ. Урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
12.	История развития книгопечатания.	6	Библ. Урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
13.	Книга как предмет искусства.	6	Библ.урок	В течение года	Педагог-библиотекарь

14.	Современные способы передачи и хранения информации.	7	Библ. урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
15.	Справочный аппарат книги.	7	Библ. урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
16.	Библиотека – информационный центр школы (каталоги).	8	Библ. урок	В течение года	Педагог-библиотекарь
17.	«Путеводители и шпаргалки» как правильно написать реферат.	7-9	Урок - практикум	В течение года	Педагог-библиотекарь

V. Реклама библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Создание буклетов, рекомендательных списков, паспортов выставки.	К литературным юбилеям, к знаменательным датам	Педагог-библиотекарь
2.	Своевременное информирование пользователей о проводимых мероприятиях.	постоянно	Педагог-библиотекарь
3.	Устная реклама книг и библиотеки – во время перемен, на классных часах.	постоянно	Педагог-библиотекарь
4.	Выступление на совещаниях, педсоветах, метод объединениях.	постоянно	Педагог-библиотекарь
5.	Проводить конкурсы и викторины с целью популяризации библиотеки.	В течение учебного года	Педагог-библиотекарь

VI. Профессиональное развитие работников библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок
1.	Посещение методического объединения школьных библиотекарей района.	Сентябрь - май
2.	Индивидуальные консультации у методиста по библиотечным фондам.	По мере необходимости
3.	Самообразование, освоение информации из профессиональных изданий, использование Интернет-ресурсов.	Постоянно
4.	Использование опыта лучших школьных библиотекарей.	По мере необходимости
5.	Работа в творческой группе библиотекарей Сакского района.	октябрь – май

VII. Взаимодействие библиотеки с другими библиотеками

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1.	Обмен учебниками с библиотеками школ города и района, их доставка	Август-сентябрь, май-июнь	Педагог-библиотекарь
2.	Участие в мероприятиях, проводимых детской библиотекой г.Саки и других мероприятий касающихся непосредственно работы школьной библиотек	В течение года	Педагог-библиотекарь

VIII. План работы с учебным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1.	Составление заказа на учебники с учетом контингента и передача его методисту.	Апрель, октябрь	Педагог-библиотекарь
2.	Прием, техническая обработка поступивших учебников: оформление	По мере поступления	Педагог-библиотекарь

	накладных и отправка их в бухгалтерию.	учебников	
3.	Составление отчета по обеспеченности и сдача его методисту.	Сентябрь- октябрь	Педагог-библиотекарь
4.	Прием и выдача учебников.	Май и сентябрь	Педагог-библиотекарь
5.	Периодическое списание ветхих, устаревших и утерянных учебников.	Апрель	Педагог-библиотекарь
6.	Рейды по проверке состояния учебников.	1 раз в пол-года	Педагог-библиотекарь, читательский актив классов
7.	Передача учебников во временное пользование в другие школы.	Август-сентябрь, май-июнь	Педагог-библиотекарь

4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ НА 2023/2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.
4.1. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА
«ОБ ОБРАЗОВАНИИ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».

Дата	Содержание контроля	Кто контролирует	И т о г и
АВГУСТ-СЕНТЯБРЬ	1. Готовность школы к новому учебному году.	Мельник С.В.	Протокол заседания родительского комитета
	2. Общешкольное родительское собрание.	Мельник С.В., Кл. руководители	Протокол
	3. Совещание при директоре.	Мельник С.В.	Протокол
	4. Совещание руководителей предметных МО.	Засаднюк М.В.	Протокол
	5. Заседание метод. совета.	Засаднюк М.В.	Протокол
	6. Подготовка и проверка рабочих учебных программ.	Засаднюк М.В.	Совещание при директоре
	7. Организация методической работы в 2023/2024 учебном году.	Засаднюк М.В.	Приказ
	8. Организация горячего питания в школе.	Мельник С.В.	Совещание при директоре
	9. Организация обучения на дому в 2023/2024 учебном году.	Мельник С.В.	Приказ
	10. Согласование программ воспитания.	Зайцева Г.Н.	МО кл.рук.
	11. Организация внеурочной деятельности.	Засаднюк М.В.	Приказ
	12. Организация работы по «Всеобуч – 2023».	Мельник С.В.	Приказ, совещание при директоре
	13. Проверка состояния личных дел, электронных журналов успеваемости	Мельник С.В., Засаднюк М.В.	Совещание при директоре

Дата	Содержание контроля	Кто контролирует	И т о г и
	14. Обеспечение учащихся учебниками.	Эдемова М.В.	Совещание при директоре
	15. Организация обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся с ОВЗ	Засаднюк М.В.	Совещание при директоре
	16. Проведение недели по безопасности дорожного движения.	Звягина О.Н.	Информация в отдел образования
	17. Проверка состояния ведения электронных журналов.	Засаднюк М.В.	Приказ
	18. Организация проведения стартовых диагностических работ по выявлению уровня сформированности УУД, предметных результатов обучающихся.	Засаднюк М.В.	Приказ
	19. Проведения Дня здоровья.	Зайцева Г.Н., Мавлюдов С.Р.	Приказ
	20. Формирование групп по физкультуре.	Мельник С.В.	Информация, приказ
		Содержание контроля	Кто контролирует
Дата	1. Подготовка школы к отопительному сезону.	Мельник С.В.	Совещание при директоре
1 ОКТАБРЬ	2. Совещание при директоре.	Мельник С.В.	Протокол
	3. Педсовет.	Засаднюк М.В.	Протокол

Дата	Содержание контроля	Кто контролирует	И т о г и
	4. Совещание при заместителе директора	Засаднюк М.В.	Протокол
	5. Контроль за соблюдением норм ТБ и ОТ во время учебного процесса.	Звягина О.Н.	Совещание при директоре
	6. Организация работы по аттестации педработников.	Засаднюк М.В.	Информация, список аттестуемых
	7. Проведение Дня ГО.	Звягина О.Н.	Приказ
	8. Работа по предупреждению детского травматизма.	Звягина О.Н.	Приказ, информация
	9. Контроль за посещаемостью.	Зайцева Г.Н.	Совещание при директоре
	10. Изучение состояния преподавания предметов	Засаднюк М.В.	Приказ, совещание при директоре
	11. Контроль за проведением внеурочной деятельности.	Засаднюк М.В.	Приказ, справка
	12. Изучение системы работы аттестуемых учителей.	Администрация	Собеседование
	13. Месячник правовых знаний.	Зайцева Г.Н.	Приказ
	14. Проведение предметных олимпиад.	Засаднюк М.В.	Приказ
	15. Организация работы с детьми ориентированными на интеллектуальную деятельность.	Васянина Е.А.	Приказ, план
	16. Контроль за ведением электронных журналов успеваемости.	Засаднюк М.В.	Приказ
	17. Проведение школьного первенства по футболу.	Мавлюдов С.Р.	Приказ

Дата	Содержание контроля	Кто контролирует	И т о г и
	18. Неделя молодого специалиста.	Засаднюк М.В.	Приказ, справка
	1. Мониторинг: Адаптация при переходе из Начальной школы в 5 класс.	Засаднюк М.В.	Приказ, протокол ППк
НОЯБРЬ	2. Совещание при директоре.	Мельник С.В.	Протокол
	3. Совещание при заместителе директора	Засаднюк М.В.	Протокол
	4. О проведении аттестации педработников.	Мельник С.В.	Совещание при директоре
	5. Контроль за ведением деловой документации.	Администрация	Справка, приказ
	6. Мероприятия по осуществлению внутришкольного контроля.	Администрация	Справки
	7. Проверка состояния школьных учебников.	Эдемova М.В.	Совещание при директоре
	8. Контроль за работой столовой с составлением акта.	Комиссия по питанию	Совещание при директоре, акт
	1. Микроисследование: Профорентация учащихся 8-х классов. Организация предпрофильного обучения.	Засаднюк М.В.	Совещание при директоре
ДЕКАБРЬ	2. Месячник по делопроизводству.	Мельник С.В.	Приказ, отчет, совещание при директоре
	3. Совещание при директоре.	Мельник С.В.	Протокол
	4. Совещание при заместителе директора	Засаднюк М.В.	Протокол

Дата	Содержание контроля	Кто контролирует	И т о г и
	5. Общешкольное родительское собрание.	Мельник С.В.	Протокол
	6. Смотр оплачиваемых кабинетов.	Звягина О.Н.	Приказ
	7. Заседание методического совета	Засаднюк М.В.	Протокол
	8. Педсовет.	Засаднюк М.В.	Протокол
	9. Контроль за внеурочной деятельностью.	Засаднюк М.В.	Справка, приказ
	10. Контроль за выполнением рабочих учебных программ, практической части программы.	Засаднюк М.В.	Приказ
	11. Контроль за ведением тетрадей.	Администрация	Справка
	12. Итоги учебных достижений по результатам 1 полугодия 2023/2024 учебного года.	Засаднюк М.В.	Справка, приказ
	13. Организация работы по обращениям граждан.	Мельник С.В.	Справка, приказ
	14. Итоги работы с кадрами в 2023 году, планирование работы на 2024 год.	Мельник С.В.	Справка
	15. Проверка техники чтения во 2-4 классах.	Андриенко С.Е.	Справка
	16. Выполнение должностных инструкций и правил внутреннего распорядка работниками школы.	Мельник С.В.	Совещание при директоре
	17. Контроль за ведением электронных журналов успеваемости.	Засаднюк М.В.	Приказ
	1. Совещание при директоре.	Мельник С.В.	Протокол

Дата	Содержание контроля	Кто контролирует	И т о г и
ЯНВАРЬ	2. Совещание при заместителе директора	Засаднюк М.В.	Протокол
	3. Инвентаризация.	Ивасюк Н.А.	Акт, приказ
	4. Неделя классного руководителя.	Гноевая А.Ф.	Приказ, справка
	5. Проверка состояния школьных учебников.	Эдемова М.В.	Совещание при директоре
	6. Контроль за реализацией рабочих учебных программ на 2 полугодие.	Засаднюк М.В.	Педсовет
	7. Контроль за работой классных руководителей по сохранению здоровья учащихся.	Зайцева Г.Н	МО классных руководителей
	8. Изучение состояния преподавания предметов.	Мельник С.В. Засаднюк М.В.	Справка, Совещание при директоре
	9. Выполнение санитарных норм в школе.	Ивасюк Н.А.	Совещание при директоре
	10. Выполнение требований учебных программ, критериев оценивания по предметам.	Засаднюк М.В.	Педсовет
	11. Педсовет «Анализ учебных достижений учащихся за первое полугодие 2023/2024 учебного года».	Засаднюк М.В.	Протокол
	12. Осуществление мероприятий в рамках месячника «Всеобуч – 2024».	Мельник С.В.	Приказ
		1. Совещание при директоре.	Мельник С.В.
ФЕВРАЛЬ	2. Совещание при заместителе директора	Засаднюк М.В.	Протокол
	2. Месячник оборонно-массовой работы и военно-патриотического воспитания молодежи.	Зайцева Г.Н., Мавлюдов С.Р.	Приказ

Дата	Содержание контроля	Кто контролирует	И т о г и
	3. Контроль за состоянием спортивно-массовой работы в школе.	Зайцева Г.Н., Мавлюдов С.Р.	Совещание при директоре
	5. Изучение состояния преподавания предметов.	Мельник С.В.	Справка
	6. Итоги месячника по «Всеобучу-2024».	Мельник С.В.	Приказ, отчет
	7. Контроль за ходом аттестации педагогических работников.	Администрация	Приказ
	1. Выполнение плана работы педагога-психолога, социального педагога	Педагог-психолог	Совещание при директоре

Дата	Содержание контроля	Кто контролирует	И т о г и
М А Р Т	2. Общешкольное родительское собрание.	Мельник С.В., ШРК	Протокол
	3. Совещание при директоре.	Мельник С.В.	Протокол
	4. Совещание при заместителе директора	Засаднюк М.В.	Протокол
	5. Контроль за ведением тетрадей.	Администрация	Справка
	6. Контроль за работой классных руководителей по основным направлениям программы воспитания.	Зайцева Г.Н.	Справка
	7. Организация повторения учебного материала.	Администрация	Приказ
	8. Итоги участия учащихся школы в муниципальных, республиканских олимпиадах.	Администрация	Приказ
	9. Организация проведения ВПР	Администрация	Приказ
	10. Педсовет	Администрация	Протокол
	АПРЕЛЬ	1. Совещание при директоре.	Мельник С.В.
2. Совещание при заместителе директора		Засаднюк М.В.	Протокол
3. Заседание комиссии по комплектованию.		Мельник С.В.	Протокол
4. Контроль за организацией обучения на дому.		Администрация	Совещание при директоре
5. Анализ результатов написания ВПР		Засаднюк М.В.	Приказ, справка
6. Организация работы по набору в первый класс.		Администрация	Совещание при директоре
7. Организация работы по окончанию 2023/2024 учебного года.		Администрация	Приказ
8. Выполнение учебных рабочих программ и их практической части		Засаднюк М.В.	Приказ

Дата	Содержание контроля	Кто контролирует	И т о г и
	1. Педсовет «О порядке окончания 2023/2024 учебного года».	Мельник С.В.	Протокол
М А Й	2. Совещание при директоре.	Мельник С.В.	Протокол
	3. Совещание при заместителе директора	Засаднюк М.В.	Протокол
	4. Общешкольное родительское собрание.	Мельник С.В., ШРК	Протокол
	5. Совещание руководителей предметных МО.	Засаднюк М.В.	Протокол
	6. Состояние методической работы в школе.	Засаднюк М.В.	Приказ
	7. Состояние работы в гимназических классах.	Засаднюк М.В.	Справка
	8. Мониторинг знаний выпускников начальной школы.	Андриенко С.Е.	Приказ
	9. Проверка состояния личных дел, электронных журналов успеваемости.	Администрация	Приказ
	10. Анализ воспитательной работы в 2023/2024 учебном году.	Зайцева Г.Н.	Приказ
	11. Организация летнего оздоровления.	Мельник С.В.	Совещание при директоре, приказ
	И Ю Н Ъ	1. Педсовет «Анализ работы школы в 2023/2024 учебном году».	Мельник С.В.
2. Ремонт классных комнат.		Кл. руководители, КРК	Общешкольное родительское собрание
3. Организация летнего оздоровления.		Зайцева Г.Н.	Приказ

